



KOMUNALNI SERVIS **SERVIZIO**
SERVIS **COMUNALE**
ROVINJ ROVIGNO

KOMUNALNI SERVIS d.o.o. za komunalnu djelatnost
SERVIZIO COMUNALE s.r.l. per servizi comunali

Ur.br./Num. prot. 463-4/2020
Rovinj-Rovigno, 28. prosinca 2020.
AO 01

**PROGRAMA RADA KOMUNALNOG SERVISA D.O.O. ZA 2021.
GODINU**

- Prosinac 2020 -

www.komunalniservis.hr

SADRŽAJ

UVOD	1
1. TEMELJNI PODACI O DRUŠTVU	2
1.1. TVRTKA I SJEDIŠTE DRUŠTVA	2
1.2. PREDMET POSLOVANJA DRUŠTVA	2
1.3. TEMELJNI KAPITAL I VLASNIČKA STRUKTURA DRUŠTVA	4
1.4. ORGANI DRUŠTVA	5
1.5. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA DRUŠTVA	6
2. POLITIKA UPRAVLJANJA KVALITETOM I OKOLIŠEM, MISIJA, VIZIJA I CILJEVI DRUŠTVA	7
2.1. POLITIKA UPRAVLJANJA KVALITETOM I OKOLIŠEM	7
2.2. MISIJA (GLAVNA – OSNOVNA SVRHA DRUŠTVA)	8
2.3. VIZIJA (CILJ NA NAJVIŠOJ HIJERARHIJSKOJ RAZINI)	8
2.4. TEMELJNI RAZVOJNI CILJEVI DRUŠTVA ZA SLJEDEĆE POSLOVNO RAZDOBLJE	9
2.5. REALIZACIJA OPERATIVNIH CILJEVA U 2020. GODINI, SMJERNICE ZA IZRADU PLANA RADA U 2021. GODINI I OPERATIVNI CILJEVI POSLOVANJA ZA 2021. GODINU	9
2.5.1. Realizacija ciljeva u 2020. godini na dan 30.06.	9
2.5.2. Operativni ciljevi poslovanja za 2021. godinu	12
2.5.2.1. Ciljevi unapređenja kvalitete poslovanja i zaštite okoliša do krajnjih korisnika u 2021. g.	12
3. PROCJENA POSLOVANJA DO KRAJA 2020. GODINE I PLAN ZA 2021. GODINU	14
3.1. PROCJENA RAČUNA DOBITI I GUBITKA	14
3.2. PLAN RAČUNA DOBITI I GUBITKA ZA 2021. GODINU	16
4. POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA	19
5. PROGRAM POSLOVANJA ZA 2021. GODINU	21
5.1. REDOVNE DJELATNOSTI	21
6. ZAŠTITA NA RADU	22
7. POSLOVNE JEDINICE - OPIS DJELOKRUGA POSLOVANJA	24
7.1. PJ ČISTOĆA	24
7.2. PJ ZELENILO	40
7.3. P GRADSKAGROBLJA	45
7.4. PJ TRŽNICA I PARKIRALIŠTE	46
8. PLAN ZNAČAJNIH ULAGANJA I NABAVE OPREME PO POSLOVNIM JEDINICAMA ZA 2021. GODINU	49
8.1. PJ ČISTOĆA (ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA, ODVOZ I SAKUPLJANJE OTPADA, ODLAGALIŠTE OTPADA, ODLAGALIŠTE GRAĐEVNOG OTPADA)	50
8.2. PJ ZELENILO	51
8.3. PJ GRADSKGROBLJA	52
8.4. OJ TRŽNICA I PARKIRALIŠTA	53
8.5. UKUPNI IZVORI SREDSTAVA I REKAPITULACIJA ZNAČAJNIH ULAGANJA ZA 2021.GODINU.	54
ZAKLJUČNA RAZMATRANJA	55

UVOD

Ovaj Program rada sadrži razrađenu analizu o stanju Društva, o budućim procjenjenim rezultatima poslovanja, te moguće rizične poslovne situacije koje donosi buduće vrijeme.

Kroz program rada dan je kratak opis svih poslovnih odnosno organizacijskih jedinica, smjernice njihovog djelovanja i planirane aktivnosti i investicije za nadolazeće jednogodišnje razdoblje. Isto tako procjenjeno je poslovanje do kraja 2020. godine, kako bi se planirali prihodi i rashodi za 2021. godinu prema poznatim financijskim pokazateljima i trendovima poslovanja Društva, te planiranim izvorima sredstava financiranja.

Smjernice za izradu programa rada za 2021. godinu, zasnovane su na operativnim ciljevima za 2021. g. i ostvarenju ciljeva u 2020.g., financijskim pokazateljima poslovanja, prihodima od proračuna, te planu ulaganja KOMUNALNOG SERVISA d.o.o. za 2021. g.

Program rada za 2021. godinu utvrđuje polazne osnove i ciljeve Društva, te temeljem toga aktivnosti koje treba poduzeti za realizaciju istih.

1. TEMELJNI PODACI O DRUŠTVU

1.1. TVRTKA I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Komunalno poduzeće JP „Komunalni servis“ p.o. Rovinj temeljem odluke bivše općine Rovinj osnovano je i djelovalo je kao javno poduzeće. Odlukom o utvrđivanju titulara vlasništva od 26. veljače 1993. godine JP „Komunalni servis“ p.o. Rovinj postalo je vlasništvo općine Rovinj, a kasnije i njenih pravnih slijednika: Grada Rovinja-Rovigno, te općina Bale-Valle, Kanfanar i Žminj.

Rješenjem Trgovačkog suda u Rijeci broj Tt-95/6683-2 od 26. ožujka 1996. godine upisano je u sudski registar usklađenjem općih akata Društva sa Zakonom o trgovačkim društvima, od tada Društvo posluje kao društvo s ograničenom odgovornošću, pod tvrtkom KOMUNALNI SERVIS d.o.o. za komunalnu djelatnost, MBS: 040027586, OIB: 22751868617. Skraćena tvrtka je KOMUNALNI SERVIS d.o.o. Sjedište Društva je u Rovinju-Rovigno, Trg Na Lokvi 3/a. Službene web stranice društva su: www.komunalniservis.hr

1.2. PREDMET POSLOVANJA DRUŠTVA

- * ostale prateće djelatnosti u kopnenom prometu
- * čišćenje svih vrsta objekata
- * pogrebne i prateće djelatnosti
- * upravljanje tržnicom na malo te davanje u zakup prodajnih mjesta na tržnici
- * iznajmljivanje kiosaka, štandova, pultova i sl. objekata
- * upravljanje lukom, iznajmljivanje vezova i održavanje luke
- * uređenje i održavanje parkova, zelenih i rekreacijskih površina, javnih zelenih površina, park - šuma, drvoreda, škverova, zelenila uz prometnice, morskih plaža i obala, te zaštićenih zona
- * građevinarstvo
- * trgovina na malo na štandovima i tržnicama
- * održavanje i upravljanje parkiralištima
- * organiziranje i naplata parkiranja na parkiralištima
- * čišćenje javnih površina
- * skupljanje i odvoz komunalnog otpada

- * odlaganje komunalnog otpada
- * obrađivanje i trajno odlaganje komunalnog otpada
- * saniranje i zatvaranje odlagališta
- * održavanje groblja
- * obavljanje ispraćaja, sahrane i ukop pokojnika
- * preuzimanje, opremanje i prijevoz pokojnika
- * održavanje tržnice na malo
- * davanje u zakup poslovnih prostora tržnice
- * izrada projekata uređenja okoliša i krajobraznog prostora, te studija utjecaja na okoliš, vođenje nadzora i konzalting
- * distribucija plina
- * djelatnost zbrinjavanja otpadnog građevinskog materijala
- * djelatnost druge obrade otpada
- * djelatnost oporabe otpada
- * djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- * djelatnost prijevoza otpada
- * djelatnost sakupljanja otpada
- * djelatnost trgovanja otpadom
- * djelatnost zbrinjavanja otpada
- * gospodarenje otpadom
- * djelatnost ispitivanja i analize otpada
- * računovodstveni poslovi
- * administrativne usluge
- * opći mehaničarski poslovi
- * kupnja i prodaja robe
- * iznajmljivanje strojeva i opreme bez rukovatelja
- * djelatnost iznajmljivanja prostora za postavljanje reklamnih panoa
- * održavanje nerazvrstanih cesta
- * održavanje nogostupa i puteva
- * zimska služba
- * prigodno ukrašavanje grada
- * održavanje javnih površina
- * prijevoz tereta u unutarnjem cestovnom prometu
- * prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe

1.3. TEMELJNI KAPITAL I VLASNIČKA STRUKTURA DRUŠTVA

Temeljni kapital Društva KOMUNALNI SERVIS d.o.o. iznosi 9.103.400,00 kn, a sastoji od četiri poslovna udjela.

Struktura temeljnih uloga i poslovnih udjela je sljedeća:

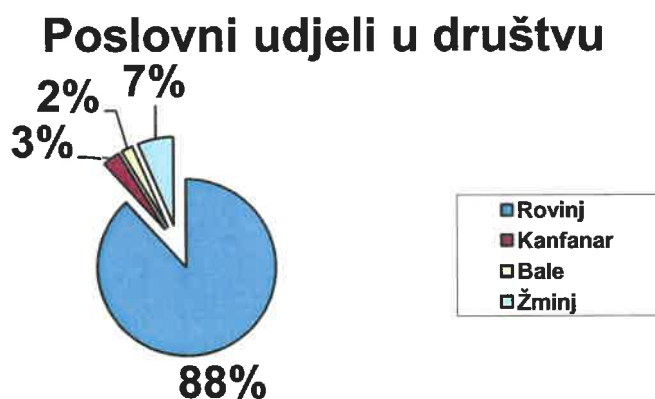
Član Društva	Temeljni ulog u kn	Poslovni udjel *
Grad Rovinj-Rovigno	8.630.400,00 kn	88,17 %
Općina Bale - Valle	84.000,00 kn	2,10 %
Općina Kanfanar	128.000,00 kn	3,20 %
Općina Žminj	261.000,00 kn	6,53 %

* Poslovni udjeli članova Društva ne odgovaraju veličini temeljnih uloga, već su određeni prema veličini temeljnih uloga iz Društvenog ugovora, a iznose:

- Grad Rovinj - Rovigno 3.527.000,00 kn ili 88,17 %,
- Općina Bale – Valle 84.000,00 kn ili 2,10 %,
- Općina Kanfanar 128.000,00 kn ili 3,20 %,
- Općina Žminj 261.000,00 kn ili 6,53 %.

U Skupštini Društva svaki član ima glasove prema svom poslovnom udjelu određenom Društvenim ugovorom.

Grafikon broj 1.



Izvor: KOMUNALNI SERVIS

1.4. ORGANI DRUŠTVA

Organi upravljanja Društva su: Skupština , Nadzorni odbor i Uprava.

Skupštinu čine osnivači Društva Grad Rovinj-Rovigno, Općina Bale-Valle, Općina Kanfanar i Općina Žminj, koju predstavljaju njihovi zakonski zastupnici ili opunomoćenici. Predsjednik Skupštine od 24. svibnja 2018.g. kao ovlaštenu zastupnik Grada Rovinja-Rovigno je dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec.

Nadzorni odbor sastoji se od pet članova. Članove Nadzornog odbora imenuje Skupština Društva, s time da jednog člana Skupština imenuje na zajednički prijedlog Općina Bale-Valle, Kanfanar i Žminj, a jednog člana Nadzornog odbora, kao predstavnika radnika društva, Skupština imenuje na način i po postupku propisanom odredbama Zakona o radu. Članovi Nadzornog odbora imenuju se na četiri godine, osim člana kojeg zajednički predlažu općina Bale-Valle, Kanfanar i Žminj, koji se imenuje na jednu godinu i to svaki puta iz druge općine.

Nadzorni odbor tijekom 2020. čine :

- Robert Mavrić – predsjednik

Članovi:

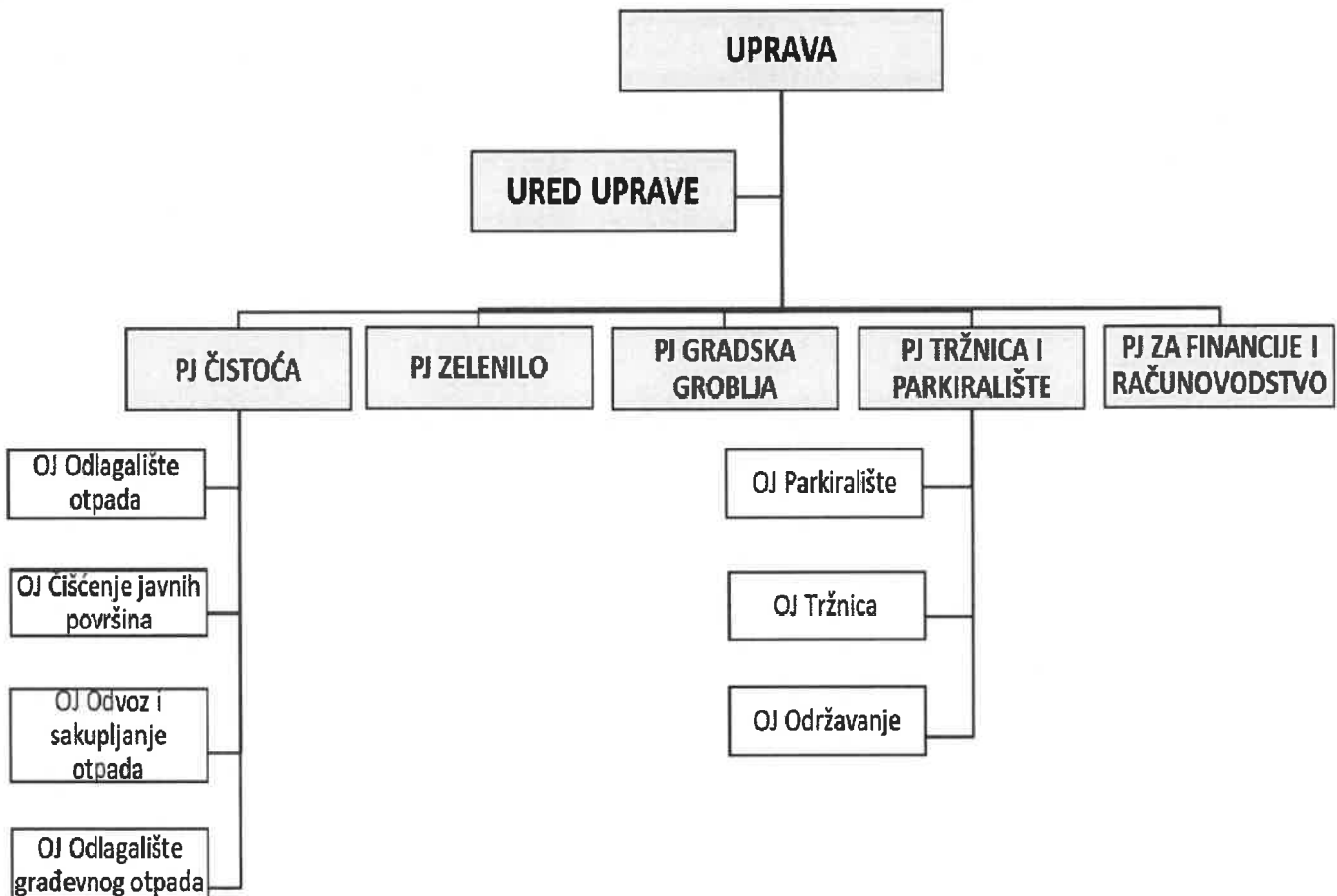
- Jadranka Andrijević
- Evilijano Gašpić
- Martina Šerfez - predstavnik radnika Društva temeljem odluke Radničkog vijeća
- Ivana Maružin - predstavnik Općina članova Društva od 07.11.2019. do 07.11.2020.
- Irina Gobbato - predstavnik Općina članova Društva od 07.11.2020. do 07.11.2021.

Uprava se sastoji od dva člana koje imenuje Skupština Društva. Društvo zastupa Predsjednik Uprave (Želimir Laginja) samostalno i pojedinačno, a drugi Član Uprave (Ognjen Pulić) zastupa Društvo skupno s Predsjednikom Uprave.

1.5. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA DRUŠTVA

Organizacijska struktura Društva prikazuje ukupnost veza i odnosa između svih naših organizacijskih dijelova (organizacijskih jedinica), kao i veza i odnosa unutar svake pojedine organizacijske jedinice. Ukupan rad Društva organiziran je po organizacijskoj strukturi kroz 5 poslovnih jedinica i 7 organizacijskih jedinica.

Shema broj 1.



Izvor: KOMUNALNI SERVIS

2. POLITIKA UPRAVLJANJA KVALITETOM I OKOLIŠEM, MISIJA, VIZIJA I CILJEVI DRUŠTVA

2.1. POLITIKA UPRAVLJANJA KVALITETOM I OKOLIŠEM

Uprava društva KOMUNALNOG SERVISA d.o.o. u djelokrugu prenesenih ovlasti za obavljanje komunalnih djelatnosti kroz primjenu sustava upravljanja kvalitetom prema normi ISO 9001 i okolišem prema normi 14001 teži postizanju zadovoljstva korisnika usluga, vlasnika društva, radnika, poslovnih partnera i lokalne zajednice.

Uprava i radnici u okviru sustava upravljanja kvalitetom i okolišem imaju trajnu obvezu osigurati i kvalitetno obavljati komunalne usluge i to: održavanjem svih komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti, uz maksimalno poštivanje zaštite okoliša uz trajna poboljšanja, te spriječavanje onečišćenja i smanjenja utroška prirodnih resursa, brigu o podizanju svijesti o okolišu svojih radnika kao i svih korisnika naših usluga, uz poštivanje pozitivnih zakonskih i ostalih obvezujućih propisa i preuzetih obveza, uzimajući u obzir javni interes lokalnih zajednica i zainteresiranih strana.

Opći ciljevi upravljanja kvalitetom i okolišem uz povećanje zadovoljstva svih zainteresiranih strana podrazumijevaju:

- Kontinuirano praćenje potreba korisnika i u tom smislu razvijati i prilagođavati usluge kako bi se zadovoljili zahtjevi, potrebe i očekivanja korisnika
- Kontinuirano praćenje i unapređenje ključnih pokazatelja procesa
- Kontinuirano osposobljavati, uvježbavati i informirati zaposlene u normalnim uvjetima rada kao i u potencijano izvanrednim situacijama za ostvarivanje ciljeva i poslovne politike
- Usmjerenost na pribavljanju i korištenju najsuvremenijih informatičkih, komunikacijskih i tehničko tehnoloških resursa, te osigurati infrastrukturu i okruženje za ugodan i siguran rad
- Štititi zdravlje i sigurnost ljudi, te preventivno djelovati u smislu spriječavanja incidentnih situacija i mogućih nesukladnosti
- Postupanja s komunalnim i neopasnim otpadom u skladu sa zakonskim zahtjevima uz dosljednu primjenu propisa i dobre prakse iz područja zaštite okoliša
- Podizanje nivoa ukupne uređenosti svih zelenih gradskih površina gradnjom i opremanjem

novih

- Zaštita krajobrazne baštine i tradicionalnog mediteranskog krajolika
- Učiniti prostor u kojemu djelujemo, u segmentu komunalnih djelatnosti, ugodnijim i poželjnijim za život svih zainteresiranih strana
- Kontinuirano unapređivati sustav upravljanja kvalitetom i okolišem u skladu sa zahtjevima međunarodnih normi ISO 9001 i ISO 14001.

Opći ciljevi predstavljaju okosnicu za postavljanje godišnjih pojedinačnih ciljeva.

2.2. MISIJA (GLAVNA – OSNOVNA SVRHA DRUŠTVA)

Misija KOMUNALNOG SERVISA d.o.o., je da u suradnji sa osnivačima i u djelokrugu prenesenih ovlasti za obavljanje komunalnih djelatnosti, osigura trajno i kvalitetno obavljanje istih, održavanjem svih komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti, uz maksimalno poštivanje zaštite okoliša i javnog interesa lokalnih zajednica u kojima djeluje, uz stalnu brigu o zadovoljstvu svojih radnika kao i svih korisnika naših usluga, što čini okosnicu sadašnjeg i budućeg poslovnog upravljanja Društvom.

2.3. VIZIJA (CILJ NA NAJVIŠOJ HIJERARHIJSKOJ RAZINI)

Biti usmjeren na kontinuirano pružanje izvrsne komunalne usluge razvojem i stalnim unapređivanjem vlastitih tehničko-tehnoloških i ljudskih resursa, zasnovano na principima zaštite okoliša i osiguranja stalne izobrazbe svih zaposlenih. Naše buduće djelovanje mora počivati na povećanju zadovoljstva svih korisnika naših usluga, unapređivanjem postupanja s komunalnim i neopasnim otpadom, stalnim unapređivanjem održavanja, uređenja i čišćenja javnih i zelenih površina, parkova, šuma, ulica, cesta, naselja, tržnica i groblja, podizanjem nivoa ukupne uredenosti svih zelenih gradskih površina gradnjom i opremanjem novih, te zaštitom krajobrazne baštine i tradicionalnog mediteranskog krajolika, 24 satnim osiguranjem rada otvorenih i zatvorenih gradskih parkirališta i pješačke zone, poštujući pri tome načela ekonomičnosti, racionalnosti i svrsishodnosti a s temeljnim ciljem da prostor u kojemu djelujemo, u segmentu komunalnih djelatnosti, učinimo ugodnijim i poželjnijim za život svih korisnika naših usluga.

2.4. TEMELJNI RAZVOJNI CILJEVI DRUŠTVA ZA SLJEDEĆE POSLOVNO RAZDOBLJE

Ciljevi predstavljaju naše željeno stanje organizacije u budućnosti, odnosno krajnje točke kojima je usmjereno naše ukupno djelovanje. U nastavku se predlažu temeljni ciljevi Društva, koji čine osnovne smjernice budućeg razvoja KOMUNALNOG SERVISA d.o.o.. Svake godine se po ovim ciljevima utvrđuju aktivnosti i prioritete kroz politiku zapošljavanja, program rada i financijski plan, i to:

1. Stvaranjem fleksibilnog, multiuslužnog, multidisciplinarnog i modernog komunalnog Društva;
2. Stalnom brigom za sve zaposlene mjerama zaštite na radu, osiguranjem redovnih primanja, upoznavanjem zaposlenih o svim bitnim kretanjima Društva, te stalnim ulaganjem kapitala i znanja uz zadržavanje postojećih radnih mjesta;
3. Povećanjem ukupne efikasnosti poslovanja i reduciranje troškova kroz automatizaciju i informatizaciju ukupnog poslovanja;
4. Jačanjem srednjeg menadžmenta kroz stalnu izobrazbu i zapošljavanje kadrova sa visokom ili višom stručnom spremom;
5. Jačanjem Društva kroz povećanje vlastite samostalnosti u pogledu prihoda
6. Strateškim planiranjem, analizama i prognozama budućih kretanja u okolini Društva osigurati stabilnost i fleksibilnost Društva u odnosu na možebitne promjene;
7. Stvaranje Društva znanja.

2.5. REALIZACIJA OPERATIVNIH CILJEVA U 2020. GODINI, SMJERNICE ZA IZRADU PLANA RADA U 2021. GODINI I OPERATIVNI CILJEVI POSLOVANJA ZA 2021. GODINU

2.5.1. Realizacija ciljeva u 2020. godini na dan 30.06.

Na prvoj kontrolnoj točki 30.6. operativni ciljevi za 2020.g. imali su slijedeći rezultat:

- ***Povećanje prihoda na tržnici i parkiralištima kroz nova naplatna mjesta, povećanjem prodaje parkirališnih karata, te broja godišnjih ugovora prodanih stolova na tržnici za 0,5%***

Cilj nije realiziran.

Obrazloženje: Ove godine raspolažemo s jednim novim parkiralištem pod naplatom namijenjenim za autobuse, kampere i kamione ukupno 36 parkirnih mjesta, dok je postojeće parkiralište Cademia prošireno te je time dobiveno dodatnih 32 mjesta. Do 30.6.2020. godine bilježimo pad prihoda od naplate dnevnih parkirnih karata i povlaštenih parkirnih karata velikim dijelom zbog utjecaja pandemije COVID-19. Kod dnevnih prvenstveno zbog smanjenja fluktuacije domaćih i stranih korisnika općenito, a kod povlaštenih karata zbog zadržavanja "zimskih" cijena usluge parkiranja kao mjere rasterećenja lokalnog stanovništva.

Na gradskoj tržnici također bilježimo pad prihoda i to kao posljedicu utjecaja pandemije COVID-19, odnosno mjera donesenih od strane Nacionalnog stožera civilne zaštite Republike Hrvatske.

- ***Povećanje učinkovitosti ovršnih postupaka i obima utuživanja na nivou Društva, u svim poslovnim jedinicama na godišnjoj razini (odnos tuženo-naplaćeno u tekućoj godini) za 1%***

Cilj je realiziran.

Obrazloženje: Na prvoj kontrolnoj točki do 30.06.2020. naplaćeno je 2% više ovrha nego u istom razdoblju 2019.godine.

- ***Zadržavanje ukupne naplate Društva na godišnjoj razini u visini od minimalno 85% kroz usporedbu zaduženog – naplaćenog***

Cilj nije realiziran.

Obrazloženje: Postotak naplate na dan 30.6.2020. iznosi 80,67% i u padu je u odnosu na 2019. godinu za 3,44% na što je utjecala pojava pandemije Covid-a 19.

Na prvoj kontrolnoj točki 30.6. ciljevi unapređenja okoliša za 2020.g. imali su slijedeći rezultat:

- ***Unapređenje sustava sakupljanja selektivnog otpada putem „door to door“ sustava - povećanje odvojenog sakupljanja komunalnog otpada; otpadnog papira, plastike, metala, stakla, tekstila i biootpada (reciklaža) za 2%***

Cilj je realiziran.

Obrazloženje: Do 30.06.2020. ostvareno je povećanje od 5% odvojeno sakupljenog komunalnog otpada u odnosu na referentno razdoblje prethodne godine.

- ***Nabava električnog dostavnog vozila za smanjenje emisija CO2***

Cilj nije realiziran.

Obrazloženje: Razlog neostvarenja cilja je smanjenje troškova opreme i investicija samo na najnužnije zbog pandemije Covid-19.

- ***Informativno-izobrazne i edukativne aktivnosti korisnika o načinu smanjenja otpadne plastike, korištenjem alternativnih proizvoda te pravilnom razvrstavanju otpada po modelu kružnog gospodarenja otpadom, usvajanjem novih navika koji vode prema dugoročno održivom gospodarenju otpadom te održivom i zdravom okolišu***

Cilj je realiziran.

Obrazloženje: Posebna pažnja posvećena je edukaciji i obrazovanju građana, svih društvenih skupina i ukupne javnosti s ciljem stjecanja potrebnih znanja, oblikovanja stavova i ponašanja nastavljanjem već dobrih, usvojenih navika u cilju održivog gospodarenja otpadom i zaštite okoliša.

- ***Sadnja stablašica i grmlja na gradskim površinama, ozelenjavanje površina bez raslinja***

Cilj nije realiziran.

Obrazloženje: Do 30.06.2020. nisu zasadene nove stablašice niti novo grmlje zbog pandemije Covid-19 i smanjenja troškova.

- ***Kontinuirano ažuriranje baze podataka korisnika naših usluga***

Cilj je djelomično realiziran.

Obrazloženje: Za pravne osobe nije postignut cilj, dok je za fizičke osobe ostvaren cilj. U razdoblju do 30.06.2020. bilježimo 1.531 evidentiranih pravnih osoba korisnika naših usluga što je za 2,3% manje nego u istim razdoblju 2019. godine (1.566 korisnika) te 9.874 građana korisnika naših usluga što predstavlja povećanje od 1,1% u donosu na referentno razdoblje u 2019. godini (9.763 registriranih korisnika). Utjecaj na pad korisnika pravnih osoba imala je pandemija Covid-a 19.

2.5.2. Operativni ciljevi poslovanja za 2021. godinu

1. Povećanje prihoda na parkiralištima kroz nova naplatna mjesta i povećanje učinkovitosti kontrole parkirališta za 2%.
2. Zadržavanje ukupne naplate Društva na godišnjoj razini u visini od minimalno 85% kroz usporedbu zaduženog – naplaćenog.
3. Zadržavanje likvidnosti Društva racionalizacijom poslovanja te provođenjem mjera štednje kako bi se onemogućilo dovođenje računa Društva u blokadu.
4. Kontinuirano ažuriranje baze podataka korisnika naših usluga (prikupljanje mješanog komunalnog otpada) te povećanje iste za 1%.

2.5.2.1. Ciljevi unapređenja kvalitete poslovanja i zaštite okoliša do krajnjih korisnika u 2021. g.

1. Unapređenje sustava sakupljanja selektivnog otpada putem „door to door“ sustava - sukladno zakonskim propisima gospodarenja otpadom i Europskoj direktivi te Planu gospodarenja otpadom RH:
 - a) povećanje odvojenog sakupljanja otpadnog papira, plastike, metala, stakla, tekstila (reciklaža) za 3% u odnosu na 2020. godinu;
 - b) povećanje odvojenog sakupljanja biootpada od kuhinja i kantina za 15% u odnosu na 2020. godinu;
 - c) povećanje odvojenog sakupljanja biorazgradivog otpada iz vrtova i parkova za 10% u odnosu na 2020. godinu.

2. Smanjenje količine sakupljenog miješanog komunalnog otpada sukladno odredbama iz Uredbe o gospodarenju otpadom i Zakona o gospodarenju otpadom za 10 % u odnosu na 2019. godinu.
3. Informativno-izobrazne i edukativne aktivnosti korisnika o načinu smanjenja otpadne plastike, korištenjem alternativnih proizvoda te pravilnom razvrstavanju otpada po modelu kružnog gospodarenja otpadom, usvajanjem novih navika koji vode prema dugoročno održivom gospodarenju otpadom te održivom i zdravom okolišu, na način da se smanji nastajanje otpada, te otpad koji nastaje ponovno reciklira ili koristi odnosno oporabi u druge svrhe kao sirovina u razne industrijske grane.
4. Nastavak zamjene dotrajale rasvjete LED tehnologijama u uredima.

3. PROCJENA POSLOVANJA DO KRAJA 2020. GODINE I PLAN ZA 2021. GODINU

3.1. PROCJENA RAČUNA DOBITI I GUBITKA

U narednom prikazu iskazana je procjena računa dobiti i gubitka KOMUNALNOG SERVISA d.o.o. do kraja 2020.godine. Prilikom izrade procjene uzete su u obzir sve tekuće obveze kao i očekivane investicije koje će se realizirati do kraja 2020. godine. Iz tablice je vidljivo da će 2020.godina završiti sa gubitkom, na što je utjecala pojava pandemije Covid-a 19, koja je izazvala nenadoknativ pad očekivanih prihoda, naročito u II kvartalu. Bilježi se pad prihoda od cca 30% u II kvartalu, te cca 20% u III kvartalu, dok zbirno sva tri kvartala bilježe pad od oko 20%, budući da je u I kvartalu ostvaren manji rast u odnosu na referentni kvartal u 2019. godini. Uz rezanje troškova se donekle ublažio nesklad prihoda i rashoda, međutim zbog novonastale situacije dio otvorenih potraživanja teško će se naplatiti, te naplata istih postaje neizvjesna, stoga je predviđen otpis istih u iznosu od 1.000.000,00 kn.

Tablica broj 1

PRIHODI POSLOVANJA

Šifra konta	PRIHODI	u kunama
		PROCJENA 31.12.2020.
751,752,760	Poslovni prihodi	35.628.980,00 kn
763,764	Potpoma grada	4.063.145,00 kn
771,773,774	Prihodi od kamta	42.116,00 kn
785,786	Prihodi od ovrha i otpisana potraživanja	216.080,00 kn
780,787,789	Ostali prihodi	123.021,00 kn
	UKUPNI PRIHODI	40.073.342,00 kn

TROŠKOVI POSLOVANJA

400	Utrošak materijala	1.096.527,00 kn
401	Utrošena energija	1.633.086,00 kn
403	Utrošak materijala za održavanje objekata	102.299,00 kn
404	Rezervni dijelovi	1.104.646,00 kn
405	Otpis sitnog inventara i auto guma	165.757,00 kn
409	Ostali materijalni troškovi	251.003,00 kn
410,411	Prijevozne usluge i HPT	496.668,00 kn
412	Usluge u proizvodnji	6.294.648,00 kn
413	Usluge održavanja	608.873,00 kn
415	Zakupnine i najamnine	541.311,00 kn
414,416,417	Reklame,analize,usluge istraživanja i razvoja	138.206,00 kn

418	Ostale usluge	1.038.901,00 kn
420	Zdravstveni i veterinarski pregledi	65.240,00 kn
421	Bankarske usluge	189.114,00 kn
422	Odvjetničke i revizorske usluge	510.524,00 kn
423	Premije osiguranja	323.760,00 kn
425, 427	Usluge softwera	323.105,00 kn
428,429	Tehnički i cestarina	543.753,00 kn
430	Amortizacija	8.061.543,00 kn
44	Naknada troškova radnika	1.173.559,00 kn
460	Reprezentacija	62.313,00 kn
461-469	Članarine, naknade za okoliš	328.716,00 kn
467	Naknade po ugovoru o djelu , NO, skupština	303.611,00 kn
	UKUPNI TROŠKOVI	25.357.163,00 kn

470,471,472	Plaće	17.000.000,00 kn
	Ukupno plaće	17.000.000,00 kn

710	Trošak nabave robe-komisija	239.020,00 kn
724,729	Troškovi financiranja	5.472,00 kn
720	Kamate i ostali troškovi	158.000,00 kn
731	Darovanja	1.500,00 kn
730	Neotpisana V. OSA	0,00 kn
735	Nadoknade štete, povrat	0,00 kn
736	Otpis potraživanja	1.000.000,00 kn
	UKUPNI RASHODI	1.403.992,00 kn

	UKUPAN PRIHOD	40.073.342,00 kn
	UKUPAN RASHOD	43.761.155,00 kn
	DOBIT/GUBITAK	-3.687.813,00 kn

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

Napominjemo da se Društvo i kreditno zadužilo kako bi prebrodilo teret novonastale krize, upravo iz razloga spriječavanja nelikvidnosti te premošćenja zimskog perioda kada i inače priljevi drastično padaju. Vezano je to ponovno na pretjeranu ovisnost naših djelatnosti (pogotovo naplate i kontrole parkiranja i odvoza smeća) o turističkoj sezoni, te o rezultatu koji se u tom razdoblju ostvaruje, a koji je u 2020. godini iz očitih razloga drastično smanjen.

3.2. PLAN RAČUNA DOBITI I GUBITKA ZA 2021. GODINU

I u slijedeću godinu ulazimo svjesni da se prihodi neće znatno mijenjati te da će otežane okolnosti poslovanja zbog novonastale situacije sa pandemijom Covid-a 19 trajati do daljnjega, što dovodi u pitanje vraćanje prihoda na razinu iz godina prije pojave pandemije. Navedene okolnosti projiciraju daljnju neizvjesnost, te se kao nužnost nameće daljnja racionalizacija troškova te iznalaženje novih načina povećanja prihoda što će u novonastalim okolnostima biti teško ostvarivo bez korekcije cijena pojedinih usluga. I dalje ćemo nastojati uskladiti prihode i troškove, te ulagati shodno našim mogućnostima. Plan za 2021.g. donosimo u nastavku, te dajemo prikaz troškova poslovanja i predviđene prihode, a kao temelj projekcije uzeto je poslovanje KOMUNALNOG SERVISA d.o.o tijekom prvih 9 (devet) mjeseci 2020. godine.

PLAN POSLOVANJA ZA 2021. GODINU

Tablica broj 2

PRIHODI POSLOVANJA

u kunama

Šifra konta	PRIHODI	Plan 2021.
751,752,760	Poslovni prihodi	39.069.000,00 kn
763,764	Potpورا grada	4.063.000,00 kn
771,773,774	Prihodi od kamata	42.000,00 kn
785,786	Prihodi od ovrha i otpisana potraživanja	216.000,00 kn
780,787,789	Ostali prihodi	123.000,00 kn
	UKUPNI PRIHODI	43.513.000,00 kn

TROŠKOVI POSLOVANJA

400	Utrošak materijala	1.096.000,00 kn
401	Utrošena energija	1.633.000,00 kn
403	Utrošak materijala za održavanje objekata	102.000,00 kn
404	Rezervni dijelovi	1.104.000,00 kn
405	Otpis sitnog inventara i auto guma	165.000,00 kn
409	Ostali materijalni troškovi	251.000,00 kn

410,411	Prijevozne usluge i HPT	496.000,00 kn
412	Usluge u proizvodnji	6.453.000,00 kn
413	Usluge održavanja	608.000,00 kn
415	Zakupnine i najamnine	541.000,00 kn
414,416,417	Reklame,analize,usluge istraživanja i razvoja	138.000,00 kn
418	Ostale usluge	1.038.900,00 kn
420	Zdravstveni i veterinarski pregledi	65.000,00 kn
421	Bankarske usluge	189.000,00 kn
422	Odvjetničke i revizorske usluge	510.000,00 kn
423	Premije osiguranja	353.000,00 kn
425, 427	Usluge softwera	323.000,00 kn
428,429	Tehnički i cestarina	543.000,00 kn
430	Amortizacija	8.061.000,00 kn
44	Naknada troškova radnika	1.123.000,00 kn
460	Reprezentacija	123.800,00 kn
461-469	Članarine, naknade za okoliš	328.000,00 kn
467	Naknade po ugovoru o djelu , NO, skupština	303.000,00 kn
	UKUPNI TROŠKOVI	25.547.700,00 kn

470,471,472	Plaće	17.100.000,00 kn
	Ukupno plaće	17.100.000,00 kn

710	Trošak nabave robe-komisija	239.000,00 kn
724,729	Troškovi financiranja	5.500,00 kn
720	Kamate i ostali troškovi	282.000,00 kn
731	Darovanja	1.500,00 kn
730	Neotpisana V. OSA	0,00 kn
735	Nadoknade štete, povrat	0,00 kn
736	Otpis potraživanja	300.000,00 kn
	UKUPNI RASHODI	828.000,00 kn

	UKUPAN PRIHOD	43.513.000,00 kn
	UKUPAN RASHOD	43.475.000,00 kn
	DOBIT/GUBITAK	37.300,00 kn

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

Plan za 2021. godinu izrađen je na temelju pretpostavke da u slijedećoj godini neće biti ponovnog zatvaranja gospodarstva, te da će se dio izgubljenih prihoda u 2020. godini djelomično vratiti.

Treba napomenuti da je održivost projekcije moguća uz daljnje održavanje troškova na postojećoj razini. Društvo će u budućnosti biti primorano naći nove izvore prihoda kroz nove poslove ili korigirati svoje cijene usluga s obzirom da sadašnje cijene ne pokrivaju troškove poslovanja, hladnog pogona i stvarnih troškova pružanja usluga. Trenutno fakturirani troškovi znatno odstupaju od stvarnih troškova, što za rezultat ima nesrazmjer između ukupnih prihoda i rashoda Društva i to s negativnim predznakom. Prethodnih se godina to uspješno kompenziralo ostvarenim prihodima od naplate parkiranja, no ove su godine zbog pandemije Covid-a 19 isti znatno umanjeni.

Isto tako je važno istaknuti da se tijekom 2020.godine pod utjecajem pandemije Covid-a 19 u periodu od travnja do kraja lipnja skratilo radno vrijeme sa 40h na 36h tjedno (a dijelu radnika na 18h tjedno), te se ujedno smanjila naknada za topli obrok na 10,00 kn netto, čime su znatno smanjena ukupna primanja svih radnika. Krajem godine je reduciran broj radnika, a dio radnika na određeno radno vrijeme do daljnjega radi 24h tjedno, što umanjuje trošak plaća, ali i onemogućuje pružanje uobičajene kvalitete usluga, te je u suprotnosti sa misijom i vizijom Društva.

Godina na izmaku je obilježena potrebom održavanja troškova na nivou „hladnog pogona“, a visoki udio u „hladnom pogonu“ čine i troškovi održavanja voznog parka zbog njegove veličine, ali i zastarjelosti. Strojevi i oprema sa kojom pružamo usluge iziskuju nužnu obnovu zbog čestih kvarova i troškova popravka.

4. POLITIKA ZAPOSŁJAVANJA

Tablica broj 3

Poslovne jedinice/Organizacijske jedinice	Procjena broja zaposlenih na dan plan 31.12.2020.	Plan 2021.
Uprava	1 (drugi član nije zaposlen u društvu)	1 (drugi član nije zaposlen u društvu)
Ured Uprave	3	3
Ukupno:	4	4
PJ ZA FINACIJE I RAČUNOVODSTVO - Rukovoditelj	1	1
PJ za financije i računovodstvo	8	8
Ukupno:	9	9
PJ ČISTOĆA - Rukovoditelj	1	1
OJ Odlagalište otpada	8	8
OJ Čišćenje javnih površina	17	17
OJ Odvoz i sakupljanje otpada	40	44
OJ Odlagalište građevnog otpada	1	1
Ukupno:	67	71
PJ ZELENILO - Rukovoditelj	1	1
PJ Zelenilo	19	19
Ukupno:	20	20
PJ GRADSKA GROBLJA - Rukovoditelj	1	1
PJ Gradska groblja	6	6
Ukupno:	7	7
PJ TRŽNICA I PARKIRALIŠTA - Rukovoditelj	1	1
OJ Parkiralište	20	27
OJ Tržnica	6	6
OJ Održavanje	9	9
Ukupno:	36	43
SVEUKUPNO PO PJ	143	154

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

Očigledno je da je broj zaposlenih na kraju 2020. godine neuobičajeno nizak iz već prije navedenih razloga, dok planirani broj zaposlenih za 2021. odražava nužan broj zaposlenih potreban za normalno odvijanje osnovnih funkcija Društva.

Zbog povećanja obima posla u ljetnim mjesecima moguće je da će planirani broj zaposlenih biti nedovoljan, što može rezultirati negativnim posljedicama na samu kvalitetu pruženih usluga, te da će potreba za dodatnim zapošljavanjem biti veća od planirane. Stvarno povećanje broja radnika zavisiti će o realnim potrebama te o financijskim mogućnostima Društva u datom trenutku.

Planira se povećanje broja radnika u:

- OJ Odvoz i sakupljanje otpada za pet (4) radnika: zbog povećanja broja pražnjenja spremnika (dodatno pražnjenje) i prikupljanja otpada.
- OJ Parkirališta za sedam (7) radnika: zbog povećanja broja parkirališta pod naplatom za čiju je naplatu i kontrolu potreban veći broj radnika, te zbog povećanog obima posla u ljetnim mjesecima.

5. PROGRAM POSLOVANJA ZA 2021. GODINU

5.1. REDOVNE DJELATNOSTI

Za potrebe obavljanja redovitih djelatnosti, KOMUNALNI SERVIS d.o.o. naplaćuje svoje usluge Gradu i to u dijelu javnih usluga od posebnog gradskog interesa i vlastitog plasmana usluga. Sukladno unaprijed predloženom planu prihoda i troškova, te obavljanja redovnih aktivnosti i usluga za potrebe Grada Rovinja-Rovigno, potrebno je u proračunu Grada osigurati sredstva za redovne djelatnosti.

Predviđene redovne dotacije iz Proračuna Grada Rovinja-Rovigno za komunalne usluge od posebnog gradskog interesa za 2021.g. :

- Održavanje prometnica u zimskom periodu 160.000,00 kn;
- Uređenje šumskog zemljišta, priobalja, parkova, zelenila, dječjih igrališta i park šume Punta Corrente 3.650.000,00 kn;
- Održavanje gradskog groblja 180.000,00 kn;
- Troškovi prijevoza robe u pješačkoj zoni 280.000,00 kn;
- Čišćenje javnih površina, plaža, pranje grada i sakupljanje krupnog otpada 2.485.000,00 kn;
- Odvoz i pražnjenje spremnika na javnim površinama 589.000,00 kn;
- Gradska higijeničarska služba za hvatanje napuštenih i izgubljenih životinja, te prijevoz u sklonište za životinje i zbrinjavanje nusproizvoda životinjskog podrijetla: 180.000,00 kn;
- Košnja 200.000,00 kn.

Prihodi iz gradskog proračuna su godinama podjednaki, dok se svi troškovi Društva neprekidno znatno povećavaju. Planira se ponalazak novih mogućih izvora prihoda evidentiranjem novih korisnika, povećanjem broja dodatnih pražnjenja, korekcijom

pojedinih cijena usluga, stavljanjem novo uređenih parkirališnih površina pod naplatu i to naročito u ljetnim mjesecima i sl.

6. ZAŠTITA NA RADU

Slijedom usvojene pozitivne prakse, zaštiti na radu poklanja se posebna pažnja tijekom cijele poslovne godine kroz sustavno praćenje i kontrolu uporabe osobne zaštitne radne odjeće, zaštitne radne obuće i zaštitne radne opreme, kontrolu svih radnih procesa, mjesta rada - kvalitete radne okoline u kojoj se rad odvija, te kontrolu strojeva, uređaja i alata u upotrebi.

Gotovo 90% radnih aktivnosti Društva odvija se na različitim lokacijama tj. javnim gradskim površinama s raznolikim radnim aktivnostima i raznolikim uvjetima njihovog izvođenja, te je praćenje radnih procesa i kontinuirana edukacija radnika za siguran rad osnova aktivnosti u funkciji ispunjenja postavljenog cilja, a to je svesti ozljede na radu radnika na nulu.

U 2020. godini imali smo 2 lakše ozljede na radu.

Treba istaknuti da u provedenom internom postupku inspektora zaštite na radu pri istraživanju okolnosti nastanka ozljeda nije utvrđeno da postoje propusti i poremećaji u tehnološkom radnom postupku koji bi bili uzrokom ozljeđivanja, te da za nastanak ozljeda nema odgovornosti poslodavca.

U KOMUNALNOM SERVISU d.o.o. u protekloj godini nije zabilježen slučaj profesionalne bolesti.

U 2020.g. su provedene sve izvanredne mjere zaštite zbog pojave COVID-19 virusa prema preporukama kriznog stožera.

Svim radnicima su osigurane potrebne količine dezinfekcijskog sredstva za ruke, jednokratnih maski za zaštitu dišnih puteva, jednokratnih rukavica i sredstva za dezinfekciju površina i vozila. Radnici su upoznati sa uputama za provođenje mjera sprječavanja širenja epidemije COVID-19, te se istih i pridržavaju.

U 2021. godini planiraju se slijedeće aktivnosti:

- održavanje mjera zaštite protiv COVID-19 virusa prema preporukama kriznog stožera

- godišnja dopuna i revizija pravilnika, procjene rizika i uputa za siguran rad u skladu sa zakonskim propisima,
- ispitivanja radnog okoliša, radne opreme, elektroinstalacija, gromobranskih instalacija
- kontrolni pregledi ispravnosti i dostupnosti vatrogasnih aparata uz provjeru poznavanja načina rukovanja radnika
- opremanje radnika s osobnom zaštitnom opremom, radnom obućom, radnom odjećom i zaštitnom odjećom
- obuka sezonskih radnika za siguran rad, te njihovo sustavno praćenje i korigiranje u pogledu njihovog ponašanja na terenskom radu i pridržavanju radnih uputa
- kontrolna alkotestiranja radnika metodom slučajnog odabira radnika zatečenih na mjestu rada.

7. POSLOVNE JEDINICE - OPIS DJELOKRUGA POSLOVANJA

7.1.PJ ČISTOĆA

OJ Čišćenje javnih površina - Usluga obuhvaća redovno čišćenje svih javnih površina u gradu Rovinj-Rovigno kao što su trgovi, pješačke zone, javne prometne površine, javne ceste koje prolaze kroz naselja. Čišćenje javne površine se obavlja putem specijalnih strojeva (pometačica) za pometanje i pranje, te ručnim pometanjem (metlama) i usisivačem svakodnevno prema terminskom planu. Usluga obuhvaća i izvanredne aktivnosti na čišćenju okoliša na području grada Rovinja- Rovigno, zimsku i higijeničarsku službu. Higijeničarske poslove obavlja osoba osposobljena za obavljanje navedenih poslova.

OJ Odvoz i sakupljanje otpada - Usluga obuhvaća prikupljanje miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada sa područja grada Rovinja-Rovigno, općina Bale-Valle, Kanfanar i Žminj. Usluga se vrši putem specijaliziranih vozila za prikupljanje otpada i tipskih spremnika zapremnine 60 l, 80 l, 120 l, 240 l, 360 l, 660 l i 1100 l, iznimno na području „staroga grada“ gdje je dozvoljeno odlaganje otpada u zajedničke spremnike za mješani komunalni otpad i reciklabilni komunalni otpad. Odvojeno prikupljene kategorije otpada skupljaju se putem zasebnih spremnika 120 l, 240 l, 360 l, 660 l, 1100 l, posebno označenim bojama ovisno o vrsti otpada koje se preuzimaju sukladno terminskom planu. Dugoročno, usluga će se i dalje razvijati u smjeru održavanja i nabave radnih strojeva, vozila i opreme zbog djelotvornijeg rada s maksimalnim naglaskom na poticanje selektivnog prikupljanja otpada odnosno što veće reciklaže. Od 2018. godine svi spremnici su evidentirani, te se vodi evidencija o prikupljenom otpadu za svakog korisnika usluge posebno. Na lokaciji Gripole nalazi se reciklažno dvorište. U reciklažno dvorište, građani donose u za to postavljene spremnike, otpadne materijale, kao što su: papir i karton, najlon, tetrapak, staru odjeću i obuću, drvo (ambalaža i sl.), ambalažno staklo, limenke od pića i napitaka, crne i obojene metale, plastičnu ambalažu, kućanske aparate (bijela tehnika) i dijelove autokaroserija, glomazni otpad, stiropor, staklenu vunu, građevinski otpad manjih količina, jestiva i motorna ulja i dr. Radna jedinica Odvoz i skupljanje otpada zadužena je i za saniranje lokacija nepropisno odbačenog otpada u okoliš, tzv. „divljih odlagališta“ prema nalogima komunalnog redarstva

Grada Rovinja-Rovigno, te obavlja stalni monitoring nad saniranim divljim odlagalištima radi

mogućeg recidivnog odlaganja kao i pojačano motrenje dijelova okoliša koji su učestalo izloženi onečišćenju. U suradnji s komunalnim redarstvom postavljaju se nadzorne kamere te upozorenja zabrane bacanja i odlaganja otpada na dijelovima prirodnog okoliša koji su osobito izloženi zagađenju.

Kao prioriteti u kružnom gospodarenju otpadom nameću se: unapređenje sustava selektiranja i prodaje korisnog otpada (bijela tehnika, elektronički otpad, papir, karton, staklo, plastika, i dr.), te unapređenje „door to door“ sustava, odvojenog prikupljanja biootpada iz kuhinja i kantina od gospodarskih subjekata koji u sklopu svoje djelatnosti pružaju uslugu pripreme i posluživanja hrane, a čiji se otpad odlaže zajedno s miješanim komunalnim otpadom u iste spremnike.

Sukladno Planu gospodarenja otpadom RH (2017 -2022.g.), postavljeni su ciljevi smanjenja otpada od hrane (biootpada) na nacionalnoj razini, prema kojima je potrebno odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada iz komunalnog otpada kako bi se isti daljnjom uporabom, tehnološkim postupkom aerobne / anaerobne digestije ili energetske uporabe koristio kao korisna sirovina u proizvodnji komposta, bio- goriva ili drugog izvora energije. Time bi se doprinjelo zaštiti okoliša i utjecalo na socijalnu i ekonomsku održivost. KOMUNALNI SERVIS d.o.o. je u kolovozu 2020.g. započeo sa „pilot-projektom“ - odvojenim prikupljanjem biootpada od kuhinja i kantina od strane gospodarskih subjekata – ugostiteljskih objekata, te će nastaviti isti provoditi i u 2021. godini.

OJ Odlagalište otpada (zbrinjavanje otpada) - U lipnju 2020. godine započeli su radovi na sanaciji odlagališta Lokva Vidotto u sklopu projekta pod nazivom: Sanacija i zatvaranje prvog polja odlagališta komunalnog otpada „Lokva Vidotto“ (Ref. Broj: KK.06.3.1.04.0018.), sufinanciranog od Europske unije iz Kohezijskog fonda, a kojeg je pokrenuo Grad Rovinj-Rovigno, a sve u svrhu smanjenja negativnih i štetnih utjecaja otpada na okoliš i ljudsko zdravlje.

Riječ je o odlagalištu koje se koristilo od 2001. godine, a koje je otvaranjem Županijskog centra za gospodarenje otpadom Kaštijun prestalo s radom jer se sav prikupljeni miješani komunalni otpad sa područja Grada Rovinja-Rovigno, općina Bale-Valle, Kanfanar i Žminj putem pretovarne stanice Lokva Vidotto odvozi na Centar Kaštijun.

Tijekom i nakon saniranja odlagališta posebna pažnja će se pridodati završnom pokrovnom sloju, slijeganju, stabilnosti kosina i erozije, vodi, plinovima i ozelenjavanju.

Postojeći prostor je u skladu s namjenom prostora prema prostorno - planskoj dokumentaciji,

a zatvaranjem odlagališta postat će zelena površina i doprinijet će revitalizaciji prostora uz znatno smanjenje negativnih utjecaja na okoliš. Projekt sanacije je ujedno dio Plana gospodarenja otpadom Grada Rovinj-Rovigno za razdoblje od 2017. do 2022. godine koji između ostalog postavlja za cilj odgovorno i učinkovito zbrinjavanje otpada kao i usklađivanje sa standardima Europske unije u području zaštite okoliša.

Sanacijom odlagališta smanjiti će se negativni utjecaji otpada na prirodne resurse, pogotovo kad je riječ o onečišćenju površinskih i podzemnih voda, tla i zraka i o efektu stakleničkih plinova, a također će se smanjiti i rizici za ljudsko zdravlje do kojih bi moglo doći uslijed odlaganja otpada i vijeka trajanja odlagališta otpada.

Od otvaranja ŽCGO Kaštijun (srpanj 2018.g.), prestalo se s odlaganjem (D1) komunalnog otpada na samom odlagalištu, već se sukladno novom sustavu gospodarenja otpadom – kružno gospodarstvo, izvršila prilagodba odlagališta u lokaciju komunalno servisne zone za gospodarenje otpadom u kojoj se izvodi postupak oporabe (R12) i postupak privremenog skladištenja otpada prije bilo kojeg od postupka oporabe (R13). Proces se odvija na način da se miješani komunalni i biorazgradivi komunalni otpad prikuplja specijaliziranim vozilima u vlasništvu KOMUNALNOG SERVISA d.o.o. sa područja Grada Rovinja-Rovigno, te Općina Bale-Valle, Kanfanar i Žminj, te se isti putem pretovarne stanice na lokaciji komunalno servisne zone Lokva Vidotto iskrcava u prikolice u vlasništvu ŽCGO Kaštijun. Nakon što se prikolice napune, otpad se prevozi u ŽCGO Kaštijun na daljnju obradu i zbrinjavanje. Odvojeno prikupljene vrste otpada odvoze se na lokaciju komunalno servisne zone Lokva Vidotto, radi provedbe postupka razdvajanja/sortiranja/prešanja i baliranja te privremenog skladištenja do konačne otpreme ovlaštenoj pravnoj osobi za zbrinjavanje određene vrste otpada. Na lokaciji KSZ Lokva Vidotto u sklopu obavljanja tehnološkog procesa, koji se sastoji od istovara otpada, razdvajanja/sortiranja, prešanja/baliranja te usitnjavanja otpada, ažurno se vodi sva zakonski propisana dokumentacija koja se odnosi na gospodarenje otpadom. Na temelju prethodno navedenog, uspostavlja se cjeloviti i neprekidni nadzor nad odvijanjem ovog tehnološkog procesa.

OJ Odlagalište građevnog otpada Turnina - Grad Rovinj-Rovigno je kao lokaciju za gospodarenje građevnim otpadom odredio lokaciju Turnina, koja postoji od 1996.godine a nalazi se u istočnom dijelu Grada Rovinja-Rovigno na cca 570m zračne udaljenosti od državne ceste D303 koja ide od Rovinja-Rovigno prema Rovinjskom Selu.

Rasprostire se na površini od 50.707,00 m², a lokacijom upravlja KOMUNALNI SERVIS d.o.o., Rovinj.

Na lokaciji se gospodari neopasnim građevnim otpadom koji nastaje u procesu gradnje građevina i objekata, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina te otpad nastao od iskopanog materijala (jaružanja) koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenja je nastao.

Gospodarenje neopasnim građevnim otpadom na lokaciji Turnina, podrazumijeva prihvaćanje otpada od "trećih osoba" koji se daljnjom obradom/usitnjavanjem na stroju za drobljenje građevnog otpada, reciklira te ponovno upotrebljava u građevinskoj, komunalnoj i krajobraznoj djelatnosti.

KOMUNALNI SERVIS d.o.o. je u studenom 2020.godine ishodio Rješenje o izmijenu i dopuni građevinske dozvole br. KLASA: UP/I-361-03/20-01/000095, URBROJ: 2171-01-05-02/5-20-0007 za sanaciju i zatvaranje odlagališta građevinskog otpada Turnina, sukladno zakonskoj regulativi o zatvaranju odlagališta zbog smanjenja količina odloženog građevinskog otpada te povećanja kapaciteta za obradu i recikliranje istog.

Nova lokacija gospodarenja građevinskim otpadom definirana je prostornim planom uređenja Grada Rovinja-Rovigno na lokaciji komunalne zone Lokva Vidotto.

Sanacija odlagališta građevinskog otpada podijeljena je u tri (3) faze i trebala bi se okončati u roku od 5 do 6 godina.

Nakon zatvaranja odlagališta Turnina, lokacija će biti prekrivena travnatom površinom sa zasađenim raznolikim visokim grmljem i biljkama stablašicama kojima će se doprinjeti očuvanju okoliša i poboljšanju klimatskih uvjeta na području samoga grada.

TERMINSKI PLAN STROJNOG POMETANJA JAVNIH POVRŠINA

PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA	NEDJELJA	NAPOMENA
Stari grad, Valdibora, Pješačka zona, Omladinska ulica, Istarska ulica, Vijenac braće Lorenzetto, Stjepana Radića, Šetnica							
Naselje Centener, Valbruna jug,	Valbruna sjever, Balska, Aleja 30. Svibnja, Sv. Vid, 43. Istarske divizije,	Mate Balote, Monfiorenzo, Štanga, Gripole,	Carmelo, Lacio Sercio, Lamanova, Zorzetti, Luje Adamovića,	Concetta, Porton Biondi, Bošket, odlagalište Vidotto	Bolničko naselje, Borik, Bolnica Martin Horvat, reciklažno dvorište	ostala područja grada i prigradskih naselja prema potrebi	Na poziv odlazi na intervencije a sve prema nalogu poslovođe.
Carera	Carera	Carera	Carera	Carera	Carera		
	Svaki utorak jedna čistilica ide u Rovinjsko Selo					Svaki četvrtak jedna čistilica ide u Kanfanar Drugi i četvrti tjedan u mjesecu čistilica ide u Bale	

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

TERMINSKI PLAN ODVOZA MIJEŠANOG, KOMUNALNOG I SELEKTIVNOG OTPADA ZA GRAD ROVINJ-ROVIGNO
(od 01.11.2020. – 31.05.2021.)

ZONA	ULICA / VIA	P/L	UMI	SIM	Č/G	PV	S/S	ND	ZONA	ULICA / VIA	P/L	UMI	SIM	Č/G	PV	S/S	ND	
1.	M.Laginje								1.	S.Schiavone								
	Andrije Mohorovičića									P.Besenjiti								
	Aleja R. Boškovića									N.Tomaso								
	Andree iz Bala									A.Coane								
	Rinaldo Carci									A.Bronzina								
	Campolonigo									A.Bazzarini								
	Montenapizzo									B.Božić 1, 3, 5, 7								
	M. Baloba									B.Biasoletta								
	Ulica Pinara									Balska								
	Marije i Guida Poropat									Opazijska								
	L. Adamovića									G.Leonberija								
	Zagrebačka									G.Camalote								
	E. Butessicha									Sv. Brigite								
	I. M. Ronjigova									Tin Ujević								
	F. Funtana									Valbruna Il sjever								
	P. Brajčevića									Zrnjijska								
	P. Suzdenca									L.J. Gaja								
	F.P. Felizzera									I.Gundulića								
	F. Iskre									V. Spincica								
	Kresinskih znanja									Motovunjska								
	M. Tesle									Grožnjanska								
	S. Radića - do S. Pauljevića									A. Starčevića								
	Labinske Republike									A. Starčevića - slijeva ulica								
	L.Jankovića									Naselye Laco Sarcob								
	Vincent iz Kasta									Marco della Pietra								
	M. Benussi									A. Ameroso								
	Richardia Schaulina									Trg na križu								
	Braće Brajković									J.Vojčića								
	Vijenc brate Lorenzeno									G.Curta								
	Zakna Jurja									I. Zajca								
	Naselye Končera									Vrsarska								
	Obala V. Nazora									Fažanska od br. 15								
	A. Motovunjanina									Domenico Pergolis								
	S. Pauljevića									Mazzini								
	Sv. Vidi									Ratarska								
	S. Radića									Uspori Sv. Petra								
	G.P.Pascia									Marco Zelco								
	Tommaso Quarantotto									Pećine								
	F.S.Uspera									G.Pallaga								
	G.Tardini									Jurija Dobriše								
	G.Giorgetti																	
	M. Brašne Rašana																	
	M. Bašujana																	
	M. Selve																	
	Trg Ujika																	
	A. Temora																	
	Španjolskih boraca																	
Vajpererf																		
Montenapizzo																		
Rovinjsko Selo																		
Aleja 30. svibnja																		
A. Nider																		
Carducci																		
D. Gervaisa																		

MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD / RIFIUTI COMUNALI / MISTI
 PAPIR I KARTON / CARTE E CARTONE
 PLASTIKA I METAL / PLASTICA E METALLO
 STAKLO SE PRIKUPLJA SVAKI DRUGI ČETVRTAK I PETAK
 IL VETRO VERRA RACCOLTO OGNI SECONDO GIOVEDI E VENERDI
 VRUENIE PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA JE OD 06:30 DO 20:00 SATI.
 ORARIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI COMUNALI E DALLE ORE 06:00 ALLE ORE 20:00.

ZONA	ULICA / VIA	PIL	UM	S/M	Č/G	P/V	S/S	IND	ZONA	ULICA / VIA	PIL	UM	S/M	Č/G	P/V	S/S	IND	
2.	Naselje Bošket								3.	Domenico Medelin								
	Naselje Borik									B.Božić								
	Basilica									V. Rossetto								
	Bernarda Bemusi									V. Š. Pajc								
	Kamenorezacka									F. Glavina								
	G.Battiste Barsana									43. Istrarske divizije								
	Ludovico Brunetti									Zorutti								
	Le Pirite (nod Monsene)									Bratč Fescl								
	Enochia Zadra									G. Dapiran								
	Montero									Fažanska od br.1 do br.15								
	Monsena									Naselje Štanga								
	Montpeloso									J. Volčić								
	Montpaderno									H. Dalambina								
	Miroslava Križe									Istarska ul.								
	Marije Vještica Mirka									Ulica Mirna								
	Marije Poljak									San Tommaso								
	Luigi Monti									Karmelo								
	Sr. Palagija									Madona di Campo								
	San Pržić									TIN Monsena								
	San Cristoforo									Valkijana								
	Učka									Marija Marenčić								
	Laste									Proiz. M. Macana								
	Val de Lesco									Angelini								
	P. Paola Vergerija									Ruže Petrovića								
	Puf Salterija									Del Vescovo								
Ulica Roža								Marco Garbin										
P. Biondi								Slanjera										
Naselje Monte Pozzo								Rato di Ren										
Vaimoneda								Šisak										
Valsavie								Valbida										
Viktora Cara Ermina								Naselje Cocaleto										
Valajla								Moncodugno										
Bohničko naselje								Polari bijeli putevi										
Cesta za Mondelacero								Polari										
Cesta za Valasku-Lim								Saržol										
Ul. Centener								Sr. Makulijan iz Veštra										
1. Istrarske brigade								Galafija										
Ivana Mažuranića								Stari grad: Pješačka zona										
M. Marulića								Citta vecchia: zona pedonale										
M. Fachinetti																		
Omladinska																		
G. Moisea																		
Eugena Kumičića																		
Stjepana Žiže																		
Vukovarska																		
Cesta za Polari																		
Curvi																		
D. Biondi																		
G. Martinuzzi																		
Naselje Monteforenzo																		
Naselje Gripoli																		
Murujan																		
Mon del Arche																		
Publika cesta																		
Kalandra																		
Naselje Španidoga																		
Naselje Lamanova																		
Dubrovačka ul.																		
P. Coppe																		
Domenica Segalle																		
3.									4.	San Tommaso								
										Karmelo								
										Madona di Campo								
										TIN Monsena								
										Valkijana								
										Marija Marenčić								
										Proiz. M. Macana								
										Angelini								
										Ruže Petrovića								
										Del Vescovo								
5.									5.	Stari grad: Pješačka zona								
										Citta vecchia: zona pedonale								

 KUPESANI KOMUNALNI OTPAD / RIFUTI COMUNALI / MISTI
 PAPIR / KARTON / CARTE E CARTONE
 PLASTIKA / METAL / PLASTICA E METALLO
 STAKLO SE PIRUPLJA SVAKI DRUGI ČETVRTAK I PETAK IL VETRO VERRA RACCOLTO OGNI SECONDO GIOVEDI E VENERDI

VRJEME PRIKUPljanJA KOMUNALNOG OTPADA JE OD 06:00 DO 20:00 SATI.

IZVOR: KOMUNALNI SERVIS

TERMINSKI PLAN ODVOZA MIJEŠANOG, KOMUNALNOG I SELEKTIVNOG OTPADA ZA GRAD ROVINJ-ROVIGNO
(od 01.06.2021. – 31.10.2021.)

ZONA	ULICA / VR	PI	UIM	SIM	ČIG	PV	SIS	ND	ZONA	ULICA / VR	PI	UIM	SIM	ČIG	PV	SIS	ND
1.	M. Lajnić	[Green]							1.	S. Schiarone	[Green]						
	Andrije Mohorovičića									P. Besenghi							
	Aliga R. Boćkovec									N. Tomasseo							
	Andree iz Balà									A. Cosani							
	Rinaldo Carci									A. Bronzina							
	Montepozzo									A. Bazzarini							
	M. Balota									Buzesika							
	Ulica Pimara									B.Božić T.Š.Š.							
	M.Žnje i Guida Poropata									B. Bissonezza							
	L. Adamovića									Balsica							
	Zagrebačka									Opatjska							
	E. Bullesicha									G. Leonberga							
	F. Manja									G. Carnabone							
	P. Brajnovića									Sv. Bratje							
	F.P. Pelizzera									Trn Ujević							
	F. Isiro									Valbruna II sjever							
	Kresinskih zrnava									Zrnjijska							
	M. Tesle									L.J. Gaia							
	S. Radica - do S. Paulenba									G. Gudelica							
	Labinske Republike									V. Spincica							
	L. Fankovića									Motovunska							
	Vincenz iz Kastva									Groznijska							
	M. Benussi									A. Starčevića							
	Richarda Schaudima									A. Starčevića - siječna ulica							
	Bratje Brajlović									Naselje Laco Sercio							
	Vjences. braće Lorenzence									Marco della Pietra							
	Zahna Jurja									A. Amoroso							
	Naselje Kombeza									Trg na krčžu							
	Obala V. Nazora									J. Vongica							
	A. Motovunjanina									I. Zajca							
	S. Paulenba									Vrsanska							
	Sv. Vid									Fazanska od br. 15							
	S. Radica									Domenico Pergolis							
	G.P. Pasca									Mazzini							
	Tommaso Quarantotto									Ratarska							
	F.S. Isopera									Uspon Sv. Petra							
	G. Tarani									Marco Zelco							
	G. Glomieri									Pešine							
	M. Brajše Rašana									G. Paliga							
	M. Basigiana									Jurja Dobrić							
	M. Seile																
	Trg Ulika																
	A. Temora																
	Spajniških boraca																
	Vajperci																
	Montepozzo																
	Rovinjško Seio																
Aliga 30. svibnja																	
M. Nider																	
Carducci																	
D. Gervaisa																	

■ MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD / RIFUTI KOMUNALIMISTI
■ PAPIR I KARTON / CARTE E CARTONE
■ PLASTIKA I METAL / PLASTICA E METALLO
■ STAKLO SE PRKUPLJA SVAKI DRUGI ČETVRTAK I PETAK
 ILI VETRO VERRA RACCOLTO OGNI SECONDO GIOVEDI E VENERDI
 VRUENIE PRKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA JE OD 06:00 DO 20:00 SATI.
 ORARIO DI RACCOLTA DEI RIFUTI COMUNALI E DALLE ORE 06:00 ALLE ORE 20:00.

ZONA	ULICA / VIA	P/L	UM	S/M	Č/G	P/V	S/S	ND	ZONA	ULICA / VIA	P/L	UM	S/M	Č/G	P/V	S/S	ND	
2.	Naselje Bošvir:								3.	Domenico Medelin								
	Naselje Borik									B.Božić								
	Basilica									V. Rossetto								
	Bernarda Bertussi									V. S. Pajc								
	Kamenorezarića									F. Glavinica								
	G. Barisano Barsana									43. Izazvate divizije								
	Ludovico Brunetti									Zoržesti								
	Le Punte (kod Monsene)									Braće Peseš								
	Monero									G. Dapiran								
	Monsena									Fazanskih od br 1 do br 15								
	Mompeloso									Naselje Svinga								
	Mompaderno									J. Volčec								
	Miroslava Krležo									H. Delamirina								
	Marije Vlastić Brlička									Izazvate ul.								
	Marije Poljak									Ulica Milna								
	Luigi Morò									San Tommaso								
	Sv. Petrazija									Karnelo								
	San Pruz									Madons of Campo								
	San Cristoforo									TN Monsena								
	Ušica									Valiniana								
Lasce								Marija Mrežec										
Vai de Lesso								Prolaz M. J. Jacana										
P. Paola Vergerija								Angelini										
P.uz Salterija								Ruže Petrovica										
Ulica Roja								Del Vesovo										
P. Biondi								Marco Garbin										
Naselje Mome Pozzo								Saniera										
Valmoceda								Rato di Ren										
Valsavie								Sicak										
Vikova Cara Ermina								Valinda										
Valalta								Naselje Cocatento										
Božičko naselje								Monodopio										
Cesta za Monofalco								Polari bijeli putevi										
Cesta za Valafur-Lim								Poljezi										
Uf. Cernener								Saržoi										
1. Izazvate brigade								Sv. Maksimijan iz Vezara										
Ivana Mažuranića								Stari grad: pješćaha zona										
M. Marufica								Citaz vecchia: zona pedonale										
M. Fachimerò								Prikupljanje komunalnog otpada obavlja se svakodneвно.										
Omladinska								La raccolta dei rifiuti comunali viene effettuata ogni giorno.										
Eugena Kumbića																		
Sujpana Žiže																		
Vitovarska																		
Cesta za Polari																		
Covi																		
D. Biondi																		
G. Martinuzzi																		
Naselje Monforno																		
Naselje Gropoli																		
Murujan																		
M.ion dei Arehe																		
Pulska cesta																		
Kalandra																		
Naselje Spanidiga																		
Naselje Lananova																		
Dubrovačka ul.																		
P. Coppe																		
Domenica Segalle																		

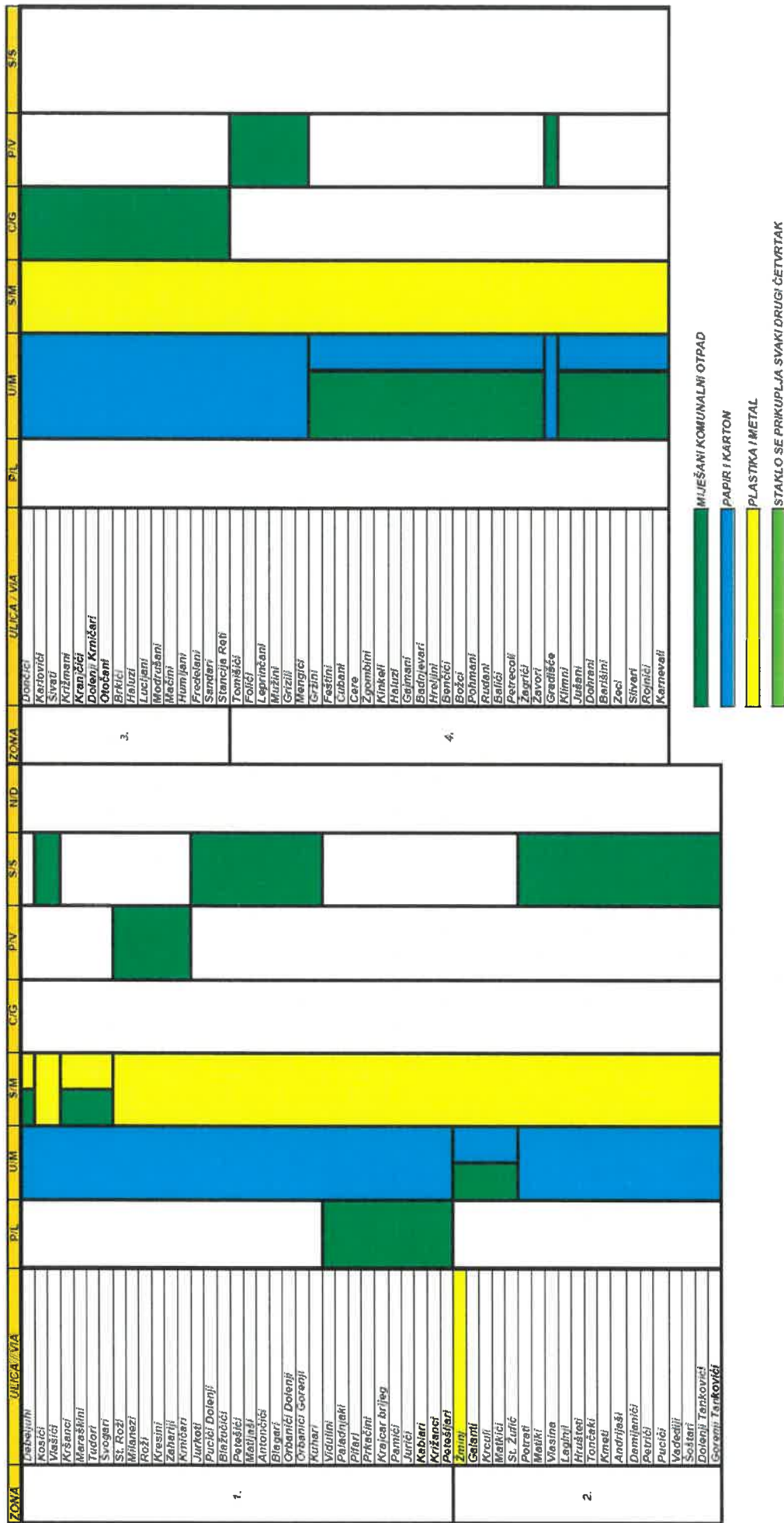
- MIEŠANI KOMUNALNI OTPAD / RIFIUTI COMUNALI MISTI
- PAPIR I KARTON / CARTE E CARTONE
- PLASTIKA I METAL / PLASTICA E METALLO
- STAKLO SE PRIKUPLJA SVAKI DRUGI ČETVRTAK I PETAK
IL VETRO VERRA RACCOLTO OGNI SECONDO GIOVEDI E VENERDI

VRUĆEME PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA JE OD 06:00 DO 20:00 SATI.

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

OPĆINA ŽMINJ

TERMINSKI PLAN ODVOZA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA (od 01.11.2020. – 31.05.2021.)

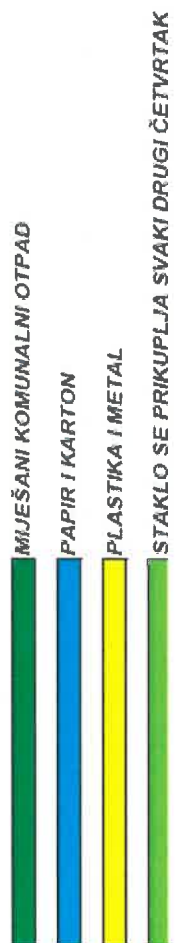


Izvor: KOMUNALNI SERVIS

OPĆINA KANFANAR

TERMINSKI PLAN ODVOZA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA (od 01.11.2020. – 31.05.2021.)

ZONA	ULICA / VIA	P/L	U/M	S/M	C/G	P/V	S/S	N/D
1.	Ljmski kanal							
	Okreti							
	Kanfanar							
	Burići							
2.	Dvigrad							
	Barat							
	Jural							
	Ladići							
	Korenići							
	Draguzeti							
	Mrgani							
	Dobravci							
	Cervari							
	Kurili							
3.	Pilkovići							
	Maružini							
	Marići							
	Brajkovići							
4.	Matohanci							
	Sosići							
	Zuntići							
	Putini							
	Sorići							
	Maklavun							
	Bubani							



Izvor: KOMUNALNI SERVIS

TERMINSKI PLAN ODVOZA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA (od 01.06.2021. – 31.10.2021.)

ZONA	ULICA / VIA	P/L	U/M	S/M	Č/G	P/V	S/S	N/D
1.	Limski kanal							
	Okreti							
	Kapfananar							
2.	Burići							
	Dvigrad							
	Barat							
	Jural							
	Ladići							
	Korenići							
	Draguzeti							
	Mrgani							
	Dobravci							
	Červari							
3.	Kurili							
	Pilkovići							
	Maružini							
4.	Marići							
	Brajkovići							
	Matohanci							
	Sošići							
	Žuntići							
	Putini							
	Sorići							
	Maktavun							
	Bubani							

MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD

PAPIR I KARTON

PLASTIKA I METAL

STAKLO SE PRIKUPLJA SVAKI DRUGI ČETVRTAK

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

OPĆINA BALE-VALLE

TERMINSKI PLAN ODVOZA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA (od 01.11.2020. – 31.05.2021.)

ZONA	ULICA / VIA	PIL.	U/M	S/M	Č/G	P/V	S/S	N/D
1.	Čubani							
	St. Černibijek							
	Krmeđ							
	Golaš							
	Pižanovac							
2.	Bale							

 MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD / RIFIUTI COMUNALI MISTI

 PAPIR I KARTON / CARTE E CARTONE

 PLASTIKA I METAL / PLASTICA E METALLO

 STAKLO SE PRIKUPLJA SVAKI DRUGI ČETVRTAK
IL VETRO VERRA RACCOLTO OGNI SECONDO GIOVEDI


Izvor: KOMUNALNI SERVIS

TERMINSKI PLAN ODVOZA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA (od 01.06.2021. – 31.10.2021.)

ZONA	ULICA / VIA	P/L	U/M	S/M	Č/G	P/V	S/S	N/D
1.	Čubani							
	St. Černibišek							
2.	Krmed							
	Golaš							
	Pižanovac							
	Bate							

 MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD / RIFIUTI COMUNALI MISTI

 PAPIR I KARTON / CARTE E CARTONE

 PLASTIKA I METAL / PLASTICA E METALLO

 STAKLO SE PRIKUPLJA SVAKI DRUGI ČETVRTAK
IL VETRO VERRA RACCOLTO OGNI SECONDO GIOVEDI

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

TERMINSKI PLAN RUČNOG POMETANJA

RAJON

I	II	III	IV	V	VI
Obala P. Budicin, Veliki mol	Mali mol	P. Ive,	Autobusna, Trg na Lokvi	Trg na Lokvi, Pusta	Obala V. Nazora
Iza kasarne, Vrata pod zidom	Trg M. Tita	Obala palih boraca,	Carera	N. Quarantotto	Omladinska
Fontika	Garibaldi, Valdibora	Park Valdibora,	Vodnjanska, A. Milosse	R. Daveggia, J. Rakovca	Zagrebačka, L. Adamovića
Masatov prolaz	Zdenac, Arsenale, Andronella	G. Paliage,	Duga ulica, Gortanova, Uska,	Nova ulica, Marina	I. M. Ronjgova, P. Brajnovića, Mohorovičićeva
Pod lukovima	V. Švalbe	Drivovier	Carducci, Ratarska	Trg G. Pignaton	P. Studenca, Smaregljjeva
Devescovia, Sv. Križa	Bregovita	D. La Grotta, Uspon E. Buttere,	Mazzini, Park Knjižnica	Obala A. Rismonda	Škaraba, K. žrtve
Šetalšte b. Gnot	Trg sv. Euufemije	A. Ferri, Pećine, Stube Sardelline	Fontera, Uspon sv. Petra	Obala A. Negri,	Ulica Centener
Montalbano	Grisia	Lorenzetto, V. F. Glavinic	Prolaz G. F. Sponge, V. Š. Paje, M. maretić, M. Macan, Cademia	M. Benussi, Lorenzetto	G. Giorgierija, Valpereri
Savičentska	Casale	De Amicis, Trg Sv. Franje, Uska	Zorzettijeva, Cademia, P. Cope	Fontana, Omladinska	T. Ujevića, V. Spinčića
Porečka	Bregovita	Trg Sv. Antuna, Andronela, Pazinska	Lamanova, Carmelo	S. Radića, Istarska	S. Radića, S. Pauletića
Garzoto	P. Stankovića, T. Canazzea	J. Dobrile, A. Zulianija	43. Ist. Divizije, D. Pergolis	I. Zajca, J. volčića, P. Kandlera	Sv. Vida, M. Balote
Trevisol	Cronache	Marca Garbina, Del Vescovo	Vijec B. Lorenzetto	M. D. Pietra, Umaška, Buzetsk, G. curta	Zagrebačka, M. Laginje
Stube Villa	Trg M. Tita	Gortanova, Vodnjanska, Pekarska	Carducci	Trg na Križu, A. Bazzarinija, A. Amoroso, Vrskarska	Delfin, O. V. Nazor
		Angelini, R. Petrović (utorak- petak) Vijenac F. Glavinic (srijeda)	Parking Hep, Parking škole Z. Črnja (ponedjeljak, četvrtak), 43. Istarske Divizije (utorak, petak)	Dom za starije i nemoćne osobe (svakodnevno)	
pometanje Rovinjskog Sela vrši se utorkom					

7.2. PJ ZELENILO

PJ Zelenilo- Poslovna jedinica zadužena je za hortikulturno uređenje grada Rovinja-Rovigno, održavanje zelenih javnih površina, parkova i šuma, te park šume Punta Corrente (Zlatni rt) i zaštićenog priobalja Cuvi. U slijedećoj tablici dan je prikaz površina, koje se redovno tijekom godine uređuju i održavaju. Svake godine ova jedinica obavlja investicijske zahvate, koji se odnose na stvaranje novih uređenih zelenih površina, formiranje drvoreda nakon čega ti prostori ulaze u redovno godišnje održavanje. Na novo uređene površine postavlja se sistem automatskog navodnjavanja, te nove površine ulaze u intenzivno održavanje radi učestalije potrebe za njegom. Ostale površine nastoje se urediti na način da se ručni rad svede na minimum i poveća održavanje sa strojevima, uz naznaku na tendenciji zadržavanja postojećeg standarda ukupne uređenosti svih gradskih zelenih površina, s posebnim naglaskom na park šumu Punta Corrente (Zlatni rt). U Park šumi Punta Corrente (Zlatni rt) postoji problem starosti stabala. Svake godine nakon sušnih perioda dolazi do njihovog slabljenja radi čega se pojavljuju jača gljivična oboljenja, izraženiji su napadi štetnika, te dolazi do sušenja i lakšeg izvaljivanja istih. Redovnim uklanjanje suhih i opasnih stabala, te zamijenom- sadnjom novih nastoji se održavati šuma poštujući prirodni tijek i naslijeđena parkovna matrica.

Obavljaju se radovi prema nalogu komunalnih redara, te odvoz i dovoz štandova, klupa i stolova za potrebe raznih manifestacija.

Tablica broj 14

PLAN ODRŽAVANJA ZELENIH POVRŠINA 2021.god								
r.br.	Ulica-područje	površina	drveće	grmlje	trajnice	travnate	živice/cvijeća	vaze
		m ²	kom.	kom.	kom.	m ²	ž - m/c - m ²	kom.
1.	Uz ul. A. Rismondo	85	17	0	88	0	0	5 kam 6 vaz
2.	Trg Pignaton	86	0	0	12	20	c 40	0
3.	Sottolatina	178	17	51	643	120	0	2 kam
4.	Park Valdibora	2.420	38	223	101	1.200	ž 136/c 60	0
5.	Trg Tabacchina	252	4	20	82	200	c 50	0
6.	Mirna	721	1	0	0	700	c 80	0
7.	Parkiralište	300	26	178	260	100	c 50	3 kam
8.	Monte	9.981	200	80	4.000	5.000	0	0

9.	Zelenilo na autobusnoj stanici	140	18	3	180	100	c 25	0
10.	Istarska ulica	8.127	258	648	1.223	5.930	ž 55 c 700	0
11.	Lorenzetto (Elektra šumica)	2.284	74	8	0	2.000	0	0
12.	Nasip Mirne	2.187	57	83	160	1.890	0	0
13.	Rukometno igralište	752	4	0	0	750	0	0
14.	Željeznička stanica	1.520	24	0	0	1.500	0	0
15.	Zagrebačka ul.	11.427	55	40	0	8.700	ž 40	0
16.	Centener	3.519	44	18	0	3.500	ž 14	0
17.	Kresinske žrtve prema Edenu i parkiralište košarkaško	1.000	65	662	0	1.000	0	0
18.	Bolničko naselje	13.500	20	4	0	13.000	0	0
19.	Park hrv.branitelja dom rata	30.281	32	0	0	6.000	0	0
20.	Rotonda Križ	375	13	40	297	254	0	0
21.	S.Vid sportska livada	50	5	0	0	0	0	0
22.	Kružni tok Valdibora	76	1	0	0	30	c 10	0
23.	Aleja 88 stabala	8.000	252	6	0	6.400	0	0
24.	Aleja Ruđera Boškovića	11.550	367	0	0	11.550	0	0
25.	Oleandri (cesta)	2.196	66	343	0	2.196	0	0
26.	Cesta za bolnicu (ul.Porton Biondi)	1.424	0	0	0	1.424	ž 100	0
27.	Mondelaco šumica	5.935	0	0	0	5.935	0	0
28.	Bošket	6.578	60	0	0	0	0	0
29.	Omladinska ul.,dužine 494m		60	655	0	0	0	0
30.	Luje Adamovića	70	1	7	50	55	ž 20	0
31.	Cvj.pov.na zavoju(Lorenzetto)	25	0	5	310	0	0	0
32.	Cvj.pov.apoteka	60	0	0	120	25	0	2 bet
33.	Površina u ul.M.Macna	60	3	0	0	60	0	0
34.	Površina Gripoli (naselje)	1.000	13	0	0	1.000	0	0
35.	Laco Sercio, Schiavone	400	19	0	0	400	0	0
36.	Trokut Zagrebačka,Uršulinke	50	1	9	53	40	0	0
37.	Trokut kod crkvice	25	0	0	35	0	0	0
38.	Obala palih boraca	280	49	880	150	0	0	0
39.	Površina kraj hitne	120	3	0	0	100	ž 20	2 bet
40.	Motovunska dječje igralište	1.430	10	0	50	800	0	0

41.	30.svibnja (navodnjavanje)	372	0	400	180	300	c 15	0
42.	Coculetto	2.000	28	0	0	2.000	0	0
43.	Stjepana Radića	1.750	40	0	0	1.750	0	0
44.	Groblje šumica, Parking	3.500	82	3.400	0	2.700	0	0
45.	Mondelaco vrtić	2.200	52	0	0	2.200	ž 800	0
46.	S.Vid (uz nogometno igralište)	38.700	0	0	0	5.000	0	0
47.	Ulica Marco della Pietra i Buzetska	1.460	32	0	0	1.460	0	0
48.	Gimnazija	1.021	95	91	0	800	ž 86	0
49.	Park Instituta Ruđer Bošković	3.200	53	60	150	2.500	ž 90	2 kam
50.	O.Š."J.Dobrole" i dvorana	4.150	127	27	130	2.870	c 50	0
51.	TOŠ.B.Benussi i vrtić	2.426	15	62	14	2.100	0	0
52.	Šumica u ulici Luje Adamovića	6.250	0	6	0	5.600	0	0
53.	Rotonda Concetta	676	1	371	852	400	0	0
54.	Ulica Štanga	2.000	10	0	0	1.775	c 225	0
55.	Križanje S.Radića i 30.svibnja	2.428	32	2.350	956	1.380	0	0
56.	Aleja R.Boškovića (navodnjavanje)	645	0	190	160	590	0	0
57.	Križanje Campolongo i Concetta	1.200	15	245	180	1.750	ž 280	0
58.	Križanje B.Božić i Balska	1.850	960	40	170	2.000	0	0
59.	Uz ul.Vijenac Franje Glavinića	500	37	176	50	300	c 50	0
60.	Šetalište braće Gnot	500	10	0	150	400	ž 120	0
61.	Zelena površina Monfiorenzo	5.758	35	0	0	5.000	0	0
62.	Dječje igralište Mlinovi	235	21	0	0	235	0	0
63.	Zelena površina Fontera	200	3	9	50	150	c 10	0
64.	Dječje igralište Monfiorenzo	2.000	5	0	0	2.000	0	0
65.	Zelena površina Concetta (livada)	1.500	12	20	0	1.500	ž 10	0
66.	Dječje igralište Gripole	3.330	0	0	0	3.000	0	0
67.	Park Porton biondi	5.500	0	0	0	4.800	0	0
68.	Parkiralište Concetta	1.324	15	180	30	650	ž 75	0
69.	L. Adamovića(košarkaško igralište)	500	15	200	0	380	0	0
70.	Ulaz Coculetto	730	0	0	90	680	c 20	0
71.	Križanje B.Brajković i Bošković	700	40	5	0	600	c 20	0

72.	Centener dj.igralište	500	6	10	0	450	c 50	0
73.	Parking nasip	420	18	120	0	200	c 30	3 kam
74.	Dom za odrasle "D.Pergolis"	3.447	82	137	0	2.300	ž 114	0
75.	Biblioteka "M.Vlačić"	1.138	33	23	0	600	ž 23	0
76.	Valpereri	7.000	89	350	400	15.500	ž 270	0
77.	De Amicis		7	0	0	0	0	0
78.	Punta Corrente	487.460	896	94	0	86.232	ž 1.000	0
79.	Zelenilo uz nogometno igralište	4.000	0	40	250	3.700	0	0
80.	Dječji vrtić Naridola	1.200	6	40	50	1.000	0	0
81.	Dječiji vrtić Neven	1.500	10	0	0	1.300	0	0
82.	Zelena površina Gripole ulaz	2.000	30	0	150	1.700	0	0
83.	Naselje Sv.Vid	1.500	35	0	580	1.100	0	0
84.	Ulica Laste						ž80	
85.	Braće Božić	2.000	0	50	300	1.500	0	0
86.	Kružni tok Tugurio i turnina	3.500	0	160	1.158	3.500	0	0
87.	Kružni tok Plodine	113	0	0	65	113	0	0
88.	Montepozzo dj. igralište i kružni	438	3	0	0	438	0	0
89.	veslački klub	50	5	37	0	50	0	0
90.	kišni vrt Konzum	1.194	10	0	0	2.000	0	0
91.	Cuvi	96.239	0	0	0	4.542	0	0
92.	ROVINJSKO SELO							
•	nove površine otoci uz cestu	500	8	30	250	300	0	0
•	kod spomenika palih boraca	500	0	0	0	200	0	0
•	groblje i oko crkve	2.500	79	0	0	2.000	0	0
•	oko rukometnog	2.000	23	0	0	1.000	0	0
•	oko budućeg rekreacijskog centra	2.100	0	0	0	1.000	0	0
•	kod vatrogasnog doma	100	0	0	0	100	0	0
•	uz glavnu ulicu	6.000	21	0	0	6.000	0	0
•	ulazi u sporedne ulice	5.000	2	0	0	4.000	0	0
•	ulaz u R.Selo (kod škole)	300	0	0	0	300	0	0
93.	Površine Delfin	120	26		43			
94.	Val de Lesso	238	16	82	91	238		
95.	Kružni tok Monfiorenzo	255	50		1.184	2.500	0	0
96.	Kružni tok Gripole	1.100				1.100		
97.	ulica Španjolskih boraca	295				295		

98.	kamenolom Monfiorenzo	7.500				7.500		
99.	ulica Concetta	13.405				13.405		
100.	Parking Monvi	3.639				3.639		
101.	Parking Lamanova	1.200	20	20	851	1.200		
102.	H. Dalmatina	55				55		
103.	Tina Ujevića, Svete Brigite	535				535		
104.	Spinčićeva dj. igralište	350				350		
106.	Carduccia ulica, dj. igralište	300				300		
108.	Šumica Delfin	2.700				2.700		
109.	Šumica Borik	5.350				5.350		
110.	Karmelo	2.740				2.740		
111.	Miroslava Krleže	300				300		
112.	ulica B.Brajković	1.155				1.155		
113.	naselje Lamanova	770				770		
114.	St. Bembo	4.500				4.500		
115.	Motovunska ulica	275				275		
116.	naselje Štanga	1.645	12	49		1.645		
117.	Madona del Campo	100				100		
118.	Rognjova	790				790		
119.	naselje Borik	200				200		
120.	Sjeverna Valbruna ulice	1.056				1.056		
121.	dj. igralište Borik	500				500		
122.	Giorgerieva	660				660		
124.	ulica Mate Balote	100				100		
125.	A.Ferri	150				150		
126.	ulica braće Pesel	850				850		
127.	ulica Valpereri	370				370		
129.	Cademia parking	1.960				1.960		
130.	ulica Ruže Petrović	100				100		
131.	parking Mirna	150				150		
132.	Buzetska ulica	260				260		
133.	naselje Concetta	1.500				1.500		
UKUPNO		916.941	5.099	13.037	14.635	339.272	ž 3.333 c 1.485	25

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

7.3. PJ GRADSKA GROBLJA

PJ Gradska groblja – KOMUNALNI SERVIS d.o.o. upravlja gradskim grobljem "Laste" u Rovinju-Rovigno i grobljem u Rovinjskom Selu. U 2020. godini realizirane su investicije koje su doprinijele kvaliteti prostora groblja, te kvaliteti usluge koje pružamo građanima. Početkom 2020. godine angažiran je Građevinski fakultet Sveučilišta u Zagrebu za provedbu istražnih radova na konstrukciji zida na groblju u Rovinjskom Selu te je temeljem istih pokrenuta nabava za izradu Izvedbenog građevinskog projekta sanacije zida groblja u Rovinjskom Selu koja je u završnoj fazi.

Tijekom 2021. godine planira se sanacija zida na groblju u Rovinjskom Selu te izgradnja grobnica na novom dijelu groblja u Rovinju-Rovigno. Izvest će se izrada AB okvira zemljanih grobova i postava kamenih poklopaca za niše na novom dijelu gradskog groblja u Rovinju-Rovigno.

Kao i do sada ocjenjujemo da je značajni pomak napravljen u smislu tekućeg održavanja groblja, kao i održavanja zapuštenih grobova. Dodatni naponi i nadalje će se ulagati u poboljšanje obreda pogreba, nošenja pokojnika, uniformiranosti i standardiziranosti usluge, povećanje asortimana pogrebne opreme i ažurniju evidenciju svih grobnih mjesta. Nastavlja se sa aktivnijom naplatom dugovanja po svim prihodima gradskih groblja. Ažurne evidencije i odlučnost u provedbi odluka vezanih uz red na groblju i dalje su osnovni imperativ.

7.4. PJ TRŽNICA I PARKIRALIŠTA

OJ Tržnica - sastoji se od četiri prostora cjeline i to:

A – ribarnica,

B - zelena tržnica

C - štandovi i kiosci na tržnici

D - prodaja namirnica životinjskog porijekla i alkohola.

Ribarnica, zelena tržnica i prodaja namirnica životinjskog porijekla rade cijelu godinu, kao i dva kioska na tržnici C, dok su štandovi na prostoru C, iznajmljeni isključivo u ljetnim mjesecima. Veći dio korisnika je stalan i ima godišnje ugovore. U cilju poboljšanja kvalitete usluge dugoročno će se nastaviti na radu i održavanju dostignutih higijensko-sanitarnih standarda, a osobita pažnja posvetiti će se čistoći i uređenosti ukupnog prostora, elektroničkoj evidenciji i ostalim elementima, radi što kvalitetnijeg obavljanja svih poslova. Ova specifična 2020. godina značajna je zbog situacije nastale pandemijom virusa COVID-19, što je uvelike utjecalo na poslovanje i model rada. Valja istaknuti da su prema preporukama nadležnih službi na svim prostorima tržnice uvedene mjere u svrhu sprječavanja pandemije, postavljanjem fizičkih barijera, oznaka i obavijesti, kao i obvezno dezinficiranje ljudi i površina. Posebna pažnja posvećena je čišćenju i dezinfekciji svih prostora gradske tržnice u Rovinju-Rovigno.

OJ Parkirališta - KOMUNALNI SERVIS d.o.o. danas upravlja sa ukupno 2620 parkirališnih mjesta (dio parkirališta je sezonskog karatker) na području grada Rovinja-Rovigno. Parkirališta u gradu Rovinj-Rovigno dijele se na zatvorena i otvorena. Zatvorena parkirališta su parkirališta Velika Valdibora i Mala Valdibora, Boksiti, Concetta, Nova Hladnjača i Garaža Grand Hotela Park, propisno označena horizontalno odnosno vertikalnom signalizacijom, kod kojih se kontrola i naplata vrši putem rampi, ulazno/izlaznih terminala i automatskih blagajni. S obzirom da se model zatvorenih parkirališta odlikuje prvenstveno boljim načinom upravljanja, te većom sigurnošću za korisnike usluge parkiranja na predmetnim parkiralištima, tendencija je da i u budućnosti nastojimo i dalje ulagati novčana sredstva u formiranje zatvorenih parkirališta u Gradu Rovinju-Rovigno, ukoliko bude financijski moguće.

Otvorena parkirališta su parkirališta označena horizontalnom odnosno vertikalnom signalizacijom gdje se kontrola parkiranja vrši obilaskom terena od strane osobe ovlaštene za kontrolu parkiranja (kontrolora). Plaćanje usluge parkiranja na otvorenim parkiralištima moguće je putem kupnje karata na parkirnim automatima, kioscima Tiska, Inovina i Azzurro, agencije Aries, slanjem SMS-a za kupnju, te sve popularnijim korištenjem aplikacije PayDo uz pomoć pametnih telefona i interneta. Dijele se na ZONE 1, 2, 3, 4, i 5, i to:

a) ZONA 1: parkirališta Trg na Lokvi i Ljekarna;

b) ZONA 2: parkirališta kod diskonta Valalta u ulici V. B. Lorenzetto, parkirna mjesta na prometnicama u ulicama Fontera (kod dječjeg vrtića "Neven"), Carducci, Istarska 1 (Istarska ulica iznad Doma zdravlja), obala Aldo Negri i dva popločena platoa nasuprot HEP-a (oko dječjeg igrališta);

c) ZONA 3: parkirališta Fontana, ulica M. Benussi Cio, 43. Istarske divizije, Obala V. Nazora (prostor ispred bivšeg TDR-a), Mirna, Željeznička stanica, Obala "Nona" (kod ronilačkog kluba), parkiralište u sklopu nove dvorane Gimnazija i prostor autobusnog kolodvora;

d) ZONA 4: prostor bivšeg zabavnog centra "Monvi", parkirališta Cademia, Lamanova (kod lovačkog doma), Nogometno (nasuprot nogometnih igrališta Valbruna), Košarkaško (iznad košarkaškog igrališta), Kuglana (nasuprot prostora kuglane) i Škaraba (uzduž ceste koja vodi do Škarabe i Punta Corrente). Na spomenutim parkiralištima (ZONA 4) stanovnici s prebivalištem na području grada Rovinja-Rovigno koji su vlasnici vozila registriranog na području Istarske županije, korisnici mjesečnih i stanarskih kartica ostvaruju pravo parkiranja bez naknade;

e) ZONA 5: parkiralište Gripole-Spine.

Od investicija u ovoj godini, valja istaknuti proširenje i uređenje parkirališta Cademia, gdje je "staro" parkiralište prošireno i nasipano, čime se podigla razina partera u razinu okolnog terena, prvenstveno u svrhu sigurnosti korisnika parkirališta.

Nadalje, tijekom godina uvidjelo se da na području Grada Rovinja-Rovigno kronično nedostaje parkirnih mjesta za visoka vozila (kamioni, autobusi i kamperi). U tu svrhu je ove godine formirano i uređeno novo parkiralište za takvu vrstu vozila u poslovnoj zoni Gripole-Spine'. Spomenuto parkiralište spada u ZONU 5, može istodobno primiti do 35 vozila, i u sklopu istoga postavljen je javni WC kao i sustav sakupljanja otpadnih voda iz vozila.

Na parkiralištu Velika Valdibora, na dijelu između parkirališta za motocikle i benzinske postaje za plovila zamijenjene su dotrajale metalne ograde sa primjerenim inox stupićima.

OJ Održavanje - u poslove organizacijske jedinice Održavanje spadaju poslovi održavanja parking opreme i infrastrukture, održavanje vozila i strojeva na nivou Društva, održavanje sustava navodnjavanja zelenih površina na području Grada Rovinja-Rovigno, te usluga odvoza zelenog otpada. Od ove godine, potpisan je Ugovor o održavanju komunalne opreme na području Grada Rovinja-Rovigno, koji naročito podrazumijeva farbanje stupića, portuna, koševa, rasvjetnih stupova, klupa, dječjih igrališta, zatim montaža/demontaža stupića, znakova, ograda, kao i razne ostale usluge.

Od preuzimanja poslova održavanja vozila i strojeva u studenom prošle godine, smatramo da je napravljen pomak na bolje u odnosu na prijašnje razdoblje, iz razloga što se usprkos "starosti" voznog parka poslovi održavanja i otklanjanje kvarova na vozilima brže i efikasnije rješavaju. Što se održavanja sustava navodnjavanja zelenih površina tiče, na tom polju također smatramo da je napravljen pomak u odnosu na prijašnje razdoblje, a rezultat toga su vizualno ljepše i zelenije površine i travnjaci, uz istodobno zadržavanje troškova nabave materijala i upotrebe resursa vode na razini prijašnjih godina. Također, valja napomenuti da se ove godine zbog vremenskih uvjeta krenulo ranije s zalijevanjem, već u travnju, dok se prijašnjih godina počinjalo tek polovicom lipnja, što je razlika od puna 2 mjeseca, što dokazuje optimizaciju sustava odnosno svođenje kvarova na minimum.

8. PLAN ZNAČAJNIH ULAGANJA I NABAVE OPREME PO POSLOVNIM JEDINICAMA ZA 2021. GODINU

U narednim tablicama prikazuje se plan značajnih investicija i nabave opreme za 2021. godinu. Plan investiranja kao i dinamika investicija, ovisiti će manjim dijelom o vanjskim izvorima (sredstvima proračuna Grada Rovinja-Rovigno), a najviše o vlastitim prihodima i mogućnostima Društva. U nastavku je prikazana planirana dinamika značajnih investicija i nabave opreme, iskazana po poslovnim jedinicama. Na kraju prikaza, daje se pregled izvora sredstava za financiranje ulaganja za 2021. godinu.

8.1. PJ ČISTOĆA (ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA, ODVOZ I SAKUPLJANJE OTPADA, ODLAGALIŠTE OTPADA, ODLAGALIŠTE GRAĐEVNOG OTPADA)

Tablica broj 15

Redni broj	OPIS	SREDSTVA EU FOND-a	PLANIRANI IZNOS U 2021. GODINI	UKUPNA VRIJEDNOST INVESTICIJE
1.	Nabava viličara putem leasinga		37.100 kn	90.000,00 kn
2.	Nabava rolo kontejnera – 32m3		39.000 kn	39.000,00 kn
3.	Nabava novog komunalnog vozila za prikupljanje otpada zapremine 8m3	680.000,00 kn	120.000 kn	800.000,00 kn
4.	Nabava programa za praćenje očevidnika otpada Zelene tehnologije		70.000 kn	70.000,00 kn
5.	Nabava trokomornog komunalnog vozila za odvojeno prikupljanje otpada zapremine 10m3	836.400,00 kn	147.600 kn	984.000,00 kn
6.	Nabava nove čistilice zapremine 8m3 putem leasinga		556.500 kn	1.650.000,00 kn
7.	Nabava kamiona samopodizača (zimski služba) putem leasinga		267.200 kn	800.000,00 kn
	UKUPNO:	1.516.400,00 kn	1.237.400 kn	4.433.000,00 kn

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

8.2. PJ ZELENILLO

Tablica broj 16

Redni broj	OPIS	PLANIRANI IZNOS
1.	Uređenje zelenih površina parkiralište Cademia (sadni materijal)	20.000,00 kn
2.	Uređenje parka Valdibora	20.000,00 kn
	UKUPNO:	40.000,00 kn

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

8.3. PJ GRADSKA GROBLJA

Tablica broj 17

Redni broj	OPIS	PLANIRANI IZNOS
1.	Sanacija zida groblja u Rovinjskom Selu	199.000,00 kn
2.	Nabava rashladne komore	400.000,00 kn
3.	Izvođenje betonskih grobnica na polju "K" i na polju "L" (ново groblje)	125.000,00 kn
	UKUPNO:	724.000,00 kn

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

8.4. PJ TRŽNICA I PARKIRALIŠTA

Tablica broj 18

Redni broj	OPIS	PLANIRANI IZNOS
1.	Parkirni automati sa više sredstava plaćanja (kovanice, novčanice, kartice) - 3 komada	199.000,00 kn
2.	Nadogradnja servera i sustava za kontrolu i naplatu zatvorenih parkirališta	1.000.000,00 kn
	UKUPNO:	1.199.000,00 kn

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

8.5. UKUPNI IZVORI SREDSTAVA I REKAPITULACIJA ZNAČAJNIH ULAGANJA ZA 2021. GODINU

Sukladno predloženim planovima po poslovnim jedinicama, u nastavku je data rekapitulacija ulaganja za 2021. godinu.

Tablica broj 19

UKUPNO ZA 2021. GODINU

NAZIV PJ	IZNOS ULAGANJA
ČISTOĆA	4.433.000,00 kn
PARKING	1.199.000,00 kn
GRADSKA GROBLJA	724.000,00 kn
ZELENILO	40.000,00 kn
UKUPNO INVESTICIJE	6.396.000,00 kn

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

Tablica broj 20

UKUPNO IZVORI ZA ULAGANJA U 2021. GODINI

IZVORI SREDSTAVA ZA ULAGANJA	IZNOS
DIO AMORTIZACIJE KOMUNALNOG SERVISA	3.100.000,00 kn
SREDSTVA EU FONDA	1.516.400,00 kn
NAMJENSKA NAKNADA TRAJNO KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA	200.000,00 kn
LEASING	1.679.200,00 kn
UKUPNO IZVORI	6.495.600,00 kn
UKUPNO INVESTICIJE	6.396.000,00 kn
RAZLIKA	99.600,00 kn

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

Iz prethodne tabele razvidno je da izvori u potpunosti pokrivaju investicije, ukoliko se realiziraju navedeni izvori i u navedenoj dinamici.

ZAKLJUČNA RAZMATRANJA

Programom rada KOMUNALNOG SERVISA d.o.o. za 2021. godinu utvrđeni su ključni ciljevi poslovanja, kao i operativni mehanizmi njihove provedbe. Prilikom pripreme programa u obzir su uzete strategije razvoja, dosadašnje i projekcije budućeg poslovanja Društva, tržišna situacija, predviđena proračunska sredstva, te procjenjene financijske mogućnosti u sljedećoj godini. Procjena financijskih mogućnosti temeljena je na pokazateljima do kraja rujna 2020. godine, što može dovesti do značajne razlike u odnosu na stvarna ostvarenja u 2021.godini, budući da je 2020. godina obilježena pandemijom Covid-a 19 koja je još uvijek aktualna i čiji se tijek ne može predvidjeti. Prilikom izrade Programa rada obraćalo se pozornost na zakonske regulative, globalnu gospodarsku situaciju i tržišna kretanja, te na prijedloge Rukovoditelja poslovnih jedinica.

U operativnom pogledu ovaj program s jedne strane predstavlja kontinuitet provedbe ranijih aktivnosti usmjerenih prema daljnjem razvoju i poslovanju KOMUNALNOG SERVISA, a s druge strane donosi nove planove i ciljeve za postizanje boljih financijskih i poslovnih rezultata.

Prema procjeni poslovanja za 2020. godinu Društvo završava s gubitkom. Posljedica je to pada prihoda izazvanog pandemijom Covid-a 19, naročito u II kvartalu (cca 30% pada) kojeg pamtimo po gotovo potpunom zatvaranju gospodarstva u cjelini. Situacija se popravila u III kvartalu, međutim prihodi i u ovom razdoblju bilježe pad od cca 20% u odnosu na 2019. godinu.

Radi se o nepovratnom gubitku koji je uz ukupan pad od cca 20% prihoda u prva tri kvartala, zahtjevaao promptne mjere u vidu redukcije troškova, investicija te skraćivanja radnog vremena u razdoblju od travnja do kraja lipnja sa 40h tjedno na 36h tjedno i dijelu radnika na 18h tjedno, čime su smanjena primanja svih radnika. Uz to je smanjena i naknada za topli obrok na 10,00kn netto. Međutim, budući da i te mjere nisu bile dovoljne moralo se posegnuti za nepopularnom mjerom otpuštanja dijela radnika zaposlenih na određeno vrijeme. Nekim zaposlenicima sa ugovorom na određeno vrijeme do daljnjega je određen rad na 24 sata tjedno, što umanjuje ukupan trošak plaća, ali i onemogućuje pružanje uobičajene kvalitete usluga. Nastavno na navedeno Društvo se i kreditno zadužilo kako bi osiguralo likvidnost u narednim mjesecima.

U skladu sa iznijetim Društvo će se i dalje nastaviti kretati u smjeru provođenja mjera štednje i racionalizacije poslovanja kako se ne bi u pogledu troškova dovela u pitanje

likvidnost Društva. Financijsko poslovanje (likvidnost) zahtjev je koji neupitno moramo ispunjavati kako bi poslovni ciklus mogao funkcionirati.

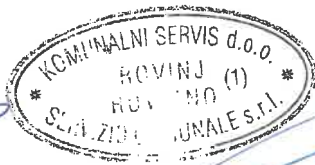
Većinu komunalnih usluga smatra se i dalje veoma važnom lokalnom razvojnom karikom i važnim elementom za uspješnost grada općenito. Svi napori i dalje će se usmjeravati na stalno poboljšanje usluga i zadovoljstvo korisnika u cilju podizanja kvalitete i općeg izgleda cijeloga našeg grada. To će uz postojeće cijene naših usluga, te pomanjkanja dijela prihoda od naplate parkiranja, koje nas je pratilo prethodnih godina, biti vrlo teško održati.

Procjena prihoda i rashoda do kraja 2020. godine kao i procjena za 2021. godinu zasniva se na poslovanju Društva do rujna 2020.godine. Budući da je u 2020. godini pandemija Covid-a 19 prouzročila dalekosežne posljedice na poslovanje, u narednom razdoblju su moguća odstupanja od procjene u pozitivnom i u negativnom smjeru zavisno o tendenciji kretanja pandemije. Naime, o ishodu pandemije ovisi i uspjeh turističke sezone tijekom koje Društvo stječe najveći priljev sredstava, naročito od naplate i kontrole parkiranja te odvoza otpada, a koji je u 2020. godini iz očitih razloga drastično smanjen.

Trenutni broj zaposlenih ne odražava realan broj zaposlenih potreban za normalno izvršavanje osnovnih zadaća Društva. Stoga će u narednom razdoblju biti nužno uravnotežiti potrebu za dodatnim zapošljavanjem i financijske mogućnosti Društva, a da se pritom ne dovede u pitanje kvaliteta pruženih usluga.

U 2021 g. će se i dalje inzistirati na traženju novih poslova kao novih izvora prihoda, na zadržavanju poslova prema trećim osobama, te na zadržavanju razine kvalitete usluga i radova. Poslovni prihodi se većim djelom oslanjaju na uspješnu turističku sezonu što predstavlja potencijalnu slabost Društva i rizik, što je upravo došlo do izražaja u 2020.godini te se odrazilo na rezultat Društva.

Predsjednik Uprave
Želimir Laginja, mag.oec.



Član Uprave
Ognjen Pulić, mag.ing.aedif.