



KOMUNALNI SERVIS **SERVIZIO**
SERVIS **COMUNALE**
ROVINJ ROVIGNO

KOMUNALNI SERVIS d.o.o. za komunalnu djelatnost
SERVIZIO COMUNALE s.r.l. per servizi comunali

Ur.br./Num. prot. 383-3/2021
Rovinj-Rovigno, 23.12.2021.
AO 01

**PROGRAMA RADA KOMUNALNOG SERVISA D.O.O. ZA 2022.
GODINU**

- Prosinac 2021 -

www.komunalniservis.hr

SADRŽAJ

UVOD	1
1. TEMELJNI PODACI O DRUŠTVU.....	2
1.1. TVRTKA I SJEDIŠTE DRUŠTVA	2
1.2. PREDMET POSLOVANJA DRUŠTVA	2
1.3. TEMELJNI KAPITAL I VLASNIČKA STRUKTURA DRUŠTVA	4
1.4. ORGANI DRUŠTVA	5
1.5. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA DRUŠTVA.....	6
2. POLITIKA UPRAVLJANJA KVALITETOM I OKOLIŠEM, MISIJA, VIZIJA I CILJEVI DRUŠTVA	7
2.1. POLITIKA UPRAVLJANJA KVALITETOM I OKOLIŠEM	7
2.2. MISIJA (GLAVNA – OSNOVNA SVRHA DRUŠTVA).....	8
2.3. VIZIJA (CILJ NA NAJVIŠOJ HIJERARHIJSKOJ RAZINI).....	8
2.4. TEMELJNI RAZVOJNI CILJEVI DRUŠTVA ZA SLJEDEĆE POSLOVNO RAZDOBLJE	9
2.5. REALIZACIJA OPERATIVNIH CILJEVA U 2021. GODINI, SMJERNICE ZA IZRADU PLANA RADA U 2022. GODINI I OPERATIVNI CILJEVI POSLOVANJA ZA 2022. GODINU .	9
2.5.1. Realizacija ciljeva u 2021. godini na dan 30.06.	9
2.5.2. Operativni ciljevi poslovanja za 2022. godinu	12
2.5.2.1. Ciljevi unapređenja kvalitete poslovanja i zaštite okoliša do krajnjih korisnika u 2022. g. .	12
3. PROCJENA POSLOVANJA DO KRAJA 2021. GODINE I PLAN ZA 2022. GODINU	14
3.1. PROCJENA RAČUNA DOBITI I GUBITKA	14
3.2. PLAN RAČUNA DOBITI I GUBITKA ZA 2022. GODINU	16
4. POLITIKA ZAPOSŁJAVANJA	18
5. PROGRAM POSLOVANJA ZA 2022. GODINU	20
5.1. REDOVNE DJELATNOSTI	20
6. ZAŠTITA NA RADU	21
7. POSLOVNE JEDINICE - OPIS DJELOKRUGA POSLOVANJA	23
7.1. PJ ČISTOĆA	23
7.2. PJ ZELENILLO	39
7.3. PJ GRADSKA GROBLJA	44
7.4. PJ TRŽNICA I PARKIRALIŠTE	45
8. PLAN ZNAČAJNIH ULAGANJA I NABAVE OPREME PO POSLOVNIM JEDINICAMA ZA 2022. GODINU	48
8.1. PJ ČISTOĆA (ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA, ODVOZ I SAKUPLJANJE OTPADA, ODLAGALIŠTE OTPADA, ODLAGALIŠTE GRAĐEVNOG OTPADA)	49
8.2. PJ ZELENILLO	50
8.3. PJ GRADSKA GROBLJA	51
8.4. PJ TRŽNICA I PARKIRALIŠTA	52
8.5. UKUPNI IZVORI SREDSTAVA I REKAPITULACIJA ZNAČAJNIH	53
ULAGANJA ZA 2022.GODINU.....	53
ZAKLJUČNA RAZMATRANJA	54

UVOD

Ovaj Program rada sadrži razrađenu analizu o stanju Društva, o budućim procjenjenim rezultatima poslovanja, te moguće rizične poslovne situacije koje donosi buduće vrijeme.

Kroz Program rada dan je kratak opis svih poslovnih odnosno organizacijskih jedinica, smjernice njihovog djelovanja i planirane aktivnosti i investicije za nadolazeće jednogodišnje razdoblje. Isto tako procjenjeno je poslovanje do kraja 2021. godine, kako bi se planirali prihodi i rashodi za 2022. godinu prema poznatim financijskim pokazateljima i trendovima poslovanja Društva, te planiranim izvorima sredstava financiranja.

Smjernice za izradu Programa rada za 2022. godinu, zasnovane su na operativnim ciljevima za 2022. g. i ostvarenju ciljeva u 2021.g., financijskim pokazateljima poslovanja, prihodima od proračuna, te planu ulaganja KOMUNALNOG SERVISA d.o.o. za 2022. g.

Program rada za 2022. godinu utvrđuje polazne osnove i ciljeve Društva, te temeljem toga aktivnosti koje treba poduzeti za realizaciju istih.

1. TEMELJNI PODACI O DRUŠTVU

1.1. TVRTKA I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Komunalno poduzeće JP „Komunalni servis“ p.o. Rovinj temeljem odluke bivše općine Rovinj osnovano je i djelovalo je kao javno poduzeće. Odlukom o utvrđivanju titulara vlasništva od 26. veljače 1993. godine JP „Komunalni servis“ p.o. Rovinj postalo je vlasništvo općine Rovinj, a kasnije i njenih pravnih slijednika: Grada Rovinja-Rovigno, te općina Bale-Valle, Kanfanar i Žminj.

Rješenjem Trgovačkog suda u Rijeci broj Tt-95/6683-2 od 26. ožujka 1996. godine upisano je u sudski registar usklađenjem općih akata Društva sa Zakonom o trgovačkim društvima, od tada Društvo posluje kao društvo s ograničenom odgovornošću, pod tvrtkom KOMUNALNI SERVIS d.o.o. za komunalnu djelatnost, MBS:040027586, OIB:22751868617. Skraćena tvrtka je KOMUNALNI SERVIS d.o.o. Sjedište Društva je u Rovinju-Rovigno, Trg Na Lokvi 3/a. Službene web stranice društva su: www.komunalniservis.hr

1.2. PREDMET POSLOVANJA DRUŠTVA

- * ostale prateće djelatnosti u kopnenom prometu
- * čišćenje svih vrsta objekata
- * pogrebne i prateće djelatnosti
- * upravljanje tržnicom na malo te davanje u zakup prodajnih mjesta na tržnici
- * iznajmljivanje kiosaka, štandova, pultova i sl. objekata
- * upravljanje lukom, iznajmljivanje vezova i održavanje luke
- * uređenje i održavanje parkova, zelenih i rekreacijskih površina, javnih zelenih površina, park - šuma, drvoreda, škverova, zelenila uz prometnice, morskih plaža i obala, te zaštićenih zona
- * građevinarstvo
- * trgovina na malo na štandovima i tržnicama
- * održavanje i upravljanje parkiralištima
- * organiziranje i naplata parkiranja na parkiralištima
- * čišćenje javnih površina
- * skupljanje i odvoz komunalnog otpada
- * odlaganje komunalnog otpada
- * obrađivanje i trajno odlaganje komunalnog otpada

- * saniranje i zatvaranje odlagališta
- * održavanje groblja
- * obavljanje ispraćaja, sahrane i ukop pokojnika
- * preuzimanje, opremanje i prijevoz pokojnika
- * održavanje tržnice na malo
- * davanje u zakup poslovnih prostora tržnice
- * izrada projekata uređenja okoliša i krajobraznog prostora, te studija utjecaja na okoliš, vođenje nadzora i konzalting
- * distribucija plina
- * djelatnost zbrinjavanja otpadnog građevinskog materijala
- * djelatnost druge obrade otpada
- * djelatnost oporabe otpada
- * djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- * djelatnost prijevoza otpada
- * djelatnost sakupljanja otpada
- * djelatnost trgovanja otpadom
- * djelatnost zbrinjavanja otpada
- * gospodarenje otpadom
- * djelatnost ispitivanja i analize otpada
- * računovodstveni poslovi
- * administrativne usluge
- * opći mehaničarski poslovi
- * kupnja i prodaja robe
- * iznajmljivanje strojeva i opreme bez rukovatelja
- * djelatnost iznajmljivanja prostora za postavljanje reklamnih panoa
- * održavanje nerazvrstanih cesta
- * održavanje nogostupa i puteva
- * zimska služba
- * prigodno ukrašavanje grada
- * održavanje javnih površina
- * prijevoz tereta u unutarnjem cestovnom prometu
- * prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe

1.3. TEMELJNI KAPITAL I VLASNIČKA STRUKTURA DRUŠTVA

Temeljni kapital Društva KOMUNALNI SERVIS d.o.o. je do 21.04.2021. godine iznosio 9.103.400,00 kn, a od 21.04.2021. godine je povećan unosom nekretnine na iznos od 18.703.400,00 kn.

Struktura temeljnih uloga i poslovnih udjela je sljedeća:

Član Društva	Temeljni ulog u kn	Poslovni udjel
Grad Rovinj-Rovigno	8.630.400,00 kn	88,17 %
Grad Rovinj-Rovigno	9.600.000,00 kn	
	(ulog u stvari – nekretnina)	
Općina Bale - Valle	84.000,00 kn	2,10 %
Općina Kanfanar	128.000,00 kn	3,20 %
Općina Žminj	261.000,00 kn	6,53 %

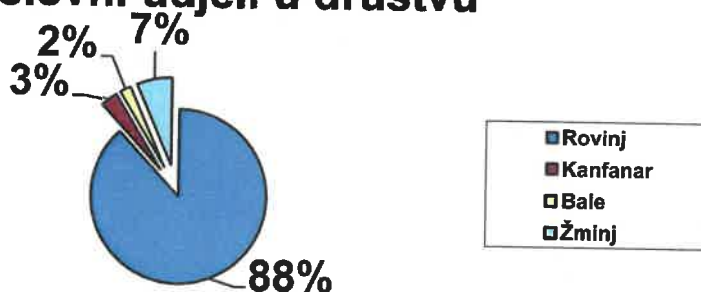
* Poslovni udjeli članova Društva ne odgovaraju veličini temeljnih uloga, već su određeni prema veličini temeljnih uloga iz Društvenog ugovora, a iznose:

- Grad Rovinj - Rovigno 3.527.000,00 kn ili 88,17 %,
- Općina Bale – Valle 84.000,00 kn ili 2,10 %,
- Općina Kanfanar 128.000,00 kn ili 3,20 %,
- Općina Žminj 261.000,00 kn ili 6,53 %.

U Skupštini Društva svaki član ima glasove prema svom poslovnom udjelu određenom Društvenim ugovorom.

Grafikon broj 1

Poslovni udjeli u društvu



Izvor: KOMUNALNI SERVIS

1.4. ORGANI DRUŠTVA

Organi upravljanja Društva su: Skupština , Nadzorni odbor i Uprava.

Skupštinu čine osnivači Društva Grad Rovinj-Rovigno, Općina Bale-Valle, Općina Kanfanar i Općina Žminj, koju predstavljaju njihovi zakonski zastupnici ili opunomoćenici. Predsjednik Skupštine od 24. svibnja 2018.g. kao ovlaštenu zastupnik Grada Rovinja-Rovigno je dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec.

Nadzorni odbor sastoji se od pet članova. Članove Nadzornog odbora imenuje Skupština Društva, s time da jednog člana Skupština imenuje na zajednički prijedlog Općina Bale-Valle, Kanfanar i Žminj, a jednog člana Nadzornog odbora, kao predstavnika radnika društva, Skupština imenuje na način i po postupku propisanom odredbama Zakona o radu. Članovi Nadzornog odbora imenuju se na četiri godine, osim člana kojeg zajednički predlažu općina Bale-Valle, Kanfanar i Žminj, koji se imenuje na jednu godinu i to svaki puta iz druge općine.

Nadzorni odbor tijekom 2021. čine :

- Robert Mavrić – predsjednik

Članovi:

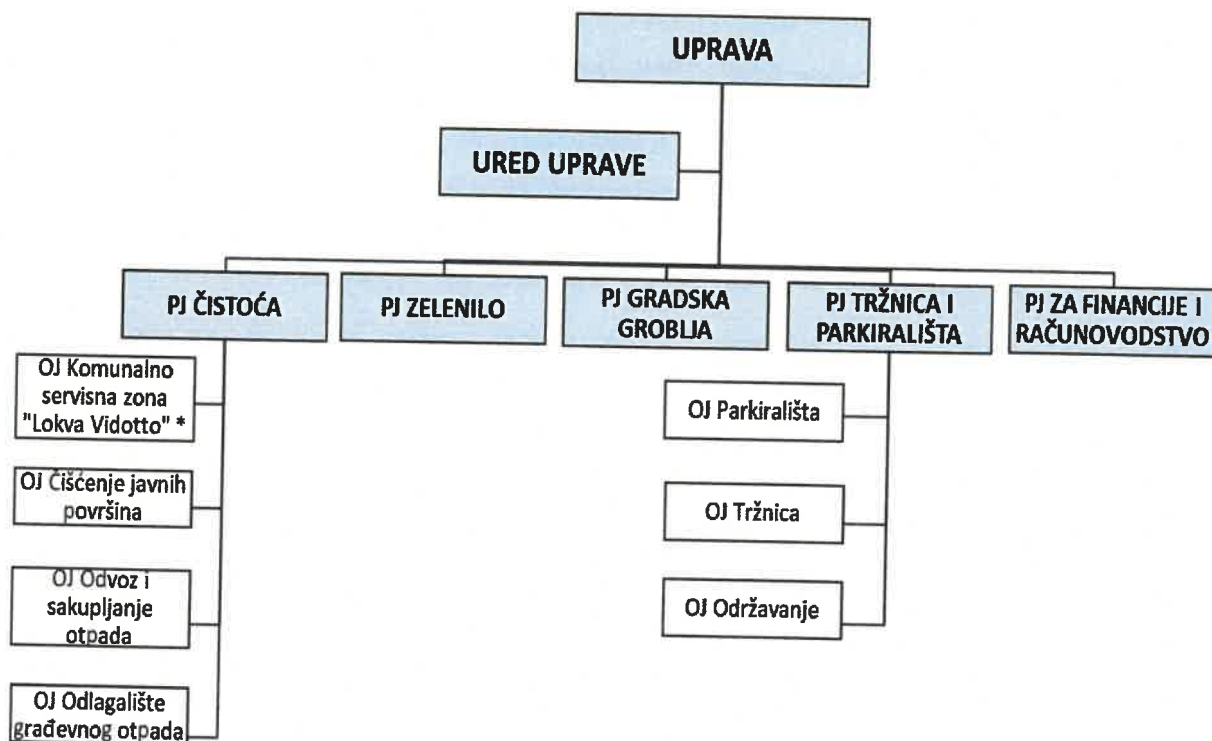
- Jadranka Andrijević
- Evilijano Gašpić
- Martina Šerfez - predstavnik radnika Društva temeljem odluke Radničkog vijeća
- Irina Gobbato - predstavnik Općina članova Društva od 06.11.2020. do 06.11.2021.
- Dražen Galant – predstavnik Općina Društva od 23.11.2021. do 23.11.2022.

Uprava se sastoji od dva člana koje imenuje Skupština Društva. Društvo zastupa Predsjednik Uprave (Želimir Laginja) samostalno i pojedinačno, a drugi Član Uprave (Ognjen Pulić) zastupa Društvo skupno s Predsjednikom Uprave.

1.5. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA DRUŠTVA

Organizacijska struktura Društva prikazuje ukupnost veza i odnosa između svih naših organizacijskih dijelova (organizacijskih jedinica), kao i veza i odnosa unutar svake pojedine organizacijske jedinice. Ukupan rad Društva organiziran je po organizacijskoj strukturi kroz 5 poslovnih jedinica i 7 organizacijskih jedinica.

Shema broj 1.



**Od 25.03.2021. promijenjen naziv OJ Odlagalište otpada u OJ Komunalno servisna zona „Lokva Vidotto“*

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

2. POLITIKA UPRAVLJANJA KVALITETOM I OKOLIŠEM, MISIJA, VIZIJA I CILJEVI DRUŠTVA

2.1. POLITIKA UPRAVLJANJA KVALITETOM I OKOLIŠEM

Uprava društva KOMUNALNOG SERVISA d.o.o. u djelokrugu prenesenih ovlasti za obavljanje komunalnih djelatnosti kroz primjenu sustava upravljanja kvalitetom prema normi ISO 9001 i okolišem prema normi 14001 teži postizanju zadovoljstva korisnika usluga, vlasnika društva, radnika, poslovnih partnera i lokalne zajednice.

Uprava i radnici u okviru sustava upravljanja kvalitetom i okolišem imaju trajnu obvezu osigurati i kvalitetno obavljati komunalne usluge i to: održavanjem svih komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti, uz maksimalno poštivanje zaštite okoliša uz trajna poboljšanja, te sprječavanje onečišćenja i smanjenja utroška prirodnih resursa, brigu o podizanju svijesti o okolišu svojih radnika kao i svih korisnika naših usluga, uz poštivanje pozitivnih zakonskih i ostalih obvezujućih propisa i preuzetih obveza, uzimajući u obzir javni interes lokalnih zajednica i zainteresiranih strana.

Opći ciljevi upravljanja kvalitetom i okolišem uz povećanje zadovoljstva svih zainteresiranih strana podrazumijevaju:

- Kontinuirano praćenje potreba korisnika i u tom smislu razvijati i prilagođavati usluge kako bi se zadovoljili zahtjevi, potrebe i očekivanja korisnika
- Kontinuirano praćenje i unapređenje ključnih pokazatelja procesa
- Kontinuirano osposobljavati, uvježbavati i informirati zaposlene u normalnim uvjetima rada kao i u potencijano izvanrednim situacijama za ostvarivanje ciljeva i poslovne politike
- Usmjerenost na pribavljanju i korištenju najsuvremenijih informatičkih, komunikacijskih i tehničko tehnoloških resursa, te osigurati infrastrukturu i okruženje za ugodan i siguran rad
- Štititi zdravlje i sigurnost ljudi, te preventivno djelovati u smislu sprječavanja incidentnih situacija i mogućih nesukladnosti
- Postupanja s komunalnim i neopasnim otpadom u skladu sa zakonskim zahtjevima uz dosljednu primjenu propisa i dobre prakse iz područja zaštite okoliša
- Podizanje nivoa ukupne uređenosti svih zelenih gradskih površina gradnjom i opremanjem novih

- Zaštita krajobrazne baštine i tradicionalnog mediteranskog krajolika
- Učiniti prostor u kojemu djelujemo, u segmentu komunalnih djelatnosti, ugodnijim i poželjnijim za život svih zainteresiranih strana
- Kontinuirano unapređivati sustav upravljanja kvalitetom i okolišem u skladu sa zahtjevima međunarodnih normi ISO 9001 i ISO 14001.

Opći ciljevi predstavljaju okosnicu za postavljanje godišnjih pojedinačnih ciljeva.

2.2. MISIJA (GLAVNA – OSNOVNA SVRHA DRUŠTVA)

Misija KOMUNALNOG SERVISA d.o.o., je da u suradnji sa osnivačima i u djelokrugu prenesenih ovlasti za obavljanje komunalnih djelatnosti, osigura trajno i kvalitetno obavljanje istih, održavanjem svih komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti, uz maksimalno poštivanje zaštite okoliša i javnog interesa lokalnih zajednica u kojima djeluje, uz stalnu brigu o zadovoljstvu svojih radnika kao i svih korisnika naših usluga, što čini okosnicu sadašnjeg i budućeg poslovnog upravljanja Društvom.

2.3. VIZIJA (CILJ NA NAJVIŠOJ HIJERARHIJSKOJ RAZINI)

Biti usmjeren na kontinuirano pružanje izvrsne komunalne usluge razvojem i stalnim unapređivanjem vlastitih tehničko-tehnoloških i ljudskih resursa, zasnovano na principima zaštite okoliša i osiguranja stalne izobrazbe svih zaposlenih. Naše buduće djelovanje mora počivati na povećanju zadovoljstva svih korisnika naših usluga, unapređivanjem postupanja s komunalnim i neopasnim otpadom, stalnim unapređivanjem održavanja, uređenja i čišćenja javnih i zelenih površina, parkova, šuma, ulica, cesta, naselja, tržnica i groblja, podizanjem nivoa ukupne uređenosti svih zelenih gradskih površina gradnjom i opremanjem novih, te zaštitom krajobrazne baštine i tradicionalnog mediteranskog krajolika, 24 satnim osiguranjem rada otvorenih i zatvorenih gradskih parkirališta i pješačke zone, poštujući pri tome načela ekonomičnosti, racionalnosti i svrsishodnosti a s temeljnim ciljem da prostor u kojemu djelujemo, u segmentu komunalnih djelatnosti, učinimo ugodnijim i poželjnijim za život svih korisnika naših usluga.

2.4. TEMELJNI RAZVOJNI CILJEVI DRUŠTVA ZA SLJEDEĆE POSLOVNO RAZDOBLJE

Ciljevi predstavljaju naše željeno stanje organizacije u budućnosti, odnosno krajnje točke kojima je usmjereno naše ukupno djelovanje. U nastavku se predlažu temeljni ciljevi Društva, koji čine osnovne smjernice budućeg razvoja KOMUNALNOG SERVISA d.o.o.. Svake godine se po ovim ciljevima utvrđuju aktivnosti i prioriteti kroz politiku zapošljavanja, program rada i financijski plan, i to:

1. Stvaranjem fleksibilnog, multiuslužnog, multidisciplinarnog i modernog komunalnog Društva;
2. Stalnom brigom za sve zaposlene mjerama zaštite na radu, osiguranjem redovnih primanja, upoznavanjem zaposlenih o svim bitnim kretanjima Društva, te stalnim ulaganjem kapitala i znanja uz zadržavanje postojećih radnih mjesta;
3. Povećanjem ukupne efikasnosti poslovanja i reduciranje troškova kroz automatizaciju i informatizaciju ukupnog poslovanja;
4. Jačanjem srednjeg menedžmenta kroz stalnu izobrazbu i zapošljavanje kadrova sa visokom ili višom stručnom spremom;
5. Jačanjem Društva kroz povećanje vlastite samostalnosti u pogledu prihoda
6. Strateškim planiranjem, analizama i prognozama budućih kretanja u okolini Društva osigurati stabilnost i fleksibilnost Društva u odnosu na možebitne promjene;
7. Stvaranje Društva znanja.

2.5. REALIZACIJA OPERATIVNIH CILJEVA U 2021. GODINI, SMJERNICE ZA IZRADU PLANA RADA U 2022. GODINI I OPERATIVNI CILJEVI POSLOVANJA ZA 2022. GODINU

2.5.1. Realizacija ciljeva u 2021. godini na dan 30.06.

Na prvoj kontrolnoj točki 30.6. operativni ciljevi za 2021.g. imali su slijedeći rezultat:

- *Povećanje prihoda na parkiralištima kroz nova naplatna mjesta i povećanje učinkovitosti kontrole parkirališta za 2%.*

Cilj je realiziran.

Obrazloženje: Na dan 30.06.2021. godine realizirano je ukupno 2.976.969,48 kn, dok je na dan 30.06.2020. godine realizirano 1.584.261,09 kn, što predstavlja rast od 87,91%. Velikom dijelom je povećanje prihoda postignuto zahvaljujući dobroj epidemiološkoj situaciji i turističkoj predsezoni, ali i ulaganjem u sustav kontrole i naplate parkiranja (beskontaktno plaćanje).

- ***Zadržavanje ukupne naplate Društva na godišnjoj razini u visini od minimalno 85% kroz usporedbu zaduženog – naplaćenog.***

Cilj je realiziran.

Obrazloženje: Na prvoj kontrolnoj točki do 30.06.2021. ukupna naplata Društva je iznosila 90,67% te se kretala u običajenim okvirima.

- ***Zadržavanje likvidnosti Društva racionalizacijom poslovanja te provođenjem mjera štednje kako bi se onemogućilo dovođenje računa Društva u blokadu.***

Cilj je realiziran.

Obrazloženje: Društvo je sve svoje obveze podmiruje na vrijeme, naročito poreze, doprinose te plaće. Društvo je i kreditno zaduženo te svoje obveze podmiruje na vrijeme.

- ***Kontinuirano ažuriranje baze podataka korisnika naših usluga (prikupljanje mješanog komunalnog otpada) te povećanje iste za 1%.***

Cilj je realiziran.

Obrazloženje: Ukupan broj korisnika na dan 30.06.2021. je u porastu za 2% u odnosu na isto razdoblje u 2020. godini.

Na prvoj kontrolnoj točki 30.6. ciljevi unapređenja okoliša za 2021.g. imali su slijedeći rezultat:

- ***Unapređenje sustava sakupljanja selektivnog otpada putem „door to door“ sustava - sukladno zakonskim propisima gospodarenja otpadom i Europskoj direktivi te Planu gospodarenja otpadom RH:***

a) povećanje odvojenog sakupljanja otpadnog papira, plastike, metala, stakla, tekstila (reciklaža) za 3% u odnosu na 2020. godinu;

Cilj nije realiziran.

Obrazloženje: Do 30.06.2021. ostvareno je povećanje odvojenog sakupljanja otpadnog papira, plastike, metala, stakla, tekstila za 2,8% u odnosu na referentno razdoblje prethodne godine, što je manje od postavljenog cilja.

b) povećanje odvojenog sakupljanja biootpada od kuhinja i kantina za 15% u odnosu na 2020. godinu;

Cilj je realiziran.

Obrazloženje: Do 30.06.2021. ostvareno je povećanje odvojenog sakupljanja biootpada od kuhinja i kantina za 100% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

c) povećanje odvojenog sakupljanja biorazgradivog otpada iz vrtova i parkova za 10% u odnosu na 2020. godinu.

Cilj je realiziran.

Obrazloženje: Do 30.06.2021. ostvareno je povećanje odvojenog sakupljanja biorazgradivog otpada iz vrtova i parkova za 59% u odnosu na isto razdoblje u 2020. godini.

- ***Smanjenje količine sakupljenog miješanog komunalnog otpada sukladno odredbama iz Uredbe o gospodarenju otpadom i Zakona o gospodarenju otpadom za 10 % u odnosu na 2019. godinu.***

Cilj je realiziran.

Obrazloženje: Do 30.06.2021. ostvareno je smanjenje količine sakupljenog miješanog komunalnog otpada za 25% u odnosu na isto razdoblje u 2019. godini.

- ***Informativno-izobrazne i edukativne aktivnosti korisnika o načinu smanjenja otpadne plastike, korištenjem alternativnih proizvoda te pravilnom razvrstavanju otpada po modelu kružnog gospodarenja otpadom, usvajanjem novih navika koje vode prema dugoročno održivom gospodarenju otpadom te održivom i zdravom okolišu, na način da se smanji nastajanje otpada, te otpad koji nastaje ponovno***

reciklira ili koristi odnosno oporabi u druge svrhe kao sirovina u razne industrijske grane.

Cilj je realiziran.

Posebna pažnja posvećena je edukaciji i obrazovanju građana, svih društvenih skupina i ukupne javnosti s ciljem stjecanja potrebnih znanja, oblikovanja stavova i ponašanja nastavljanjem već dobrih, usvojenih navika u cilju održivog gospodarenja otpadom i zaštite okoliša.

- *Nastavak zamjene dotrajale rasvjete LED tehnologijama u uredima.*

Cilj je realiziran.

Obrazloženje: Do 30.06.2021. dovršen je ciklus zamjene dotrajale LED rasvjete u svim prostorima (uredi, prostorije, javni WC-i, garaže i sl.).

2.5.2. Operativni ciljevi poslovanja za 2022. godinu

1. Povećanje prihoda na parkiralištima kroz nova naplatna mjesta i povećanje učinkovitosti kontrole parkirališta za 0,5%.
2. Zadržavanje ukupne naplate Društva na godišnjoj razini u visini od minimalno 85% kroz usporedbu zaduženog – naplaćenog.
3. Zadržavanje likvidnosti Društva racionalizacijom poslovanja te provođenjem mjera štednje kako bi se onemogućilo dovođenje računa Društva u blokadu.
4. Kontinuirano ažuriranje baze podataka korisnika naših usluga (prikupljanje mješanog komunalnog otpada) te povećanje iste za 1%.

2.5.2.1. Ciljevi unapređenja kvalitete poslovanja i zaštite okoliša do krajnjih korisnika u 2022. g.

1. Unapređenje sustava sakupljanja selektivnog otpada putem „door to door“ sustava - sukladno zakonskim propisima gospodarenja otpadom i Europskoj direktivi te Planu gospodarenja otpadom RH:
 - a) povećanje odvojenog sakupljanja otpadnog papira, plastike, metala, stakla, tekstila (reciklaža) za 3% u odnosu na 2021. godinu;

- b) povećanje odvojenog sakupljanja biootpada od kuhinja i kantina za 10% u odnosu na 2021. godinu;
2. Smanjenje količine sakupljenog miješanog komunalnog otpada za 3 % u odnosu na 2021. godinu.
 3. Informativno-izobrazne i edukativne aktivnosti korisnika o načinu smanjenja otpadne plastike, korištenjem alternativnih proizvoda te pravilnom razvrstavanju otpada po modelu kružnog gospodarenja otpadom, usvajanjem novih navika koje vode prema dugoročno održivom gospodarenju otpadom te održivom i zdravom okolišu, na način da se smanji nastajanje otpada, te otpad koji nastaje ponovno reciklira ili koristi odnosno oporabi u druge svrhe kao sirovina u razne industrijske grane.
 4. Akcije prikupljanja otpada – u svrhu sprječavanja odbacivanja otpada u okoliš, planiraju se izvršiti dvije (2) akcije čišćenja okoliša, tzv. „divlja odlagališta - crne točke“ i uklanjanja odbačenog otpada iz okoliša, te podnošenja izvješća nadležnom tijelu jedinice lokalne samouprave o provedenim akcijama.

3. PROCJENA POSLOVANJA DO KRAJA 2021. GODINE I PLAN ZA 2022. GODINU

3.1. PROCJENA RAČUNA DOBITI I GUBITKA

U tablici u nastavku prikazana je procjena računa dobiti i gubitka KOMUNALNOG SERVISA d.o.o. do kraja 2021.godine. Prilikom izrade procjene uzete su u obzir sve tekuće obveze kao i očekivane investicije koje će se realizirati do kraja 2021. godine. U 2021. godini će prema procjeni ukupan rast prihoda iznositi cca 30%, dok će se rast ukupnih rashoda kretati u visini cca 15% u odnosu na pandemijsku 2020. godinu. Tome je doprinijela iznenađujuće uspješna turistička sezona koja je gotovo dostigla predpandemijsku 2019. godinu, ali i korekcija cijena usluga koja ja bila nužna za normalno obavljanje osnovnih djelatnosti Društva. Rashodi su najvećim dijelom porasli zbog inflatornih utjecaja na gospodarstvo, naročito zbog porasta cijena energenata, što će se značajnije odraziti na poslovanje u 2022. godini.

Tablica broj 1

PRIHODI POSLOVANJA

Šifra konta	PRIHODI	u kunama
		PROCJENA 31.12.2021.
751,752,760	Poslovni prihodi	46.530.410,00 kn
763,764	Potpورا grada	3.690.010,00 kn
771,773,774	Prihodi od kamta	72.400,00 kn
785,786	Prihodi od ovrha i otpisana potraživanja	222.225,00 kn
780,787,789	Ostali prihodi	65.350,00 kn
	UKUPNI PRIHODI	50.580.395,00 kn

TROŠKOVI POSLOVANJA

400	Utrosak materijala	1.177.025,00 kn
401	Utrosena energija	1.911.040,00 kn
403	Utrosak materijala za održavanje objekata	119.565,00 kn
404	Rezervni dijelovi	1.433.045,00 kn
405	Otpis sitnog inventara i auto guma	426.570,00 kn
409	Ostali materijalni troškovi	437.675,00 kn
410,411	Prijevozne usluge i HPT	459.845,00 kn
412	Usluge u proizvodnji	9.923.710,00 kn
413	Usluge održavanja	900.985,00 kn
415	Zakupnine i najamnine	828.835,00 kn
414,416,417	Reklame,analize,usluge istraživanja i razvoja	373.290,00 kn
418	Ostale usluge	797.475,00 kn

420	Zdravstveni i veterinarski pregledi	35.210,00 kn
421	Bankarske usluge	289.945,00 kn
422	Odvjetničke i revizorske usluge	424.160,00 kn
423	Premije osiguranja	278.020,00 kn
425, 427	Usluge softwera	384.185,00 kn
428,429	Tehnički i cestarina	440.490,00 kn
430	Amortizacija	7.601.620,00 kn
44	Naknada troškova radnika	3.300.685,00 kn
460	Reprezentacija	124.300,00 kn
461-469	Članarine, naknade za okoliš	174.340,00 kn
467	Naknade po ugovoru o djelu , NO, skupština	257.635,00 kn
	UKUPNI TROŠKOVI	32.099.650,00 kn

470-473	Plaće	16.108.290,00 kn
	Ukupno plaće	16.108.290,00 kn

710	Trošak nabave robe-komisija	215.540,00 kn
724,729	Troškovi financiranja	26.355,00 kn
720	Kamate i ostali troškovi	244.845,00 kn
731	Darovanja	6.500,00 kn
730	Neotpisana V. OSA	0,00 kn
735	Nadoknade štete, povrat	0,00 kn
736	Otpis potraživanja	300.000,00 kn
	UKUPNI RASHODI	793.240,00 kn

	UKUPAN PRIHOD	50.580.395,00 kn
	UKUPAN RASHOD	49.001.180,00 kn
	DOBIT/GUBITAK	1.579.215,00 kn

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

Očekuje se da će Društvo 2021. godine ostvariti značajniju dobit koja će poslužiti za djelomično pokriće gubitka iz 2020. godine, koji je iznosio 4.104.065,93 kn. Navedena dobit ostvarena je zbog neočekivano visokih prihoda u 2021. godini i mjera štednje koje je Društvo kontinuirano provodilo kroz 2021. godinu kako bi vratilo likvidnost i stabilnost poslovanja. S obzirom na ostvareni gubitak u 2020. godini Društvo u narednih pet godina neće plaćati porez na dobit do visine prijavljenog gubitka. Naime, procjene za 2021. godinu bile su daleko skromnije te su prvotne procjene prihoda bile cca 15% niže od onih koje očekujemo.

3.2. PLAN RAČUNA DOBITI I GUBITKA ZA 2022. GODINU

Plan za 2022.g. donosimo u nastavku, te dajemo prikaz troškova poslovanja i predviđene prihode, a kao temelj projekcije uzeto je poslovanje KOMUNALNOG SERVISA d.o.o tijekom prvih 10 (deset) mjeseci 2021. godine.

PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU

Tablica broj 2

PRIHODI POSLOVANJA

u kunama

Šifra konta	PRIHODI	Plan 2022.
751,752,760	Poslovni prihodi	50.673.400,00 kn
763,764	Potpora grada	3.690.000,00 kn
771,773,774	Prihodi od kamata	72.400,00 kn
785,786	Prihodi od ovrha i otpisana potraživanja	222.230,00 kn
780,787,789	Ostali prihodi	65.400,00 kn
	UKUPNI PRIHODI	54.723.430,00 kn

TROŠKOVI POSLOVANJA

400	Utrošak materijala	1.186.000,00 kn
401	Utrošena energija	2.761.040,00 kn
403	Utrošak materijala za održavanje objekata	120.000,00 kn
404	Rezervni dijelovi	1.450.000,00 kn
405	Otpis sitnog inventara i auto guma	450.000,00 kn
409	Ostali materijalni troškovi	440.000,00 kn
410,411	Prijevozne usluge i HPT	460.000,00 kn
412	Usluge u proizvodnji	10.223.700,00 kn
413	Usluge održavanja	900.900,00 kn
415	Zakupnine i najamnine	830.000,00 kn
414,416,417	Reklame,analize,usluge istraživanja i razvoja	380.000,00 kn
418	Ostale usluge	798.000,00 kn
420	Zdravstveni i veterinarski pregledi	35.200,00 kn
421	Bankarske usluge	290.000,00 kn
422	Odvjetničke i revizorske usluge	430.000,00 kn
423	Premije osiguranja	313.000,00 kn
425, 427	Usluge softwera	408.000,00 kn

428,429	Tehnički i cestarina	461.500,00 kn
430	Amortizacija	8.142.000,00 kn
44	Naknada troškova radnika	3.600.000,00 kn
460	Reprezentacija	150.000,00 kn
461-469	Članarine, naknade za okoliš	175.000,00 kn
467	Naknade po ugovoru o djelu , NO, skupština	260.000,00 kn
	UKUPNI TROŠKOVI	34.314.340,00 kn

470-473	Plaće	19.167.850,00 kn
	Ukupno plaće	19.167.850,00 kn

710	Trošak nabave robe-komisija	215.600,00 kn
724,729	Troškovi financiranja	26.400,00 kn
720	Kamate i ostali troškovi	549.700,00 kn
731	Darovanja	10.000,00 kn
730	Neotpisana V. OSA	0,00 kn
735	Nadoknade štete, povrat	0,00 kn
736	Otpis potraživanja	400.000,00 kn
	UKUPNI RASHODI	1.201.700,00 kn

	UKUPAN PRIHOD	54.723.430,00 kn
	UKUPAN RASHOD	54.683.890,00 kn
	DOBIT/GUBITAK	39.540,00 kn

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

Imajući u vidu korekciju cijena usluga tijekom 2021. godine, te promjenu cijena usluga prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada koja će uslijediti u prvoj polovici 2022. godine, projekcija predviđa značajan rast prihoda u odnosu na 2021. godinu. Naravno, rast prihoda prati i rast troškova, u najvećem dijelu izazvanog porastom cijena energenata, zbog poremećaja na svjetskom tržištu uzrokovanih naglim rastom potražnje nakon otvaranja svjetskog gospodarstva. U projekciju su ukalkulirani i povećani troškovi plaća te naknada troškova radnika, zbog očekivane veće potrebe za zapošljavanjem. Također, očekujemo porast troškova kamata i amortizacije zbog nabavke nove čistilice i dvadeset parkirnih automata kreditnim zaduženjem tijekom 2022. godine.

Na temelju prikazane procjene poslovanja do kraja 2021. godine i plana za 2022. godinu zaključuje se da se s obzirom na planirane troškove i potencijalne prihode iskazuje minimalni pozitivan rezultat, odnosno dobit.

4. POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA

Tablica broj 3

Poslovne jedinice/Organizacijske jedinice	Procjena broja zaposlenih na dan plan 31.12.2021.	Plan 2022.
Uprava	1 <small>(drugi član nije zaposlen u društvu)</small>	1 <small>(drugi član nije zaposlen u društvu)</small>
Ured Uprave	3	3
Ukupno:	4	4
PJ ZA FINACIJE I RAČUNOVODSTVO - Rukovoditelj	1	1
PJ za financije i računovodstvo	6	6
Ukupno:	7	7
PJ ČISTOĆA - Rukovoditelj	1	1
OJ Komunalno servisna zona „Lokva Vidotto“	8	8
OJ Čišćenje javnih površina	16	16
OJ Odvoz i sakupljanje otpada	46	51
OJ Odlagalište građevnog otpada	1	1
Ukupno:	72	77
PJ ZELENILO - Rukovoditelj	1	1
PJ Zelenilo	18	20
Ukupno:	19	21
PJ GRADSKA GROBLJA - Rukovoditelj	1	1
PJ Gradska groblja	6	6
Ukupno:	7	7
PJ TRŽNICA I PARKIRALIŠTA - Rukovoditelj	1	1
OJ Parkiralište	24	24
OJ Tržnica	6	6
OJ Održavanje	9	9
Ukupno:	40	40
SVEUKUPNO PO PJ	149	156

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

Broj zaposlenih na kraju 2021. godine još uvijek ne odražava stvarnu potrebu za radnom snagom, dok planirani broj zaposlenih za 2022. prikazuje nužan broj zaposlenih potreban za normalno odvijanje osnovnih poslova Društva.

Zbog povećanja obima posla u ljetnim mjesecima moguće je da će planirani broj zaposlenih biti nedovoljan, što može rezultirati negativnim posljedicama na samu kvalitetu pruženih usluga, te da će potreba za dodatnim zapošljavanjem biti veća od planirane. Stvarno povećanje broja radnika zavisiti će o realnim potrebama te o financijskim mogućnostima Društva u datom trenutku.

Planira se povećanje broja radnika u:

- OJ Odvoz i sakupljanje otpada za pet (5) radnika: zbog povećanja broja pražnjenja spremnika (dodatno pražnjenje) i prikupljanja otpada,
- PJ Zelenilo za (2) dva radnika: zbog povećanja obima posla u ljetnim mjesecima te zbog prelaska jednog radnika u drugu radnu jedinicu,

5. PROGRAM POSLOVANJA ZA 2022. GODINU

5.1. REDOVNE DJELATNOSTI

Za potrebe obavljanja redovitih djelatnosti, KOMUNALNI SERVIS d.o.o. naplaćuje svoje usluge Gradu i to u dijelu javnih usluga od posebnog gradskog interesa i vlastitog plasmana usluga. Sukladno unaprijed predloženom planu prihoda i troškova, te obavljanja redovnih aktivnosti i usluga za potrebe Grada Rovinja-Rovigno, potrebno je u proračunu Grada osigurati sredstva za redovne djelatnosti.

Predviđene redovne dotacije iz Proračuna Grada Rovinja-Rovigno za komunalne usluge od posebnog gradskog interesa za 2022.g. :

- Održavanje prometnica u zimskom periodu 160.000,00 kn;
- Uređenje šumskog zemljišta, priobalja, parkova, zelenila, dječjih igrališta i park šume Punta Corrente 3.690.000,00 kn;
- Održavanje gradskog groblja 190.000,00 kn;
- Troškovi prijevoza robe u pješačkoj zoni 280.000,00 kn;
- Čišćenje javnih površina, plaža, pranje grada i sakupljanje krupnog otpada 2.485.000,00 kn;
- Odvoz i pražnjenje spremnika na javnim površinama 595.000,00 kn;
- Gradska higijeničarska služba za hvatanje napuštenih i izgubljenih životinja, te prijevoz u sklonište za životinje i zbrinjavanje nusproizvoda životinjskog podrijetla: 170.000,00 kn;
- Košnja 200.000,00 kn.

Prihodi iz gradskog proračuna su godinama podjednaki, dok se svi troškovi Društva neprekidno znatno povećavaju. Planira se ponalazak novih mogućih izvora prihoda evidentiranjem novih korisnika, povećanjem broja dodatnih pražnjenja, korekcijom pojedinih cijena usluga, stavljanjem novo uređenih parkirališnih površina pod naplatu i to naročito u ljetnim mjesecima i sl.

6. ZAŠTITA NA RADU

Slijedom usvojene pozitivne prakse, zaštiti na radu poklanja se posebna pažnja tijekom cijele poslovne godine kroz sustavno praćenje i kontrolu uporabe osobne zaštitne radne odjeće, zaštitne radne obuće i zaštitne radne opreme, kontrolu svih radnih procesa, mjesta rada - kvalitete radne okoline u kojoj se rad odvija, te kontrolu strojeva, uređaja i alata u upotrebi.

Gotovo 90% radnih aktivnosti Društva odvija se na različitim lokacijama tj. javnim gradskim površinama s raznolikim radnim aktivnostima i raznolikim uvjetima njihovog izvođenja, te je praćenje radnih procesa i kontinuirana edukacija radnika za siguran rad osnova aktivnosti u funkciji ispunjenja postavljenog cilja, a to je svesti ozljede na radu radnika na nulu.

U 2021. godini imali smo 5 lakših ozljeda na radu što je odličan ishod budući da je turistička sezona 2021.g. obarala sve rekorde a radnici odradili sezonu pojačanim tempom te pod utjecajem nekoliko toplinskih udara.

U 2021. obavili smo 203 kontrolna alkotestiranja radnika metodom slučajnog odabira od kojih je samo kod jednog radnika utvrđena prisutnost alkohola.

Treba istaknuti da u provedenom internom postupku inspektora zaštite na radu pri istraživanju okolnosti nastanka ozljeda nije utvrđeno da postoje propusti i poremećaji u tehnološkom radnom postupku koji bi bili uzrokom ozljeđivanja, te da za nastanak ozljeda nema odgovornosti poslodavca.

U KOMUNALNOM SERVISU d.o.o. u protekloj godini nije zabilježen slučaj profesionalne bolesti.

U 2021.g. se nastavilo sa provedbom svih izvanrednih mjera zaštite zbog pojave COVID-19 virusa prema preporukama kriznog stožera.

Svim radnicima su osigurane potrebne količine dezinfekcijskog sredstva za ruke, jednokratnih maski za zaštitu dišnih puteva, jednokratnih rukavica i sredstva za dezinfekciju površina i vozila. Radnici su upoznati sa uputama za provođenje mjera sprječavanja širenja epidemije COVID-19, te se istih i pridržavaju.

U 2022. godini planiraju se slijedeće aktivnosti:

- održavanje mjera zaštite protiv COVID-19 virusa prema preporukama kriznog stožera
- godišnja dopuna i revizija pravilnika, procjene rizika i uputa za siguran rad u skladu sa zakonskim propisima,
- ispitivanja nove radne opreme u slučaju nove nabave istih, novih elektroinstalacija i gromobranskih instalacija u slučaju novogradnje
- kontrolni pregledi ispravnosti i dostupnosti vatrogasnih aparata uz provjeru poznavanja načina rukovanja radnika
- opremanje radnika s osobnom zaštitnom opremom, radnom obučom, radnom odjećom i zaštitnom odjećom
- obuka sezonskih i novih radnika za siguran rad, te njihovo sustavno praćenje i korigiranje u pogledu njihovog ponašanja na terenskom radu i pridržavanju radnih uputa
- redovita kontrolna alkotestiranja radnika metodom slučajnog odabira radnika zatečenih na mjestu rada.

7. POSLOVNE JEDINICE - OPIS DJELOKRUGA POSLOVANJA

7.1.PJ ČISTOĆA

OJ Čišćenje javnih površina - Usluga obuhvaća redovno čišćenje svih javnih površina u gradu Rovinj-Rovigno kao što su trgovci, pješačke zone, javne prometne površine, javne ceste koje prolaze kroz naselja. Čišćenje javne površine se obavlja putem specijalnih strojeva (pometačica) za pometanje i pranje, te ručnim pometanjem (metlama) i usisivačem svakodnevno prema terminskom planu. Usluga obuhvaća i izvanredne aktivnosti na čišćenju okoliša na području grada Rovinja- Rovigno, zimsku i higijeničarsku službu. Higijeničarske poslove obavlja osoba osposobljena za obavljanje navedenih poslova.

OJ Odvoz i sakupljanje otpada - Usluga obuhvaća prikupljanje miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada sa područja grada Rovinja-Rovigno, općina Bale-Valle, Kanfanar i Žminj. Usluga se vrši putem specijaliziranih vozila za prikupljanje otpada i tipskih spremnika zapremnine 60 l, 80 l, 120 l, 240 l, 360 l, 660 l i 1100 l, iznimno na području „staroga grada“ gdje je dozvoljeno odlaganje otpada u zajedničke spremnike za mješani komunalni otpad i reciklabilni komunalni otpad. Odvojeno prikupljene kategorije otpada skupljaju se putem zasebnih spremnika 120 l, 240 l, 360 l, 660 l, 1100 l, posebno označenim bojama ovisno o vrsti otpada koje se preuzimaju sukladno terminskom planu. Dugoročno, usluga će se i dalje razvijati u smjeru održavanja i nabave radnih strojeva, vozila i opreme zbog djelotvornijeg rada s maksimalnim naglaskom na poticanje selektivnog prikupljanja otpada odnosno što veće reciklaže. Od 2018. godine svi spremnici su evidentirani, te se vodi evidencija o prikupljenom otpadu za svakog korisnika usluge individualno. Na lokaciji Gripole nalazi se reciklažno dvorište. U reciklažno dvorište, građani donose u za to postavljene spremnike, otpadne materijale, kao što su: papir i karton, najlon, tetrapak, staru odjeću i obuću, drvo (ambalaža i sl.), ambalažno staklo, limenke od pića i napitaka, crne i obojene metale, plastičnu ambalažu, kućanske aparate (bijela tehnika) i dijelove autokaroserija, glomazni otpad, stiropor, staklenu vunu, građevinski otpad manjih količina, jestiva i motorna ulja i dr.

Radna jedinica Odvoz i skupljanje otpada zadužena je i za saniranje lokacija nepropisno odbačenog otpada u okoliš, tzv. „divljih odlagališta“ prema nalogima komunalnog redarstva Grada Rovinja-Rovigno, te obavlja stalni monitoring nad saniranim divljim odlagalištima radi mogućeg recidivnog odlaganja kao i pojačano motrenje dijelova okoliša koji su učestalo

izloženi onečišćenju. U suradnji s komunalnim redarstvom postavljaju se nadzorne kamere te upozorenja zabrane bacanja i odlaganja otpada na dijelovima prirodnog okoliša koji su osobito izloženi zagađenju.

Kao prioriteti u kružnom gospodarenju otpadom nameću se: unapređenje sustava selektiranja i prodaje korisnog otpada (bijela tehnika, elektronički otpad, papir, karton, staklo, plastika, i dr.), te unapređenje „door to door“ sustava, odvojenog prikupljanja biootpada iz kuhinja i kantina od gospodarskih subjekata koji u sklopu svoje djelatnosti pružaju uslugu pripreme i posluživanja hrane, a čiji se otpad odlaže zajedno s miješanim komunalnim otpadom u iste spremnike.

Sukladno Planu gospodarenja otpadom RH (2017 -2022.g.), postavljeni su ciljevi smanjenja otpada od hrane (biootpada) na nacionalnoj razini, prema kojima je potrebno odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada iz komunalnog otpada kako bi se isti daljnjom uporabom, tehnološkim postupkom aerobne / anaerobne digestije ili energetske uporabe koristio kao korisna sirovina u proizvodnji komposta, bio- goriva ili drugog izvora energije. Time bi se doprinjelo zaštiti okoliša i utjecalo na socijalnu i ekonomsku održivost. KOMUNALNI SERVIS d.o.o. je u kolovozu 2020.g. započeo sa „pilot-projektom“ - odvojenim prikupljanjem biootpada od kuhinja i kantina od strane gospodarskih subjekata – ugostiteljskih objekata, koji pružaju uslugu pripreme i posluživanja hrane, a koji je nastavljen u 2021.godini te će se intenzivirati i dalje u 2022. godini, kada je planiran obuhvat većeg broja ciljane grupe korisnika.

OJ Odlagalište otpada (zbrinjavanje otpada) - U prosincu 2020. godine uspješno je sanirano i zatvoreno odlagalište neopasnog otpada Lokva Vidotto, a čija je sanacija započela u lipnju 2020.godine, u sklopu projekta pod nazivom: Sanacija i zatvaranje prvog polja odlagališta komunalnog otpada „Lokva Vidotto“ (Ref. Broj: KK.06.3.1.04.0018.), sufinanciranog od Europske unije iz Kohezijskog fonda, a kojeg je pokrenuo Grad Rovinj-Rovigno, a sve u svrhu smanjenja negativnih i štetnih utjecaja otpada na okoliš i ljudsko zdravlje.

Postojeći prostor je u skladu s namjenom prostora prema prostorno - planskoj dokumentaciji, postao zelena površina što doprinosi revitalizaciji prostora uz znatno smanjenje negativnih utjecaja na okoliš. Projekt sanacije je ujedno dio Plana gospodarenja otpadom Grada Rovinj-Rovigno za razdoblje od 2017. do 2022. godine koji između ostalog postavlja za cilj odgovorno i učinkovito zbrinjavanje otpada kao i usklađivanje sa standardima Europske unije u području zaštite okoliša.

Sanacijom odlagališta učinjen je veliki doprinos u smjeru eliminacije negativnih utjecaja otpada na prirodne resurse, pogotovo kad je riječ o onečišćenju površinskih i podzemnih voda, tla i zraka i o efektu stakleničkih plinova, a također se smanjio i rizik za ljudsko zdravlje do kojih bi moglo doći uslijed odlaganja otpada i vijeka trajanja odlagališta otpada.

Sukladno uvjetima iz Okolišne dozvole, redovno se vrši praćenje stanja okoliša; procjedne vode, oborinske vode, emisija plinova, geodetski snimak odlagališta zbog stabilnosti terena.

KOMUNALNO SERVISNA ZONA Lokva Vidotto - LOKACIJA GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM

Od otvaranja ŽCGO Kaštijun (srpanj 2018.g.), prestalo se s odlaganjem (D1) komunalnog otpada na samom odlagalištu-linearno gospodarstvo, već se sukladno novom sustavu gospodarenja otpadom – kružno gospodarstvo, izvršila prilagodba odlagališta u lokaciju komunalno servisne zone za gospodarenje komunalnim otpadom u kojoj se izvodi postupak oporabe (R12), čišćenja i razvrstavanja sakupljenog otpada, postupak privremenog skladištenja otpada prije bilo kojeg od postupka oporabe (R13). Proces se odvija na način da se miješani komunalni i biorazgradivi komunalni otpad prikuplja specijaliziranim vozilima u vlasništvu KOMUNALNOG SERVISA d.o.o. sa područja Grada Rovinja-Rovigno, te Općina Bale-Valle, Kanfanar i Žminj, te se isti putem pretovarne stanice na lokaciji komunalno servisne zone Lokva Vidotto iskrcava u prikolice u vlasništvu ŽCGO Kaštijun. Nakon što se prikolice napune, otpad se prevozi u ŽCGO Kaštijun na daljnju obradu u MBO postrojenju. Odvojeno prikupljene vrste otpada odvoze se na lokaciju komunalno servisne zone Lokva Vidotto, radi provedbe postupka razdvajanja/sortiranja/prešanja i baliranja te privremenog skladištenja do konačne otpreme ovlaštenoj pravnoj osobi za zbrinjavanje određene vrste otpada. Na lokaciji KSZ Lokva Vidotto u sklopu obavljanja tehnološkog procesa, koji se sastoji od istovara otpada, razdvajanja/sortiranja, prešanja/baliranja te usitnjavanja otpada, ažurno se vodi sva zakonski propisana dokumentacija koja se odnosi na gospodarenje otpadom. Na temelju prethodno navedenog, uspostavlja se cjeloviti i neprekidni nadzor nad odvijanjem ovog tehnološkog procesa.

OJ Odlagalište građevnog otpada Turnina - Grad Rovinj-Rovigno je kao lokaciju za gospodarenje građevnim otpadom odredio lokaciju Turnina, koja postoji od 1996.godine a nalazi se u istočnom dijelu Grada Rovinja-Rovigno na cca 570m zračne udaljenosti od državne ceste D303 koja ide od Rovinja-Rovigno prema Rovinjskom Selu.

Rasprostire se na površini od 50.707,00 m², a lokacijom upravlja KOMUNALNI SERVIS d.o.o., Rovinj.

Na lokaciji se gospodari neopasnim građevnim otpadom koji nastaje u procesu gradnje građevina i objekata, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina te otpad nastao od iskopanog materijala (jaružanja) koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenja je nastao.

Gospodarenje neopasnim građevnim otpadom na lokaciji Turnina, podrazumijeva prihvaćanje otpada od "trećih osoba" koji se daljnjom obradom/usitnjavanjem na stroju za drobljenje građevnog otpada, reciklira te ponovno upotrebljava u građevinskoj, komunalnoj i krajobraznoj djelatnosti.

Sukladno Dozvoli o gospodarenju otpadom, na lokaciji Turnina vrši se tehnološki postupak obrade otpada R5 i R10 kojim se građevinski otpad reciklira, ukida status otpada te se dobiva građevinski agregat koji se dalje koristi za izvođenje građevinskih radova sukladno važećim zakonima, propisima i zadanim normama specifikacije građevnih proizvoda. Dobiveni građevinski agregat se također postupkom R10 koristi u tretiranju tla i krajobraznom uređenju lokacije Turnina, KSZ Lokva Vidotto, te nasipavanju makadamskih puteva na području Grada Rovinja-Rovigno.

KOMUNALNI SERVIS d.o.o. je u studenom 2020. godine ishodio Rješenje o izmijenu i dopuni građevinske dozvole br. KLASA: UP/I-361-03/20-01/000095, URBROJ: 2171-01-05-02/5-20-0007 za sanaciju i zatvaranje odlagališta građevinskog otpada Turnina, sukladno zakonskoj regulativi o zatvaranju odlagališta zbog smanjenja količina odloženog građevinskog otpada te povećanja kapaciteta za obradu i recikliranje istog.

Nova lokacija gospodarenja građevinskim otpadom definirana je prostornim planom uređenja Grada Rovinja-Rovigno na lokaciji komunalne zone Lokva Vidotto.

Sanacija odlagališta građevinskog otpada podijeljena je u tri (3) faze i trebala bi se okončati u roku od 5 do 6 godina.

Nakon zatvaranja odlagališta Turnina, lokacija će biti prekrivena travnatom površinom sa zasadenim raznolikim visokim grmljem i biljkama stablašicama kojima će se doprinjeti očuvanju okoliša i poboljšanju klimatskih uvjeta na području samoga grada.

TERMINSKI PLAN ODVOZA MIJEŠANOG, KOMUNALNOG I SELEKTIVNOG KOMUNALNOG OTPADA ZA GRAD ROVINJ-ROVIGNO
(od 01.06.2022. – 30.09.2022.)

ZONA	ULICA / VILA	PIL	UM	SM	Č/G	P/V	S/S	ND	ZONA	ULICA / VILA	PIL	UM	SM	Č/G	P/V	S/S	ND
1.	M. Laginje	[Green]	[Blue]	[Yellow]	[Green]	[Blue]	[Yellow]	[Green]	1.	S. Schiavone	[Green]	[Blue]	[Yellow]	[Green]	[Blue]	[Yellow]	[Green]
	Andrija Mohorovičić																
	Alpa R. Bedonka																
	Andree iz Bala																
	Rinaldo Carzi																
	Carnopolonzo																
	M. Baliza																
	Ulica Pčinava																
	Marije i Guida Peropata																
	L. Adamovič																
	Zgrnabaska																
	E. Buljessiča																
	L.M. Montipova																
	Amara																
	P. Brajnović																
	P. Studenca																
	F.P. Palizzera																
	F. Ibric																
	Krasinskih Trava																
	N. Teci																
	S. Radica - do S. Paulenca																
	Labinskih Republike																
	L. Fanirovica																
	Vincenz iz Kštrva																
	M. Bernuzzi																
	Richarda Schaidling																
	Brade Brajković																
	Vjences Brac Loveluzo																
	Zahna Jura																
	Naselje Kometa																
	Obala V. Nazora																
	A. Monovunabina																
	S. Pauličić																
	Sv. Vrh																
	S. Radica																
	G.P. Pasca																
	Tommaso Quarentono																
	F.S. Usnera																
	G. Tardini																
	G. Giorgini																
M. Brajše Raškana																	
M. Bačkigana																	
M. Selic																	
Trg Ujra																	
A. Tomica																	
Španjolskih boraca																	
Vilipari																	
Moncerfingo																	
Rovignato Selo																	
Aleja 30. s vijanja																	
A. Nider																	
Carducci																	
D. Gervaisa																	

MIJEŠAN KOMUNALNI OTPAD / RIFIUTI COMUNALMISTI
 PAPIR I KARTON / CARTE E CARTONE
 PLASTIKA I METAL / PLASTICA E METALLO
 STAKLO SE POKUPILI SVAKI DRUGI ČETVRTAK I PETAK
 ILI VETRO VERRA RACCOLTO OGNI SECONDO GIOVEDI E VENERDI
 VRIEME POKUPLANJA KOMUNALNOG OTPADA JE OD 06:00 DO 20:00 SATI.
 ORARIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI COMUNALI E DALLE ORE 06:00 ALLE ORE 20:00.

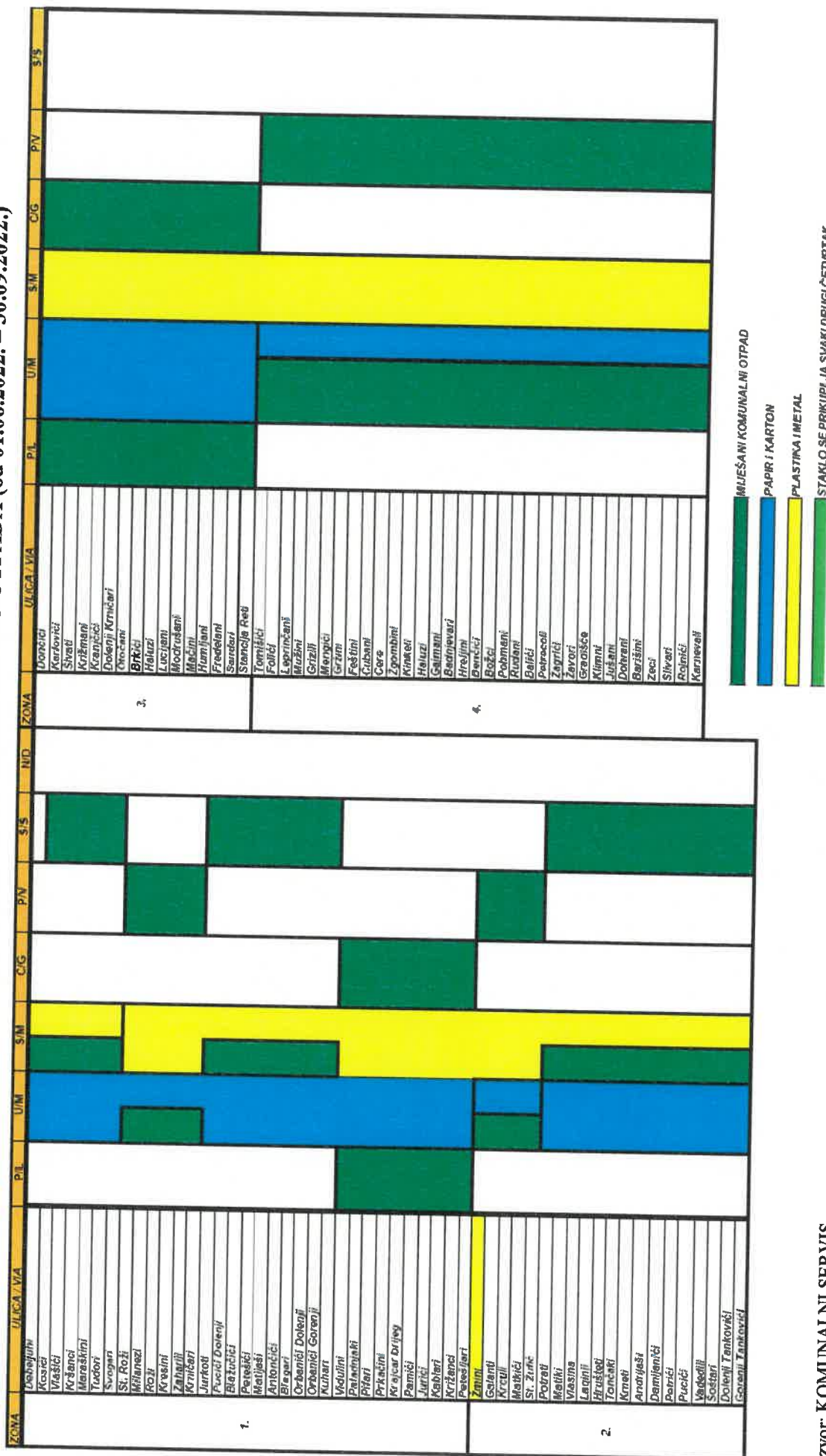
ZONA	ULICA / VA	PIL	UM	S/M	ČJG	PV	S/S	ND	ZONA	ULICA / VA	PIL	UM	S/M	ČJG	PV	S/S	ND	
2	Naselje Bodivci								3.	Domenico Medelin								
	Naselje Borik									Čedemio								
	Basilica									B.Božić								
	Bernarda Benjosa									V. Rošseto								
	G. Bazzište Barsana									V. S. Paji								
	Ludovico Brunetti									F. Glavinica								
	La Fiume (vod Monsene)									43. Isarske divizije								
	Enocha Zadra									Zorzet								
	Monsero									Breno Pezel								
	Monsena									G. Dapiran								
	Monseloo									F. Zana od br. 1 do br. 15								
	Mionpaderno									Naselje Stanja								
	Miroslava Križna									J. Volčić								
	Marije Vasilje Brčić									H. Dalbaniša								
	Marije Poniak									Isarska ul.								
	Lugi Monti									Ulica Mirna								
	Sr. Pelagija									San Tommaso								
	San Prati									Karmelo								
	San Cristoforo									Madona di Campo								
	Uška									TN Monsena								
Laste								Valiniana										
Vil de Lasso								Maria Manolić										
P. Paolo Vergerija								Prosz. M. Macana										
Piz Salteria								Angelini										
Ulica Roša								Rute Petrovica										
P. Biondi								Del Vesovo										
Naselje Monte Pozzo								Marco Garbin										
Valinoneda								Stanjera										
Vilavate								Rato di Ren										
Viktoro Cara Emira								Sisak										
Vahala								Varibb										
Bomšičko naselje								Naselje Cocalento										
Cesta za Mondelacco								Moncodogno										
Cesta za Valalta-Lim								Polarij bijeli putevi										
Ul. Canesep								Polisoi										
1. Isarske brigade								Saržoi										
Irena Mazuraniča								Sv. Makimijan z Veštra										
M. Margulica								Stari grad: pješačka zona										
M. Facchinetti								Cizza vecchia: zona pedonale										
Omladinska																		
G. Moises																		
Eugenia Kumašica																		
Sujepana Žite																		
Vukovarska																		
Cesta za Pobjvi																		
Čuvri																		
D. Biondi																		
G. Maronuzzi																		
Naselje Montefiorenzo																		
Naselje Ortopoli																		
Murinjani																		
Mon dei Arche																		
Puška cesta																		
Kalandra																		
Naselje Spandiga																		
Naselje Lamanova																		
Dobrovračka ul.																		
P. Coppe																		
Domenica Scaglia																		
3.									4.									
5.									5.									

- MJEŠANI KOMUNALNI OTPAD / RIFRUTI COMUNALIMISTI
- PAPIR I KARTON / CARTE E CARTONE
- PLASTIKA I METAL / PLASTICA E METALLO
- STAKLO SE PRIPUPLJA SVAKI DRUGI ČETVRTAK I PETAK
IL. VETRO VERRA RACCOLTO OGNI SECONDO GIOVEDI E VENERDI

VRUĆEME PRIPUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA JE OD 06:00 DO 20:00 SATI.

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

TERMINSKI PLAN ODVOZA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA (od 01.06.2022. – 30.09.2022.)



Izvor: KOMUNALNI SERVIS

OPĆINA KANFANAR

Tablica broj 9

TERMINSKI PLAN ODVOZA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA (od 01.10.2021. – 31.05.2022.)

Naziv	P/L	U/M	S/M	C/G	P/V	S/S	N/D
Ljmski Renal							
Otrviti							
Kanfanas							
Bunčić							
Dvigrad							
Barat							
Jural							
Ladići							
Korenčić							
Draquzet							
Mrganj							
Dobravci							
Čarvari							
Kurili							
Pilkovići							
Meruzini							
Merčić							
Brnjkovići							
Metohanci							
Sošići							
Žunčić							
Putini							
Šorići							
Maklavun							
Bubani							

MJEŠANI KOMUNALNI OTPAD

PAPIR I KARTON

PLASTIKA I METAL


STAKLO SE PRIKUPLJA SVAKI DRUGI ČETVRTAK

VRIJEME PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA JE OD 06:00 DO 20:00 SATI.

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

TERMINSKI PLAN ODVOZA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA (od 01.06.2022. – 30.09.2022.)

ZONA	ULICA / VIA	P/L	U/M	S/M	Č/K	P/V	S/S	N/D
1.	Lirski kanal							
	Okrsti							
	Karfanar Burići							
2.	Dvorjad							
	Berst							
	Jural							
	Ladići							
	Korenići							
	Draguzeti							
	Mingani							
	Dobravci							
	Červari							
	Kurili							
3.	Pilkovići							
	Maružini Marčić							
4.	Brajkovići							
	Matohanci							
	Sošići							
	Žunčić							
	Puzini							
	Sošići							
	Maklavun							
	Bubani							

-  MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD
-  PAPIR I KARTON
-  PLASTIKA I METAL
-  STAKLO SE PRIKUPLJA SVAKI DRUGI ČETVRTAK

OPĆINA BALE-VALLE

TERMINSKI PLAN ODVOZA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA (od 01.10.2021. – 31.05.2022.)

NAZIV / COMUNE	P/L	U/M	S/M	Č/G	P/V	S/S	N/D
Čubani							
St. Černibijek							
Krmed							
Golaš							
Pižanovac							
Bale							

MJEŠANI KOMUNALNI OTPAD / RIFIUTI COMUNALI MISTI

PAPIR I KARTON / CARTE E CARTONE

PLASTIKA I METAL / PLASTICA E METALLO

STAKLO SE PRIKUPLJA SVAKI DRUGI ČETVRTAK
IL VETRO VERRA' RACCOLTO OGNI SECONDO GIOVEDI'

VRJEME PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA JE OD 06:00 DO 20:00 SATI.
ORARIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI COMUNALI E DALLE ORE 06:00 ALLE ORE 20:00.

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

TERMINSKI PLAN ODVOZA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA (od 01.06.2022. – 30.09.2022.)

ZONA	ULICA / VIA	P/L	U/M	S/M	Č/G	P/V	S/S	N/D
1.	Čubani							
	St. Černibijek							
2.	Krmed							
	Golaš							
	Pižanovac							
	Bajl9							

MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD / RIFIUTI COMUNALI MISTI

PAPIR I KARTON / CARTE E CARTONE

PLASTIKA I METAL / PLASTICA E METALLO

STAKLO SE PRIKUPLJA SVAKI DRUGI ČETVRTAK
IL VETRO VERRA RACCOLTO OGNI SECONDO GIOVEDI

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

TERMINSKI PLAN RUČNOG POMETANJA

RAJON					
I	II	III	IV	V	VI
Obala P. Budicin, Veliki mol	Mali mol	P. Ive,	Autobusna, Trg na Lokvi	Trg na Lokvi, Pusta	Obala V. Nazora
Iza kasarne, Vrata pod zidom	Trg M. Tita	Obala palih boraca,	Carera	N. Quarantotto	Omladinska
Fontika	Garibaldi, Valdibora	Park Valdibora,	Vodnjanska, A. Milosse	R. Daveggia, J. Rakovca	Zagrebačka, L. Adamovića
Masatov prolaz	Zdenac, Arsenal, Andronella	G. Paliage,	Duga ulica, Gortanova, Uska,	Nova ulica, Marina	I. M. Ronjgova, P. Brajnovića, Mohorovičićeva
Pod lukovima	V. Švalbe	Drivovier	Carducci, Ratarska	Trg G. Pignaton	P. Studenca, Smaregljjeva
Devescovia, Sv. Križa	Bregovita	D. La Grotta, Uspon E. Buttere,	Mazzini, Park Knjižnica	Obala A. Rismonda	Škaraba, K. Žrtve
Šetalište b. Gnot	Trg sv. Eufemije	A. Ferri, Pećine, Stube Sardelline	Fontera, Uspon sv. Petra	Obala A. Negri,	Ulica Centener
Montalbano	Grisia	Lorenzetto, V. F. Glavinić	Prolaz G. F.	M. Benussi, Lorenzetto	G. Giorgicirija, Valpereri
Savičentska	Casale	De Amicis, Trg Sv. Franje, Uska	Sponge, V. Š. Paje, M. maretić, M. Macean, Cademia	Fontana, Omladinska	T. Ujevića, V. Spinčića
Porečka	Bregovita	Trg	Zorzettijeva, Cademia, P. Cope	S. Radića, Istarska	S. Radića, S. Pauletićaa
Garzoto	P. Stankovića, T. Canazzea	Sv. Antuna, Andronella, Pazinska	Lamanova, Carmelo	I. Zajca, J. volčića, P. Kandlera	Sv. Vida, M. Balote
Trevisol	Cronache	J. Dobrile, A. Zulianija	43. Ist. Divizije, D. Pergolis	M. D. Pietra, Umaška, Buzetsk, G. curta	Zagrebačka, M. Laginje
Stube Villa	Trg M. Tita	Marca Garbina, Del Vescovo	Vijeac B. Lorenzetto	Trg na Križu, A. Bazzarinija, A. Amoroso, Vrsarska	Delfin, O. V. Nazor
		Gortanova, Vodnjanska, Pekarska	Carducci	Dom za starije i nemoćne osobe (svakodnevno)	
		Angelini, R. Petrović (utorak-petak) Vijenac F. Glavinić (srijeda)	Parking Hep, Parking škole Z. Črnja (ponedjeljak, četvrtak), 43. Istarske Divizije (utorak, petak)		

pometanje Rovinjskog Sela vrši se utorkom

7.2. PJ ZELENILLO

PJ Zelenilo- Poslovna jedinica zadužena je za hortikulturno uređenje grada Rovinja-Rovigno, održavanje zelenih javnih površina, parkova i šuma, te park šume Punta Corrente (Zlatni rt) i zaštićenog priobalja Cuvi. U slijedećoj tablici dan je prikaz površina, koje se redovno tijekom godine uređuju i održavaju. Svake godine nakon novih investicijskih zahvata koji uključuju formiranje zelenih površina, formiranje drvoreda povećavaju se površine koje ulaze u redovno održavanje. Na novo uređene površine postavlja se sistem automatskog navodnjavanja, te nove površine ulaze u intenzivno održavanje radi učestalije potrebe za njegom. Ostale površine nastoje se urediti na način da se ručni rad svede na minimum i poveća održavanje sa strojevima, uz naznaku na tendenciji zadržavanja postojećeg standarda ukupne uređenosti svih gradskih zelenih površina, s posebnim naglaskom na park šumu Punta Corrente (Zlatni rt). U Park šumi Punta Corrente (Zlatni rt) postoji problem starosti stabala. Svake godine nakon sušnih perioda dolazi do njihovog slabljenja radi čega se pojavljuju jača gljivična oboljenja, izraženiji su napadi štetnika, te dolazi do sušenja i lakšeg izvaljivanja istih. Redovnim uklanjanjem suhih i opasnih stabala, te zamjenom - sadnjom novih stabala poštujući povijesnu matricu nastoji se održavati šuma u skladu sa prirodnim tijekom, vodeći računa o održavanju stabilnosti i šumske bioraznolikosti.

Obavljaju se radovi prema nalogu komunalnih redara, te odvoz i dovoz štandova, klupa i stolova za potrebe raznih manifestacija

Tablica broj 14

PLAN ODRŽAVANJA ZELENIH POVRŠINA 2022.god								
r.br.	Ulica-područje	površina	drveće	grmlje	trajnice	travnate	živice/cvijeća	vaze
		m ²	kom.	kom.	kom.	m ²	ž - m/c - m ²	kom.
1.	Uz ul. A. Rismondo	85	17	0	88	0	0	5 kam 6 vaz
2.	Trg Pignaton	86	0	0	12	20	c 40	0
3.	Sottolatina	178	17	51	643	120	0	2 kam
4.	Park Valdibora	2.420	38	223	101	1.200	ž 136/c 60	0
5.	Trg Tabacchina	252	4	20	82	200	c 50	0
6.	Mirna	721	1	0	0	700	c 80	0
7.	Parkiralište	300	26	178	260	100	c 50	3 kam
8.	Monte	9.981	200	80	4.000	5.000	0	0
9.	Zelenilo na autobusnoj stanici	140	18	3	180	100	0	0

10.	Istarska ulica	8.127	258	648	1.786	5.930	ž 55 c 700	0
11.	Lorenzetto (Elektra šumica)	2.284	74	8	0	2.000	0	0
12.	Nasip Mirne	2.187	57	83	160	1.890	0	0
13.	Rukometno igralište	752	4	0	0	750	0	0
14.	Željeznička stanica	1.520	24	0	0	1.500	0	0
15.	Zagrebačka ul.	11.427	55	40	0	8.700	ž 40	0
16.	Centener	3.519	44	18	0	3.500	ž 14	0
17.	Kresinske žrtve prema Edenu i parkiralište košarkaško	1.000	65	662	0	1.000	0	0
18.	Bolničko naselje	13.500	20	4	0	13.000	0	0
19.	Park hrv.branitelja dom rata	30.281	32	0	0	6.000	0	0
20.	Rotonda Križ	375	13	40	297	254	0	0
21.	S.Vid sportska livada	50	5	0	0	0	0	0
22.	Kružni tok Valdibora	76	1	0	0	30	c 10	0
23.	Aleja 88 stabala	8.000	252	6	0	6.400	0	0
24.	Aleja Ruđera Boškovića	11.550	367	0	0	11.550	0	0
25.	Oleandri (cesta)	2.196	66	343	0	2.196	0	0
26.	Cesta za bolnicu (ul.Porton Biondi)	1.424	0	0	0	1.424	ž 100	0
27.	Mondelaco šumica	5.935	0	0	0	5.935	0	0
28.	Bošket	6.578	60	0	0	0	0	0
29.	Omladinska ul.,dužine 494m		60	655	0	0	0	0
30.	Luje Adamovića	70	1	7	50	55	ž 20	0
31.	Cvj.pov.na zavoj(Lorenzetto)	25	0	5	310	0	0	0
32.	Cvj.pov.apoteka	60	0	0	120	25	0	2 bet
33.	Površina u ul.M.Macna	60	3	0	0	60	0	0
34.	Površina Gripoli (naselje)	1.000	13	0	0	1.000	0	0
35.	Laco Sercio, Schiavone	400	19	0	0	400	0	0
36.	Trokut Zagrebačka,Uršulinke	50	1	9	53	40	0	0
37.	Trokut kod crkvice	25	0	0	35	0	0	0
38.	Obala palih boraca	280	49	880	150	0	0	0
39.	Površina kraj hitne	120	3	0	0	100	ž 20	2 bet
40.	Motovunska dječje igralište	1.430	10	0	50	800	0	0
41.	30.svibnja (navodnjavanje)	372	0	400	180	300	c 15	0
42.	Cocaletto	2.000	28	0	0	2.000	0	0

43.	Stjepana Radića	1.750	40	0	0	1.750	0	0
44.	Groblje šumica, Parking	3.500	82	3.400	0	2.700	0	0
45.	Mondelaco vrtić	2.200	52	0	0	2.200	ž 800	0
46.	S.Vid (uz nogometno igralište)	38.700	0	0	0	5.000	0	0
47.	Ulica Marco della Pietra i Buzetska	1.460	32	0	0	1.460	0	0
48.	Gimnazija	1.021	95	91	0	800	ž 86	0
49.	Park Instituta Ruđer Bošković	3.200	53	60	150	2.500	ž 90	2 kam
50.	O.Š."J.Dobrile" i dvorana	4.150	127	27	130	2.870	c 50	0
51.	TOŠ.B.Benussi i vrtić	2.426	15	62	14	2.100	0	0
52.	Šumica u ulici Luje Adamovića	6.250	0	6	0	5.600	0	0
53.	Rotonda Concetta	676	1	371	852	400	0	0
54.	Ulica Štanga	2.000	10	0	0	1.775	c 225	0
55.	Križanje S.Radića i 30.svibnja	2.428	32	2.350	956	1.380	0	0
56.	Aleja R.Boškovića (navodnjavanje)	645	0	190	160	590	0	0
57.	Križanje Campolongo i Concetta	1.200	15	245	180	1.750	ž 280	0
58.	Križanje B.Božić i Balska	1.850	960	40	170	2.000	0	0
59.	Uz ul.Vijenac Franje Glavinića	500	37	176	50	300	c 50	0
60.	Šetalište braće Gnot	500	10	0	150	400	ž 120	0
61.	Zelena površina Monfioenzo	5.758	35	0	0	5.000	0	0
62.	Dječje igralište Mlinovi	235	21	0	0	235	0	0
63.	Zelena površina Fontera	200	3	9	50	150	c 10	0
64.	Dječje igralište Monfioenzo	2.000	5	0	0	2.000	0	0
65.	Zelena površina Concetta (livada)	1.500	12	20	0	1.500	ž 10	0
66.	Dječje igralište Gripole	3.330	0	0	0	3.000	0	0
67.	Park Porton biondi	5.500	0	0	0	4.800	0	0
68.	Parkiralište Concetta	1.324	15	180	30	650	ž 75	0
69.	L. Adamovića(košarkaško igralište)	500	15	200	0	380	0	0
70.	Ulaz Cocaletto	730	0	0	90	680	c 20	0
71.	Križanje B.Brajković i Bošković	700	40	5	0	600	c 20	0
72.	Centener dj.igralište	500	6	10	0	450	c 50	0
73.	Parking nasip	420	18	120	0	200	c 30	3 kam

74.	Dom za odrasle "D.Pergolis"	3.447	82	137	0	2.300	ž 114	0
75.	Biblioteka "M.Vlačić"	1.138	33	23	0	600	ž 23	0
76.	Valpereri	7.000	89	350	400	15.500	ž 270	0
77.	De Amicis		7	0	0	0	0	0
78.	Punta Corrente	487.460	896	94	0	86.232	ž 1.000	0
79.	Zelenilo uz nogometno igralište	4.000	0	40	250	3.700	0	0
80.	Dječji vrtić Naridola	1.200	6	40	50	1.000	0	0
81.	Dječji vrtić Neven	1.500	10	0	0	1.300	0	0
82.	Zelena površina Gripole ulaz	2.000	30	0	150	1.700	0	0
83.	Naselje Sv.Vid	1.500	35	0	580	1.100	0	0
84.	Ulica Laste						ž80	
85.	Braće Božić	2.000	0	50	300	1.500	0	0
86.	Kružni tok Tugurio i turnina	3.500	0	160	1.158	3.500	0	0
87.	Kružni tok Plodine	113	0	0	65	113	0	0
88.	Montepozzo dj. igralište i kružni	438	3	0	0	438	0	0
89.	veslački klub	50	5	37	0	50	0	0
90.	kišni vrt Konzum	1.194	10	0	0	2.000	0	0
91.	Cuvi	96.239	0	0	0	4.542	0	0
92.	ROVINJSKO SELO							
•	nove površine otoci uz cestu	500	8	30	250	300	0	0
•	kod spomenika palih boraca	500	0	0	0	200	0	0
•	groblje i oko crkve	2.500	79	0	0	2.000	0	0
•	oko rukometnog	2.000	23	0	0	1.000	0	0
•	oko budućeg rekreacijskog centra	2.100	0	0	0	1.000	0	0
•	kod vatrogasnog doma	100	0	0	0	100	0	0
•	uz glavnu ulicu	6.000	21	0	0	6.000	0	0
•	ulazi u sporedne ulice	5.000	2	0	0	4.000	0	0
•	ulaz u R.Selo (kod škole)	300	0	0	0	300	0	0
93.	Površine Delfin	120	26		43			
94.	Val de Lesso	238	16	82	91	238		
95.	Kružni tok Monfiorenzo	255	50		1.184	2.500	0	0
96.	Kružni tok Gripole	1.100				1.100		
97.	ulica Španjolskih boraca	295				295		
98.	kamenolom Monfiorenzo	7.500				7.500		

99.	ulica Concetta	13.405				13.405		
100.	Parking Monvi	3.639				3.639		
101.	Parking Lamanova	1.200	20	20	851	1.200		
102.	H. Dalmatina	55				55		
103.	Tina Ujevića, Svete Brigite	535				535		
104.	Spinčićeva dj. igralište	350				350		
106.	Carduccia ulica, dj. igralište	300				300		
108.	Šumica Delfin	2.700				2.700		
109.	šumica Borik	5.350				5.350		
110.	Karmelo	2.740				2.740		
111.	Miroslava Krleže	300				300		
112.	ulica B.Brajković	1.155				1.155		
113.	naselje Lamanova	770				770		
114.	St. Bembo	4.500				4.500		
115.	Motovunska ulica	275				275		
116.	naselje Štanga	1.645	12	49		1.645		
117.	Madona del Campo	100				100		
118.	Rognjova	790				790		
119.	naselje Borik	200				200		
120.	Sjeverna Valbruna ulice	1.056				1.056		
121.	dj. igralište Borik	500				500		
122.	Giorgerieva	660				660		
124.	ulica Mate Balote	100				100		
125.	A.Ferri	150				150		
126.	ulica braće Pesel	850				850		
127.	ulica Valpereri	370				370		
129.	Cademia parking	1.960				1.960		
130.	ulica Ruže Petrović	100				100		
131.	parking Mirna	150				150		
132.	Buzetska ulica	260				260		
133.	naselje Concetta	1.500				1.500		
134.	Površina kod Kauflanda	2.000	15	18		2.000		
UKUPNO		918.941	5.114	13.055	15.198	341.272	ž 3.333 c 1.460	25

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

7.3. PJ GRADSKA GROBLJA

PJ Gradska groblja – KOMUNALNI SERVIS d.o.o. upravlja gradskim grobljem "Laste" u Rovinju-Rovigno i grobljem u Rovinjskom Selu. U 2021. godini realizirane su investicije koje su doprinijele kvaliteti prostora groblja, te kvaliteti usluge koje pružamo građanima. Tijekom 2021. godine izveli su se građevinski radovi na sanaciji sjevernog zida na groblju u Rovinjskom Selu. Riječ je o radovima sanacije sjevernog zida na groblju u Rovinjskom Selu koji su se izveli prema projektu broj: PS-19.10.20-02-01 od studenog 2020. godine izrađenom od tvrtke Geoexpert-IGM d.o.o. iz Zagreba.

Tijekom 2022. godine planira se sanacija istočnog zida na groblju u Rovinjskom Selu te izrada AB okvira zemljanih grobova. Izvest će se izrada AB okvira zemljanih grobova i postava kamenih poklopaca za niše na novom dijelu gradskog groblja te planira se izrada AB okvira zemljanih grobova na starom dijelu groblja u Rovinju – Rovigno.

Kao i do sada ocjenjujemo da je značajni pomak napravljen u smislu tekućeg održavanja groblja, kao i održavanja zapuštenih grobova. Dodatni naponi i nadalje će se ulagati u poboljšanje obreda pogreba, nošenja pokojnika, uniformiranosti i standardiziranosti usluge, povećanje asortimana pogrebne opreme i ažurniju evidenciju svih grobnih mjesta. Nastavlja se sa aktivnijom naplatom dugovanja po svim prihodima gradskih groblja. Ažurne evidencije i odlučnost u provedbi odluka vezanih uz red na groblju i dalje su osnovni imperativ.

7.4. PJ TRŽNICA I PARKIRALIŠTA

OJ Tržnica - sastoji se od četiri prostora cjeline i to:

A – ribarnica,

B - zelena tržnica

C - štandovi i kiosci na tržnici

D - prodaja namirnica životinjskog porijekla i alkohola.

Ribarnica, zelena tržnica i prodaja namirnica životinjskog porijekla rade cijelu godinu, kao i dva kioska na tržnici C, dok su štandovi na prostoru C, iznajmljeni isključivo u ljetnim mjesecima. Veći dio korisnika je stalan i ima godišnje ugovore. U cilju poboljšanja kvalitete usluge dugoročno će se nastaviti na radu i održavanju dostignutih higijensko-sanitarnih standarda, a osobita pažnja posvetiti će se čistoći i uređenosti ukupnog prostora, elektroničkoj evidenciji i ostalim elementima, radi što kvalitetnijeg obavljanja svih poslova.

2021. godinu zaključujemo s nešto boljom situacijom od 2020. godine, prvenstveno što se tiče potpisanih godišnjih ugovora za prodajna mjesta na zelenoj tržnici, no u odnosu na 2019. godinu bilježimo manji broj zakupljenih prodajnih mjesta na dijelu tržnice gdje svoje proizvode prodaju vlasnici OPG-a, zbog same neizvjesnosti i problema uzrokovanih pandemijom COVID-19 koja je 2020. godine imala jak udar na tu skupinu korisnika. Vlasnici OPG-a koji su u 2019. godini koristili 2 prodajna mjesta, u ovoj godini su su iz tog razloga odustali od 1, i poslovali samo na 1 prodajnom mjestu. Ujedno, vlasnici OPG-a koji svoje proizvode prodaju na zelenoj tržnici mahom su starije životne dobi, a malo je mladih zainteresirano za bavljenje tom djelatnošću, te je i to razlog smanjenja broja korisnika na zelenoj tržnici. Ukupna razlika je 19 korisnika/prodajnih mjesta manje u ovoj godini u odnosu na 2019. godinu.

Kako bi pokušali poticati lokalnu zajednicu na proizvodnju i prodaju vlastitih proizvoda iz OPG-ova pripremili smo prijedloge sa pogodnostima za 2022. godinu.

Krajem 2020. godine započeli smo s prikupljanjem dokumentacije za prijavu projekta obnove i opremanja ribarnice za dodjelu sredstava u okviru Mjere 3.4.2. Ulaganje u malu infrastrukturu u području ribarstva i akvakulture u okviru provedbe Lokalne razvojne strategije u ribarstvu FLAG-a Istarska batana, čime je obuhvaćena nabava opreme i građevinski radovi ukupnog iznosa od 519.387,04 kn bez PDV-a koji je financiran u 100% iznosu (85% sredstvima EU, 15% sredstvima RH). U sklopu projekta obuhvaćena je nabava rashladnih ormara, ledomata, klima uređaja, zračnih zavjesa, sterilirazatora za noževe, kao i obnova partera i ugradnja dodatnih

slivnika te zamjena dotrajale stolarije, a sve u svrhu omogućavanja kvalitetnijeg boravka i korištenja ribarnice i od strane korisnika/prodavača i od strane posjetitelja/kupaca.

OJ Parkirališta - KOMUNALNI SERVIS d.o.o. danas upravlja sa ukupno 2716 parkirališnih mjesta (dio parkirališta je sezonskog karaktera) na području grada Rovinja-Rovigno. Parkirališta u gradu Rovinj-Rovigno dijele se na zatvorena i otvorena. Zatvorena parkirališta su parkirališta Velika Valdibora i Mala Valdibora, Boksiti, Concetta, Nova Hladnjača i Garaža Grand Hotela Park, propisno označena horizontalnom odnosno vertikalnom signalizacijom, kod kojih se kontrola i naplata vrši putem rampi, ulazno/izlaznih terminala i automatskih blagajni. S obzirom da se model zatvorenih parkirališta odlikuje prvenstveno boljim načinom upravljanja, te većom sigurnošću za korisnike usluge parkiranja na predmetnim parkiralištima, tendencija je da i u budućnosti nastojimo i dalje ulagati novčana sredstva u formiranje zatvorenih parkirališta u Gradu Rovinju-Rovigno, ukoliko bude financijski moguće.

Otvorena parkirališta su parkirališta označena horizontalnom odnosno vertikalnom signalizacijom gdje se kontrola parkiranja vrši obilaskom terena od strane osobe ovlaštene za kontrolu parkiranja (kontrolora). Plaćanje usluge parkiranja na otvorenim parkiralištima moguće je putem kupnje karata na parkirnim automatima, kioscima Tiska, Inovina i Azzurro, agencije Aries, slanjem SMS-a za kupnju, te sve popularnijim korištenjem aplikacije PayDo uz pomoć pametnih telefona i interneta. Krajem srpnja 2021. godine sklopljen je Ugovor o pružanju usluge plaćanja parkirališta putem aplikacije Aircash koja omogućuje plaćanje usluga putem pametnih telefona i interneta, čime je uveden još jedan dodatni i sve popularniji kanal prodaje karata. Dijele se na ZONE 1, 2, 3, 4, i 5, i to:

- a) ZONA 1: parkirališta Trg na Lokvi i Ljekarna;
- b) ZONA 2: parkirališta kod diskonta Valalta u ulici V. B. Lorenzetto, parkirna mjesta na prometnicama u ulicama Fontera (kod dječjeg vrtića "Neven"), Carducci, Istarska 1 (Istarska ulica iznad Doma zdravlja), obala Aldo Negri i dva popločena platoa nasuprot HEP-a (oko dječjeg igrališta), parkiralište sv. Vid;
- c) ZONA 3: parkirališta Fontana, ulica M. Benussi Cio, 43. Istarske divizije, Obala V. Nazora (prostor ispred bivšeg TDR-a), Mirna, Željeznička stanica, Obala "Nona" (kod ronilačkog kluba), parkiralište u sklopu nove dvorane Gimnazija i prostor autobusnog kolodvora, S. Pauletića (u blizini škole J. Dobrile i dovrane Valbruna);

d) ZONA 4: prostor bivšeg zabavnog centra "Monvi", parkirališta Cademia, Lamanova (kod lovačkog doma), Nogometno (nasuprot nogometnih igrališta Valbruna), Košarkaško (iznad košarkaškog igrališta), Kuglana (nasuprot prostora kuglane) i Škaraba (uzduž ceste koja vodi do Škarabe i Punta Corrente). Na spomenutim parkiralištima (ZONA 4) stanovnici s prebivalištem na području grada Rovinja-Rovigno koji su vlasnici vozila registriranog na području Istarske županije, korisnici mjesečnih i stanarskih kartica ostvaruju pravo parkiranja bez naknade;

e) ZONA 5: parkiralište Gripole-Spine.

S obzirom na veliki prošlogodišnji financijski pad prihoda uzrokovanih pandemijom COVID-19, ovogodišnje investicije su svedene na minimum. Od većih investicija valja istaknuti nasipavanje bivše željezničke pruge Rovinj-Rovinjsko Selo (ukupne dužine 7.063,00 m) i pretvaranje iste u biciklističku stazu, postavljanje zaštitne ograde na predjelima visokih nasipa duž dionice Rovinj-Rovinjsko Selo (više od 2.200,00 m dužnih ograde) postavljanje vertikalne signalizacije duž dionice, te sanaciju željeznog mosta na predjelu naselja Marboi na biciklističkoj stazi ex pruga Rovinj-Kanfanar.

Ono što je bilo nužno i neogodivo sigurno je ulaganje u sustav za kontrolu i naplatu zatvorenih parkirališta i kontrolu pješačke zone, s obzirom da je dosadašnja oprema zastarjela i nije moguće dobiti adekvatnu softversku i hardversku podršku. U dijelu otvorenih parkirališta s 1.1.2021. godine stupila je na snagu obveza fiskalizacije svih samonaplatnih aparata, te smo u tu svrhu nabavili potrebne module za fiskalizaciju i softverska rješenja za parkirne automate, kako bi mogli ispuniti zakonsku obvezu. Također, u rujnu ove godine pokrenuta je nabava ukupno 7 beskontaktnih čitača kreditnih i debitnih kartica na parkirnim automatima, kako bi korisnicima olakšali način plaćanja, s obzirom da se isti sve više koristi, dok je korištenje gotovine smanjemo, posebno od prošle godine do danas.

Na parkiralištu Velika Valdibora, desno od ulaza na parkiralište, zamijenjene su dotrajale metalne ograde sa primjerenim inox stupićima.

OJ Održavanje - u poslove organizacijske jedinice Održavanje spadaju poslovi održavanja parking opreme i infrastrukture, održavanje vozila i strojeva na nivou Društva, održavanje sustava navodnjavanja zelenih površina na području Grada Rovinja-Rovigno, te usluga odvoza zelenog otpada. Od ove godine, potpisan je Ugovor o održavanju komunalne opreme na području Grada Rovinja-Rovigno, koji naročito podrazumijeva farbanje stupića, portuna, koševa,

rasyjetnih stupova, klupa, dječjih igrališta, zatim montaža/demontaža stupića, znakova, ograda, kao i razne ostale usluge.

U dijelu održavanja vozila i strojeva trudimo se brzo i efikasno otklanjati prijavljene nam kvarove, kako bi sve moglo funkcionirati bez većih zastoja i poteškoća. Na tome ćemo i dalje ustrajati.

Što se tiče navodnjavanja, i dalje nastavljamo sa tekućim održavanjem sustava, otklanjanjem nedostataka koji su uzrokovani zamorom materijala na terenu, a jednim dijelom i devastacijom od strane nepoznatih počinitelja.

8. PLAN ZNAČAJNIH ULAGANJA I NABAVE OPREME PO POSLOVNIM JEDINICAMA ZA 2022. GODINU

U narednim tablicama prikazuje se plan značajnih investicija i nabave opreme za 2022. godinu. Plan investiranja kao i dinamika investicija, ovisiti će manjim dijelom o vanjskim izvorima (sredstvima proračuna Grada Rovinja-Rovigno), a najviše o vlastitim prihodima i mogućnostima Društva. U nastavku je prikazana planirana dinamika značajnih investicija i nabave opreme, iskazana po poslovnim jedinicama. Na kraju prikaza, daje se pregled izvora sredstava za financiranje ulaganja za 2022. godinu.

8.1. PJ ČISTOĆA (ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA, ODVOZ I SAKUPLJANJE OTPADA, ODLAGALIŠTE OTPADA, ODLAGALIŠTE GRAĐEVNOG OTPADA)

Tablica broj 15

Redni broj	OPIS	NAPOMENA	PLANIRANI IZNOS U 2022. GODINI	UKUPNA VRIJEDNOST INVESTICIJE
1.	Nabava nove čistilice	Kredit	207.000,00 kn	2.250.000,00 kn
2.	Nabava vreća i vrećica za otpad iz polietilena		69.900,00 kn	69.900,00 kn
3.	Nabava biorazgradivih vreća zapremnine od 140 litara		69.000,00 kn	69.000,00 kn
4.	Četke za strojne čistilice - pometalice		69.000,00 kn	69.000,00 kn
	UKUPNO:		414.900,00 kn	2.457.900,00 kn

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

8.2. PJ ZELENILO

Tablica broj 16

Redni broj	OPIS	PLANIRANI IZNOS
1.	Uređenje/sanacija zelenih površina, zamjena i nadosadnja dotrajalog sadnog materijala	30.000,00 kn
2.	Nabava grmlja	40.000,00 kn
3.	Nabava sadnica cvijeća (projektna sadnja)	35.000,00 kn
4.	Nabava sadnica cvijeća (jesenska sadnja)	25.000,00 kn
5.	Uređenje/sanacija zelenih površina, zamjena i nadosadnja dotrajalog sadnog materijala	30.000,00 kn
	UKUPNO:	160.000,00 kn

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

8.3. PJ GRADSKA GROBLJA

Tablica broj 17

Redni broj	OPIS	PLANIRANI IZNOS
1.	Sanacija zida groblja u Rovinjskom Selu (Istočni zid)	499.000,00 kn
	UKUPNO:	499.000,00 kn

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

8.4. PJ TRŽNICA I PARKIRALIŠTA

Tablica broj 18

Redni broj	OPIS	NAPOMENA	PLANIRANI IZNOS U 2022. GODINI	UKUPNA VRIJEDNOST INVESTICIJE
1.	Nadogradnja servera i sustava za kontrolu i naplatu zatvorenih parkirališta		1.000.000,00 kn	1.000.000,00 kn
2.	Bicikle za najam 23 kom.		30.000,00 kn	30.000,00 kn
3.	Asfaltiranje preostale kolne trake RD Gripoli		100.000,00 kn	100.000,00 kn
4.	Inox stupići za Malu Valdiboru - zamjena dotrajalih (60 komada)		50.000,00 kn	50.000,00 kn
5.	Ličenje prostora A i fasade prostora D (boja na bazi ulja za ribarnicu)		40.000,00 kn	40.000,00 kn
6.	Koševi za korisnike zelene tržnice - 60 komada		20.000,00 kn	20.000,00 kn
7.	Parkirni automati sa više sredstava plaćanja (kovanice - kartice) - 20 komada	Kredit	180.000,00 kn	1.100.000,00 kn
8.	Horizontalna signalizacija		199.000,00 kn	199.000,00 kn
9.	Vertikalna signalizacija (cjenici, znakovi usmjeravanja...)		69.000,00 kn	69.000,00 kn
10.	Elektronička oprema - komponente za upravljanje pješačkom zonom, otvorenim i zatvorenim parkiralištima		50.000,00 kn	50.000,00 kn
11.	Prijenosne registar kase - tableti		40.000,00 kn	40.000,00 kn
12.	Naprave za privremeno zadržavanje vozila (lisice) - 20 komada		20.000,00 kn	20.000,00 kn
13.	Koder i switchevi za zatvorena parkirališta i kontrolu pj zone		199.000,00 kn	199.000,00 kn
14.	Stolna računala, prijenosna računala, komponente, dijelovi, oprema		50.000,00 kn	50.000,00 kn
15.	Beskontaktna kartice za potrebe pješačke zone i izdavanje mjesečnih PPK,600+400 kom.		52.000,00 kn	52.000,00 kn
	UKUPNO:		2.099.000,00 kn	3.019.000,00 kn

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

8.5. UKUPNI IZVORI SREDSTAVA I REKAPITULACIJA ZNAČAJNIH ULAGANJA ZA 2022. GODINU

Sukladno predloženim planovima po poslovnim jedinicama, u nastavku je data rekapitulacija ulaganja za 2022. godinu.

Tablica broj 19

UKUPNO ZA 2022. GODINU

NAZIV PJ	IZNOS ULAGANJA U 2022. GODINI
ČISTOĆA	414.900,00 kn
PARKING	2.099.000,00 kn
GRADSKA GROBLJA	499.000 kn
ZELENILO	160.000,00 kn
UKUPNO INVESTICIJE	3.172.900,00 kn

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

Tablica broj 20

UKUPNO IZVORI ZA ULAGANJA U 2022. GODINI

IZVORI SREDSTAVA ZA ULAGANJA	IZNOS
DIO AMORTIZACIJE KOMUNALNOG SERVISA	3.200.000,00 kn
SREDSTVA KREDITA	387.000,00 kn
NAMJENSKA NAKNADA TRAJNO KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA	200.000,00 kn
UKUPNO IZVORI	3.787.000,00 kn
UKUPNO INVESTICIJE	3.172.900,00 kn
RAZLIKA	614.100,00 kn

Izvor: KOMUNALNI SERVIS

Iz prethodne tabele vidljivo je da izvori u potpunosti pokrivaju investicije, ukoliko se realiziraju navedeni izvori i u navedenoj dinamici.

ZAKLJUČNA RAZMATRANJA

Programom rada KOMUNALNOG SERVISA d.o.o. za 2022. godinu utvrđeni su ključni ciljevi poslovanja, kao i operativni mehanizmi njihove provedbe. Prilikom pripreme programa u obzir su uzete strategije razvoja, dosadašnje i projekcije budućeg poslovanja Društva, tržišna situacija, predviđena proračunska sredstva, te procjenjene financijske mogućnosti u sljedećoj godini. Procjena financijskih mogućnosti temeljena je na pokazateljima do kraja listopada 2021. godine, što može rezultirati odstupanjima u odnosu na stvarna ostvarenja u 2021. godini. Prilikom izrade Programa rada obraćalo se pozornost na zakonske regulative, globalnu gospodarsku situaciju i tržišna kretanja, te na prijedloge Rukovoditelja poslovnih jedinica.

U operativnom pogledu ovaj program s jedne strane predstavlja kontinuitet provedbe ranijih aktivnosti usmjerenih prema daljnjem razvoju i poslovanju KOMUNALNOG SERVISA, a s druge strane donosi nove planove i ciljeve za postizanje boljih financijskih i poslovnih rezultata.

Prema procjeni poslovanja za 2021. godinu Društvo će ostvariti značajniju dobit. Naime, 2021. godina obilježena je oporavkom gospodarstva unatoč neizvjesnosti koju i dalje pruzročuje epidemija COVID-a 19. Značajan utjecaj na rezultat dala je uspješna turistička sezona koja je uz korekciju cijena usluga utjecala da se umanje gubici generirani u 2020. godini.

Društvo će se i dalje nastaviti kretati u smjeru provođenja mjera štednje i racionalizacije poslovanja kako se ne bi u pogledu troškova dovela u pitanje likvidnost Društva.

Većinu komunalnih usluga smatra se i dalje veoma važnom lokalnom razvojnom karikom i važnim elementom za uspješnost grada općenito. Svi naponi i dalje će se usmjeravati na stalno poboljšanje usluga i zadovoljstvo korisnika u cilju podizanja kvalitete i općeg izgleda cijeloga našeg grada.

Procjena prihoda i rashoda do kraja 2021. godine kao i procjena za 2022. godinu zasniiva se na poslovanju Društva do kraja listopada 2021. godine. Budući da je u 2021. godini pandemija Covid-a 19 još uvijek aktualna, u narednom razdoblju su moguća odstupanja od procjene u pozitivnom i u negativnom smjeru zavisno o tendenciji kretanja pandemije. Naime, o ishodu pandemije ovisi i uspjeh turističke sezone tijekom koje Društvo stječe najveći priljev sredstava, naročito od naplate i kontrole parkiranja te odvoza otpada.

Trenutni broj zaposlenih ne odražava realan broj zaposlenih potreban za normalno izvršavanje osnovnih zadaća Društva. Stoga, u narednom razdoblju biti će nužno uravnotežiti potrebu za dodatnim zapošljavanjem i financijske mogućnosti Društva, a da se pritom ne dovede u pitanje kvaliteta pruženih usluga.

U 2022. godini će se i dalje inzistirati na traženju novih poslova kao novih izvora prihoda, na ažuriranju zaduženja korisnika javne usluge prikupljanja i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada, na proširenju zone naplate parkiranja te na zadržavanju razine kvalitete usluga i radova. Poslovni prihodi se većim djelom oslanjaju na uspješnu turističku sezonu što predstavlja slabost Društva i veliki rizik.

Predsjednik Uprave
Želimir Laginja, mag.oec.

Član Uprave
Ognjen Pulić, mag.ing.aedif.

